

## INFORMAZIONI IMPORTANTI SUL REGOLAMENTO GENERALE DI PEGASUS

**Grazie per aver visitato il nostro Sito.**

**L'accesso, l'uso e le transazioni effettuate da parte tua mediante il Sito sono soggette alle regole e alle condizioni d'uso di seguito descritte. La conclusione di transazioni mediante i canali di comunicazione o gli agenti di viaggio di Pegasus in relazione all'offerta di prodotti e servizi di Pegasus implica l'accettazione da parte tua delle regole e delle condizioni d'uso descritte nel presente documento. Sei pregato di leggere con attenzione il regolamento e le condizioni d'uso descritti di seguito prima di utilizzare il Sito di Pegasus.**

A. Pegasus ritiene tutti i diritti di proprietà e d'uso del Sito di Pegasus. Pegasus si riserva il diritto di modificare ogni informazione e/o contenuto presenti sul Sito, compreso il Regolamento generale e il Regolamento sulla privacy di Pegasus, con effetto immediato in seguito alla pubblicazione e senza obbligo alcuno di preavviso.

B. Tutte le informazioni pubblicate sul Sito di Pegasus e tutti i diritti di proprietà intellettuale ad esse correlati, i contenuti audiovisivi, la loro impaginazione e presentazione, indipendentemente dal fatto che si ritenga rientrino o meno nell'ambito di uno qualsiasi dei diritti di proprietà intellettuale, tutti i nomi di domini da cui si accede al Sito di Pegasus, tutte le banche dati e i codici software per il Sito di Pegasus sono di proprietà di Pegasus o altrimenti concessi in licenza a Pegasus da terze parti. Tali contenuti, presentazioni, informazioni e dati non possono essere copiati, riprodotti, modificati o distribuiti senza il previo consenso scritto di Pegasus, salvo altrimenti consentito dalla legge.

C. Pegasus esamina regolarmente l'esattezza e l'attualità delle informazioni pubblicate sul Sito. Tuttavia, le informazioni pubblicate sul Sito possono essere soggette a modifica o a diverse interpretazioni e/o spiegazioni. Pertanto, Pegasus non garantisce né lascia intendere che i contenuti e le informazioni pubblicati sul Sito di Pegasus siano corretti, completi o aggiornati, idonei per uno scopo particolare oppure coerenti con informazioni su di esso non pubblicate, in relazione a informazioni provenienti da terze parti oppure informazioni soggette a interpretazioni o spiegazioni di terzi. Pegasus non si assume alcun obbligo in merito all'aggiornamento di tali informazioni.

D. Il Sito Internet di Pegasus può contenere link che rimandano ad altri siti web amministrati da terze parti. Pegasus non garantisce né lascia intendere che il contenuto pubblicato sui siti web di terze parti sia corretto, completo o aggiornato, idoneo per uno scopo particolare oppure coerente con informazioni pubblicate sul Sito di Pegasus. L'utilizzo di siti web di terze parti potrebbe essere soggetto a regole e condizioni d'uso stabilite da terze parti in modo del tutto indipendente da Pegasus.

Pertanto, Pegasus non si assume alcun obbligo né riconosce responsabilità in merito all'accesso o all'utilizzo dei siti web di terze parti.

E. Tutte le transazioni condotte sul Sito di Pegasus devono essere effettuate in conformità alle istruzioni fornite. Pegasus declina ogni responsabilità per eventuali errori o sviste dovute all'utente.

F. L'accesso, l'uso e le transazioni da te condotte sul Sito di Pegasus sono soggetti al regolamento descritto sopra, nonché all'[Informativa sulla privacy e alla Politica](#) sui cookie, che sono parte integrante dell'Informativa sulla privacy di Pegasus, nonché alle disposizioni del [Termini e Regole Generali di Pegasus](#). Le suddette regole e condizioni d'uso costituiscono un aspetto inscindibile della transazione d'acquisto, dell'utilizzo di prodotti e servizi di Pegasus, nonché del contratto di trasporto tra il passeggero e Pegasus. Salvo altrimenti indicato nell'ambito del presente documento, l'accesso, l'uso e le transazioni da te condotte sul Sito di Pegasus sono soggetti al diritto turco e alla competenza esclusiva dei tribunali di Istanbul (Anadolu) e delle autorità competenti. I documenti in possesso di Pegasus costituiranno prove documentali scritte dei rapporti tra le parti, ai sensi dell'art. 193 del codice di procedura civile turco.

G. La versione originale del Regolamento generale di Pegasus è stata redatta in lingua turca. Per comodità degli utenti che parlano altre lingue, Pegasus potrà pubblicare anche una versione tradotta in altre lingue. In caso di conflitto tra il contenuto o l'interpretazione tra la versione originale turca e una qualsiasi versione tradotta non in lingua turca, prevarrà e avrà efficacia la versione originale.

H. Potrai accedere alle informazioni dettagliate in merito all'[Informativa sulla privacy di Pegasus](#) e al [di Pegasus](#) selezionando le schede sotto e stampando le versioni cartacee aggiornate e consolidate servendoti dei link contenuti nella presente sezione. Pegasus si riserva tutti i diritti di proprietà intellettuale inerenti alle copie così salvate o stampate. Per qualsiasi domanda in merito al Regolamento generale di Pegasus in vigore a una determinata data, ti invitiamo a [contattarci](#).

## 1. DEFINIZIONI E INTERPRETAZIONE

### 1.1 Definizioni

1.1.1. I termini e le espressioni contenuti nelle Condizioni d'uso, nell'Informativa sulla privacy e nel Regolamento generale di Pegasus avranno il significato loro attribuito nella presente sezione.

a. Biglietto o Biglietto elettronico (E-ticket): indica il contratto di trasporto tra Pegasus e il passeggero, concluso tramite i canali di comunicazione o gli agenti di viaggio di Pegasus, soggetto alla legge turca, alle convenzioni internazionali applicabili a cui la Turchia abbia aderito e al Regolamento generale di Pegasus. Il biglietto ha altresì valore di fattura. I passeggeri che desiderano che sul biglietto siano riportati i propri estremi di fatturazione devono comunicare a Pegasus le informazioni richieste prima che si concluda la procedura di prenotazione del biglietto. Una volta che il biglietto elettronico è stato stampato, completo del timbro di convalida elettronico, non è più possibile modificarlo.

b. Bagaglio: indica il bagaglio da stiva o registrato e il bagaglio a mano, salvo diversamente indicato.

c. Check-in: indica le operazioni di registrazione del volo che il Passeggero deve completare in seguito all'acquisto del biglietto e prima dell'imbarco. Il passeggero deve completare il check-in affinché gli venga assegnato un posto a sedere e Pegasus possa accettare il suo bagaglio da stiva per il trasporto, nonché per potersi imbarcare, in conformità al regolamento vigente del vettore.

d. Servizi e prodotti accessori: indica tutti i prodotti e i servizi offerti da Pegasus che non siano il servizio di trasporto, associati o meno a un numero di prenotazione (PNR).

e. Ufficio vendita all'aeroporto: indica gli uffici commerciali di Pegasus e/o di terze parti presenti all'interno dei terminal aeroportuali che offrono servizi inerenti alla commercializzazione e vendita dei prodotti e dei servizi di Pegasus, nonché servizi di attenzione al passeggero. Salvo diversamente indicato nell'ambito del presente documento, le operazioni condotte presso gli uffici vendita all'aeroporto sono soggette al regolamento vigente per gli agenti di viaggio.

f. IATA: è l'acronimo inglese di "International Air Transport Association" (Associazione internazionale dei trasporti aerei). Pegasus è membro della IATA.

g. Bagaglio in cabina o Bagaglio a mano: indica il bagaglio personale che il passeggero porta con sé durante il volo

h. Bagaglio da stiva: indica il bagaglio consegnato dal passeggero a Pegasus per il trasporto nella stiva dell'aeromobile durante le operazioni di check-in.

i. Voli Codeshare: Indica i voli di linea effettuati da un vettore diverso dal vettore indicato nel biglietto ed i voli che un vettore può vendere sul proprio volo utilizzando il proprio codice di volo e il numero per il volo programmato effettuato da uno o più vettori a cui è stato contrattato sempre in linea con gli accordi di cooperazione tra Pegasus e altri vettori aerei. Nei casi in cui il vettore aereo che effettua i voli in questione sia un vettore diverso da quello che vende Pegasus, possono essere applicati i termini dell'accordo del vettore in questione separato dalle Regole generali Pegasus.

j. Ospite o Passeggero: indica la persona per la quale viene emesso un biglietto per il trasporto della stessa su un volo Pegasus.

k. Pacchetto: indica l'insieme di biglietti sotto forma di pacchetti di servizi correlati nell'ambito del quale viene emesso un biglietto, che si distingue da altri pacchetti in base ai prodotti e ai servizi accessori offerti. Pegasus per i voli nazionali offre i pacchetti Eco, Advantage e Business Flex e per i voli internazionali oltre ai tre pacchetti sopra menzionati, viene offerto anche un pacchetto Super Eco.

l. Pegasus: indica Pegasus Hava Taşımacılığı Anonim Şirketi, una società di diritto turco che opera ai sensi della legislazione della Repubblica di Turchia, con sede in Aeropark, Yenişehir Mah. Osmanlı Bul. n. 11/A Kurtköy 34912 Pendik, Istanbul, Turchia.

m. Pegasus Call Center: indica il Call Center amministrato da Pegasus e/o da terze parti che risponde ai numeri di

contatto pubblicati sul Sito di Pegasus e offre servizi telefonici al cliente in relazione alla commercializzazione e alla vendita dei prodotti e servizi Pegasus;

n. Regolamento generale di Pegasus: indica l'insieme delle condizioni contrattuali applicabili a tutti i servizi e prodotti offerti da Pegasus, ivi compresi i termini e le espressioni in essi definiti.

o. Informativa sulla privacy di Pegasus: indica l'insieme di disposizioni contenute nell'Informativa sulla privacy e nella Politica sui cookie e che fanno parte integrante del Regolamento generale di Pegasus.

p. Canali di comunicazione di Pegasus: indicano il Sito, le Applicazioni mobili e il Servizio clienti di Pegasus.

q. Sito Internet di Pegasus: indica tutti i siti web, i siti web mobili, i micrositi di proprietà e/o amministrati da Pegasus, tra cui, in via esemplificativa e non esclusiva, <http://www.flypgs.com> e <http://www.pegasusairlines.com>, nonché il contenuto accessibile mediante le Applicazioni Mobili di Pegasus.

r. Condizioni d'uso del Sito di Pegasus: indicano l'insieme di disposizioni e condizioni d'uso specificate nell'ambito del presente documento che disciplinano l'uso del Sito e tutte le transazioni su di esso effettuate, ivi compresi l'Informativa Sulla Privacy e il Regolamento generale di Pegasus.

s. Applicazioni mobili di Pegasus: indicano le applicazioni mobili di Pegasus che operano su piattaforme iOS e Android.

t. Pegasus BolBol: indica il programma fedeltà amministrato da Pegasus che offre numerosi vantaggi e promozioni disciplinate dal regolamento di iscrizione e dalle condizioni specificate nel Regolamento generale di Pegasus BolBol.

u. PNR (Passenger Name Record) o Numero di prenotazione: indica il numero di identificazione univoco della prenotazione del passeggero associato a una transazione di vendita o al blocco della tariffa di un biglietto effettuata mediante l'infrastruttura di prenotazione e vendita di Pegasus, che include, tra l'altro, le generalità del passeggero e i dettagli del volo.

v. SHGM: Si riferisce alla Direzione Generale dell'Aviazione Civile della Repubblica di Turchia che opera sotto l'egida del Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture

w. Agente di viaggio: indica l'agente di viaggio autorizzato a vendere i prodotti e i servizi di Pegasus attraverso i propri punti vendita, siti web, applicazioni mobili o altri canali di vendita, ad esempio le piattaforme di distribuzione globale.

x. Volo regolare o volo di linea: indica i voli regolari disponibili per la vendita diretta ai passeggeri, operati da o per conto di Pegasus, secondo gli orari dei voli pubblicati da Pegasus o altrimenti con frequenza regolare.

y. Tariffa di trasporto o Tariffa: indica il corrispettivo totale dovuto a Pegasus per il servizio di trasporto su un Volo regolare, le cui componenti sono specificate in dettaglio nella sezione 4.4. Tariffa di trasporto e classi tariffarie.

z. Volo: indica tutti i voli operati con il codice vettore attribuito a Pegasus per il trasporto commerciale di passeggeri e/o merce, compresi i voli regolari.

aa. Classe tariffaria: indica la classe tariffaria in base alla quale viene emesso il biglietto, che può prevedere diritti distinti ai sensi del Regolamento sulla modifica (riemissione) e rimborso (cancellazione) di biglietti applicabile.

## 1.2. Interpretazione

1.2.1. Tutti i riferimenti al Regolamento generale di Pegasus si riferiscono ad articoli e sezioni del Regolamento generale di Pegasus.

## 2. INFORMATIVA SULLA PRIVACY DI PEGASUS

### 2.1. Disposizioni Generali

2.1.1. Pegasus ha a cuore la tua privacy, perché sappiamo bene quanto sia importante per te. Avendo ben presente questo obiettivo, l'Informativa sulla privacy di Pegasus vuole informarti circa il modo in cui Pegasus potrebbe raccogliere e condividere i tuoi dati personali con terze parti e spiegartene i motivi. I dati personali che trasmetti a Pegasus tramite i canali di comunicazione di Pegasus o mediante altri canali di comunicazione e vendita verranno trattati in conformità con l'Informativa sulla privacy di Pegasus.

2.1.2. Ti invitiamo a consultare l'Informativa sulla privacy di Pegasus ogniqualvolta visiti il Sito di Pegasus o utilizzi le applicazioni mobili di Pegasus. Ogni volta che consulti il nostro Sito o utilizzi una delle nostre applicazioni mobili riterremo che tu abbia letto e accettato la versione più recente dell'Informativa sulla privacy di Pegasus, comprese eventuali modifiche.

2.1.3. Analogamente, ogni volta che acquisti o utilizzi un servizio o un prodotto offerto da Pegasus attraverso uno dei nostri canali di vendita, riterremo che tu abbia letto e accettato l'Informativa sulla privacy di Pegasus.

2.1.4. Tutte le controversie relative all'Informativa sulla privacy di Pegasus saranno assoggettate alle leggi della Repubblica di Turchia e rimesse alla competenza esclusiva dei tribunali di Istanbul (Anadolu) e degli Uffici Esecutivi.

## 2.2 Dati Personali

2.2.1. Pegasus agisce in qualità di responsabile della protezione dei dati ("Data Controller") ai sensi delle disposizioni della legge n. 6698 e di altre normative vigenti in materia di protezione dei dati personali. In tal senso i dati personali degli utenti sono registrati, aggiornati e conservati nei limiti consentiti dall'ambito del trattamento, condivisi con terze parti sia in Turchia che a livello internazionale e sono oggetto di trattamento nei termini stabiliti dalla legge, da parte di Pegasus o per suo conto in qualità di responsabile della protezione dei dati personali e, in tutti i casi, in subordine ai requisiti descritti di seguito.

2.2.2. Pegasus potrà raccogliere le seguenti categorie di dati personali, previo consenso da parte tua o se consentito dalla legge vigente:

- nome, cognome, professione, indirizzo, telefono e fax, indirizzo e-mail e altre informazioni di contatto;
- dati di identificazioni e dati presenti sul passaporto;
- I dati relativi al Ticketing e alla prenotazione del volo (codice HESS da segnalare in questo contesto),
- dati di fatturazione e informazioni sul metodo di pagamento;
- dati relativi all'ordine di un prodotto;
- informazioni relative ai tuoi interessi personali;
- informazioni trasmesse a Pegasus nell'ambito di un commento o di un reclamo in merito ai nostri prodotti e servizi;
- informazioni sull'uso personale del Sito, delle applicazioni mobili e di altri canali di comunicazione;
- preferenze ed esperienze pregresse in merito ai nostri prodotti e servizi.

È possibile accedere a informazioni dettagliate sulle categorie di dati personali che possono essere elaborate da Pegasus o per conto di Pegasus nella sua qualità di Titolare del Trattamento dei Dati Personali tramite il registro di responsabilità dei dati (VERBIS) detenuto dall'Agenzia per la protezione dei dati personali (<https://verbis.kvkk.gov.tr/>).

2.2.3. Previo consenso da parte sua o se consentito dalla legge vigente, la nostra Società potrà elaborare i tuoi dati personali raccolti per le finalità seguenti:

- completare un'operazione di prenotazione o acquisto biglietto e gestire il suo account di volo;
- rispondere al meglio alle sue specifiche esigenze di viaggio;
- proporti offerte e servizi di viaggio personalizzati;
- creare database, elenchi e relazioni, condurre verifiche, analisi e valutazioni, produrre dati

statistici, realizzare attività di segmentazione in base alle esperienze dei passeggeri, creare profile utenti, combinazione e arricchimento dei dati e condividere dati con soggetti specializzati terzi, il tutto nel rispetto degli obblighi di riservatezza;

- analizzare le modalità con cui usi il Sito, le nostre applicazioni mobili e gli altri canali di comunicazione e vendita e personalizzare tali canali allo scopo di offrirti un servizio migliore;

- condurre attività di ricerca e sviluppo sui nostri prodotti e servizi e sulle scelte alternative a tua disposizione in relazione a tali prodotti e servizi;

- contattarti direttamente o attraverso fornitori di servizi per ricerche di mercato, utilizzando i dati di contatto che ci hai fornito;

- formulare comunicazioni commerciali finalizzate alla promozione dei nostri prodotti e servizi, alla promozione di nuovi servizi, offerte di voli speciali e altre informazioni che Pegasus ritiene possano essere di tuo interesse;

- garantire la sicurezza e l'incolumità dei voli, proteggere le persone o i beni di proprietà di Pegasus, il personale di Pegasus, i fornitori di servizi e il proprio personale o i nostri passeggeri, in conformità alla normativa vigente sulla materia oggetto del presente articolo, agevolare il viaggio dei nostri passeggeri, condurre controlli di sicurezza e valutazioni del rischio, adempiere a tutti gli obblighi di legge e rispondere alle eventuali richieste degli organi competenti.

È possibile accedere a informazioni dettagliate sulle categorie di dati personali che possono essere elaborate da Pegasus o per conto di Pegasus nella sua qualità di Titolare del Trattamento dei Dati Personali tramite il registro di responsabilità dei dati (VERBIS) detenuto dall'Agenzia per la protezione dei dati personali (<https://verbis.kvkk.gov.tr/>).

2.2.4. Pegasus può condividere i tuoi dati personali alle categorie di terze parti di seguito indicate, che potrebbero trovarsi sia in Turchia che in un altro paese, per le finalità specificate nell'ambito del presente documento, previo consenso da parte tua o se consentito dalla legge vigente:

- partner commerciali;

- dipendenti di Pegasus, società del gruppo Pegasus, fornitori di servizi, agenti di viaggio autorizzati e altre compagnie aeree partner e affiliate nel quadro di accordi di collaborazione;

- organi amministrativi debitamente autorizzati, sia in Turchia che all'estero, in subordine al regolamento di trasporto aereo applicabile, e altre persone ed entità appropriate, in subordine al rispetto degli obblighi legali applicabili;

- organi amministrativi debitamente autorizzati per motivi di ordine pubblico e per garantire la sicurezza del volo, nonché per adempiere agli obblighi di legge previsti dalla normativa vigente del paese in cui operiamo i nostri voli;

E' possibile accedere alle informazioni dettagliate soggette alla trasferibilità al di fuori della Repubblica di Turchia per ogni categoria dei dati personali da trattare da Parte di Pegasus oppure per conto di Pegasus nella sua qualità di Titolare del Trattamento dei Dati Personali tramite il registro di responsabilità dei dati (VERBIS) tenuto da Agenzia Protezione (<https://verbis.kvkk.gov.tr/>) e inoltre alle informazioni dettagliate sui gruppi di destinatarie che possono condividere i dati personali.

Oltre alle informazioni di cui ai punti 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3 e 2.2.4, è possibile accedere alle informazioni dettagliate sulle misure di sicurezza applicate per conservare i soggetti, gruppi, tempo di conservazione per ogni categoria dei dati personali durante il periodo di conservazione degli stessi che verranno trattati da Pegasus o per conto di Pegasus tramite il Sistema Registro dei Responsabili dei dati (VERBIS) detenuto dall'Agenzia per la protezione dei dati personali (<https://verbis.kvkk.gov.tr/>).

2.2.5 tramite il Sito, le applicazioni mobili, il Servizio clienti, gli uffici vendita all'aeroporto, i banchi del check-in e le uscite d'imbarco di Pegasus, gli agenti di viaggio autorizzati e altri canali di vendita online, conservando tali dati nella misura in cui gli stessi siano necessari per le finalità specificate nell'Informativa sulla privacy di Pegasus.

2.2.6 Potete sempre rivolgervi alla nostra Società ed esercitare i vostri diritti previsti dall'Art.11 della Legge in Materia di Protezione dei Dati Personali n.6698, nonché dalle altre disposizioni normative applicabili. A tal fine, oltre agli altri oggetti descritti nel regolamento, a cui si fa riferimento, avete il diritto in particolare per : (a) capire se i tuoi dati personali siano oggetto di trattamento; (b) informarti sulle modalità di trattamento dei suddetti; (c) chiedere la finalità del trattamento dei tuoi dati personali e se il loro utilizzo è coerente con tale finalità; (d) individuare le terze parti a cui i tuoi dati personali sono ceduti in Turchia o in un altro paese e chiedere informazioni sulle misure di protezione più appropriate adottate in caso di trasferimento internazionale dei dati personali; (e) rettificare dati personali oggetto di trattamento e conservati che risultino inesatti o incompleti; (f) chiedere che i tuoi dati personali vengano eliminati o resi anonimi, una volta che siano stati completamente raggiunti gli scopi del trattamento dei dati personali; (g) chiedere che terze parti vengano rese edotte delle attività di cui alle lettere (e) e (f); (h) contestare l'esito di qualsiasi analisi dei dati personali esclusivamente mediante l'impiego di sistemi automatici. Le richieste devono essere redatte in forma scritta, debitamente firmate e indirizzate al Responsabile della protezione dei dati ("Data Protection Officer") all'indirizzo della sede centrale di Pegasus, Aeropark, Yenışehir Mahallesi, Osmanlı Bulvarı n. 11/A Kurtköy 34912 Pendik, Istanbul, Turchia, oppure utilizzando la sezione Contattaci del Sito di Pegasus o un altro canale di comunicazione specificato nella medesima sezione.

2.2.7 Ogniqualvolta utilizzi il Sito, le applicazioni mobili e tutti gli altri canali di comunicazione di Pegasus oppure acquisti o utilizzi i nostri prodotti o servizi attraverso uno qualsiasi dei nostri canali di vendita, riterremo che tu abbia letto e accettato i termini dell'Informativa sulla privacy di Pegasus e che abbia prestato il tuo consenso in relazione all'oggetto del presente documento.

2.2.8 Se effettui transazioni con Pegasus per conto di un altro passeggero o di un altro utente dei nostri servizi, Pegasus potrà trattare i dati personali da te forniti che riguardano la tua persona e il passeggero per il quale stai effettuando la transazione. In tal caso, Pegasus potrà comunicare direttamente al passeggero informazioni relative al volo.

## 2.3 Comunicazioni elettroniche commerciali

2.3.1. Potrai ricevere comunicazioni commerciali e promozionali in formato elettronico a seconda che tu abbia accordato o meno il consenso a essere ricontattato nel corso delle procedure di acquisto di biglietti, iscrizione al programma Pegasus BolBol o di qualsiasi altro mezzo applicabile. In tal senso, se presti il tuo consenso, accetti di ricevere comunicazioni commerciali e promozionali in formato elettronico inerenti ai servizi e ai prodotti offerti da Pegasus e dai suoi partner commerciali, oppure riguardanti nuovi prodotti e servizi, offerte di voli speciali e altre informazioni inerenti al tuo viaggio oppure informazioni che a giudizio di Pegasus possano essere di tuo interesse. Puoi sempre decidere di non voler ricevere tali comunicazioni in futuro a tutti o ad alcuni dei tuoi recapiti, selezionando le opzioni disponibili nell'ambito della stessa comunicazione.

## 2.4. Correzioni

2.4.1. Se ritieni che Pegasus sia in possesso di informazioni personali che ti riguardano inesatte o incomplete, ti chiediamo di informarci il prima possibile. Pegasus provvederà a correggere tali informazioni.

2.4.2. Puoi modificare le tue informazioni personali relative al programma Pegasus BolBol utilizzando la scheda "MODIFICA PROFILO" della pagina Pegasus BolBol del Sito o delle applicazioni mobili di Pegasus.

## 2.5. Sicurezza

2.5.1. Pegasus ha a cuore la tua privacy. Tutti i moduli che utilizzi per trasmetterci informazioni sono protetti mediante il protocollo di sicurezza SSL (Secure Sockets Layer) a 128 bit, uno strumento di crittografia delle comunicazioni. Quando riceviamo le informazioni richieste, queste sono conservate in conformità con i nostri standard di sicurezza e privacy. Per sfruttare appieno la tecnologia SSL, il tuo browser deve supportare la tecnologia SSL ed essere provvisto di opzioni che consentano agli utenti di attivare l'uso del protocollo SSL.

2.5.2. Ad ogni socio del programma Pegasus BolBol viene assegnato un nome utente e una password. Il "nome utente" è univoco e non può essere assegnato ad altri soci. La "password" viene creata dal socio stesso che pertanto è l'unico a conoscerla. I soci del programma Pegasus Plus possono modificare la propria password, e si assumono la piena

responsabilità in merito alla sua creazione e custodia. Pegasus declina qualsivoglia responsabilità in relazione all'uso improprio della password.

2.5.3. Analogamente, ricade sul passeggero o sul suo agente la responsabilità di garantire nel tempo la riservatezza del numero di prenotazione (PNR) univoco generato dai diversi canali di comunicazione e di vendita. Rivelando a terzi il tuo numero di prenotazione (PNR), consentiresti loro di accedere ai dettagli della tua prenotazione.

2.5.4. Pegasus conserva i tuoi dati personali solo nella misura richiesta per eseguire le necessarie operazioni commerciali e adempiere ai propri obblighi legali. I dettagli della tua carta di credito non vengono salvati sui nostri server.

## 2.6. Link

2.6.1. Il Sito di Pegasus contiene diversi link a siti web di terze parti, che consentono di accedere a contenuti elaborati da terze parti. Pegasus non detiene alcun diritto né esercita alcun controllo sui siti web di terze parti a cui è collegato e, pertanto, non si assume alcuna responsabilità per i contenuti ivi pubblicati. I siti web di terze parti non sono assoggettati ai medesimi termini e condizioni che disciplinano il Sito di Pegasus.

2.6.2. Ti assumi la piena ed esclusiva responsabilità in relazione all'accesso, al contenuto, all'uso e alla comunicazione a o tramite i siti web di terze parti a cui rimanda il Sito di Pegasus. Tutti i trasferimenti di dati personali che devono essere effettuati tramite i siti web di terze parti a cui rimanda il Sito di Pegasus saranno soggetti ai requisiti di informazione, notifica e alle disposizioni stabiliti e pubblicati dalle suddette terze parti che gestiscono il sito web e che agiscono in qualità di responsabile della protezione dei dati ai sensi della legge applicabile.

## 2.7 Cookies e Applicazioni Marketing Digitale

2.7.1. I cookie sono file di informazioni di piccole dimensioni che vengono salvati sul tuo computer attraverso il browser in uso quando visiti un sito web. Quando si stabilisce un collegamento tra il browser web e il server, il sito web utilizza i cookie per identificarti e ricordarsi di te. Scopo dei cookie è quello di semplificare la navigazione dei visitatori.

2.7.2. Esistono quattro diverse categorie di cookie, in base alle rispettive finalità: cookie di sessione, cookie di prestazioni, cookie funzionali e cookie pubblicitari e di terze parti. I cookie di sessione sono cookie temporanei che sono salvati sul browser dell'utente fino a quando questi non abbandona il Sito di Pegasus. Alle altre categorie di cookie appartengono cookie che rimangono nel browser dell'utente fino a quando questi non decide di rimuoverli. La vita dei cookie varia a seconda delle impostazioni del browser dell'utente.

2.7.3. Pegasus utilizza cookie di sessione, cookie di prestazioni, cookie funzionali e cookie pubblicitari e di terze parti per il proprio Sito.

a) Cookie di sessione: questa categoria di cookie è necessaria a garantire il corretto funzionamento del Sito di Pegasus. Essi consentono, infatti, all'utente di visitare il Sito di Pegasus e di fruire delle funzionalità disponibili. I cookie di sessione servono per memorizzare le informazioni nelle pagine di un sito web ed evitare di doverle inserire ogni volta che si torna a visitare quel sito.

b) Cookie di prestazioni: questi cookie memorizzano informazioni sulla frequenza con cui un sito web viene visitato, eventuali messaggi di errore, la durata della visita e l'uso del sito web da parte dell'utente. Queste informazioni sono utilizzate per migliorare le prestazioni del sito web.

c) Cookie funzionali: questi cookie memorizzano le preferenze selezionate dall'utente per un determinato sito web (per esempio, la città e la data del volo) semplificando la navigazione. Questi cookie consentono all'utente di sfruttare funzionalità avanzate di internet.

d) Cookie pubblicitari e di terze parti: il Sito di Pegasus utilizza alcuni cookie di terze parti per mettere a disposizione degli utenti determinate funzioni (per esempio, i cookie che includono dispositivi di condivisione per social media sulle pagine promozionali o relative alle destinazioni dei voli). Il Sito contiene, inoltre, i cookie di terze parti che si occupano di attività di tracciamento per fini pubblicitari.

2.7.4 In generale, i browser sono preconfigurati per accettare automaticamente i cookie. Tuttavia, è possibile modificare tali impostazioni per disattivare i cookie o avvisare gli utenti quando viene inviato un cookie al dispositivo in uso. La gestione dei cookie varia a seconda del browser; pertanto, per maggiori informazioni si rimanda alla sezione informativa del browser in uso. Per maggiori informazioni sulle modalità di eliminazione o disattivazione dei cookie, oppure per informazioni di carattere generale, ti invitiamo a consultare il sito web [www.allaboutcookies.org](http://www.allaboutcookies.org).

2.7.5 Puoi scegliere se accettare o rifiutare i cookie, così come attivarli o disattivarli modificando le impostazioni del browser in uso. Per scoprire come modificare le impostazioni del browser ed eliminare i cookie, ti invitiamo a consultare

la guida del tuo browser. Tuttavia, ricorda che, se scegli di disattivare i cookie, alcune funzionalità del sito web verranno modificate. Per saperne di più su come disattivare i cookie di terze parti, ti invitiamo a consultare la guida dei seguenti browser:

- [Mozilla Firefox](#)
- [Internet Explorer](#)
- [Google Chrome](#)
- [Opera](#)
- [Safari](#)
- [iOS](#)

### 3. PRODOTTI E SERVIZI OFFERTI DA PEGASUS

#### 3.1. Servizi di Volo di Linea e Altri Servizi

3.1.1. Pegasus offre servizi di volo regolare lungo tratte nazionali in Turchia oppure lungo tratte internazionali con partenza, arrivo o transito da o verso un aeroporto Turco. I servizi di volo regolare sono soggetti ai termini e condizioni descritti nel Regolamento generale di Pegasus. I servizi di volo programmati sono soggetti ai termini e alle condizioni stabiliti nelle Regole Generali di Pegasus. Tutti i voli di linea nazionali come stabilito nel Regolamento Generale di Pegasus si riferiscono ai Voli di Linea nazionali realizzati in Turchia.

3.1.2. Pegasus offre inoltre ai suoi clienti i prodotti e i servizi accessori descritti nella sezione 3.2. Alcuni di questi prodotti e i servizi accessori sono offerti esclusivamente nell'ambito di un servizio di volo regolare, mentre molti altri sono offerti in modo del tutto indipendente dall'offerta di un Volo regolare o da un determinato numero di prenotazione (PNR). I prodotti e i servizi accessori sono soggetti ai termini e condizioni descritti nel Regolamento generale di Pegasus.

3.1.3. Servizi di volo (charter) non di linea operati da Pegasus in base a un accordo con un tour operator o altra entità responsabile dell'organizzazione del viaggio. Per questo genere di servizi, il passeggero stipula un contratto con il tour operator o altra entità responsabile dell'organizzazione del viaggio, di cui Pegasus non è parte contraente. Il trasporto di merci effettuato tramite gli aeromobili di Pegasus è altresì disciplinato da un contratto distinto stipulato tra Pegasus e lo spedizioniere. I termini e le condizioni descritti nel Regolamento generale di Pegasus saranno ritenuti efficaci limitatamente alle tipologie di servizi descritte nella presente sezione nella misura in cui si applichino ai suddetti servizi.

#### 3.2. Prodotti e servizi accessori

3.2.1. Di seguito sono elencati i prodotti e i servizi accessori offerti da Pegasus.

a) Franchigia di eccedenza bagaglio: tutti i voli Pegasus sono soggetti ad alcune restrizioni per la franchigia gratuita del bagaglio da stiva in termini di colli, peso e dimensioni del bagaglio, a seconda del pacchetto associato al biglietto del passeggero. I biglietti corrispondenti al pacchetto Super Eco non prevedono alcuna franchigia gratuita del bagaglio da stiva. I passeggeri possono acquistare a parte la franchigia di eccedenza bagaglio esclusivamente per il proprio bagaglio da stiva. Informazioni dettagliate sulla franchigia di eccedenza bagaglio sono contenute nella sezione 9.3. Franchigia del bagaglio da stiva e tariffa della franchigia di eccedenza bagaglio.

b) Extra Seat: L'Extra Seat è un prodotto disponibile separatamente per la vendita ai nostri Passeggeri che desiderano prenotare un posto adiacente nell'aereo per il loro comfort o per portare con sé oggetti preziosi o fragili, strumenti musicali o simili. Il Prodotto Extra Seat può essere acquistato solo tramite il Call Center Pegasus. La richiesta e il pagamento dell'Extra Seat devono essere effettuati al momento della prenotazione del Biglietto. L'Extra Seat non può essere utilizzato per gli indumenti, cibo e oggetti simili. L'Extra Seat può essere acquistato per un oggetto specifico che deve essere trasportato con il passeggero. Il peso degli oggetti da trasportare sul posto aggiuntivo non può superare i 75 chilogrammi e non deve impedire agli altri Passeggeri di vedere facilmente le luci di avvertimento della cabina davanti a loro. Gli oggetti come strumenti musicali con dimensioni non superiori a 120x40x20cm possono essere trasportati tra due sedili e oggetti con dimensioni fino a 75x50x45cm possono essere posizionati sul sedile. La tariffa per Extra Seat è calcolata come la somma della tariffa base del biglietto e della commissione di servizio. Le modifiche e l'annullamento dell'Extra Seat sono soggette alle regole di cancellazione e modifica per il biglietto passeggero corrispondente.

c) Congela la tariffa (opzione a pagamento): si tratta di un'opzione a pagamento che il passeggero può acquistare a parte durante la prenotazione di un biglietto e consente di congelare la tariffa indicata al momento della prenotazione per un determinato intervallo di tempo. L'intervallo di tempo valido per l'esercizio di questa opzione e la relativa tariffa vengono calcolati automaticamente dal sistema, a seconda della natura del volo regolare, si tratti di un volo di linea nazionale o internazionale, del tempo residuo alla partenza del volo in termini di giorni e del numero di passeggeri registrati con un determinato numero di prenotazione (PNR). La validità dell'opzione così acquistata può essere estesa



una sola volta nell'arco dell'intervallo di tempo specificato, acquistando una nuova opzione Congela la tariffa; in questo caso la nuova opzione può essere acquistata esclusivamente rivolgendosi al Servizio clienti di Pegasus. Indipendentemente dal tempo residuo prima della partenza del volo regolare, il sistema non consentirà l'acquisto dell'opzione Congela la tariffa qualora siano rimasti non più di 8 posti a sedere su uno qualsiasi dei voli associati al numero di prenotazione (PNR) in questione. L'opzione Congela la tariffa non è annullabile né rimborsabile. L'opzione Congela la tariffa è valida esclusivamente per i voli regolari per cui è stata acquistata, ma non potrà essere utilizzata con nessun altro volo regolare in caso di modifica della prenotazione. La tariffa del biglietto per tratte internazionali è calcolata in USD e EUR; eventuali variazioni dei tassi di cambio tra la data dell'acquisto dell'opzione Congela la tariffa e quella in cui viene effettivamente acquistato il biglietto si rifletteranno sulla tariffa del biglietto.

d) Servizi speciali: sono i servizi che riguardano il trasporto di bagagli speciali che non rientrano nel bagaglio da stiva o nel bagaglio a mano o che non sono coperti dalla franchigia di eccedenza bagaglio oppure i servizi speciali, gratuiti o a pagamento, che sono espressamente richiesti dal passeggero. Puoi consultare informazioni dettagliate sui servizi speciali nella sezione 9.4. Servizi speciali.

e) Pegasus Café: il servizio ristorazione su tutti i voli regolari Pegasus è a pagamento. Il prezzo dei prodotti Pegasus Café dipende dalla natura del volo, si tratti di volo nazionale o internazionale. La vendita di prodotti Pegasus Café a bordo potrebbe essere soggetta a restrizioni o non essere affatto autorizzata per motivi di sicurezza, per garantire l'incolumità dei passeggeri o per mancanza dei prodotti. I passeggeri possono ordinare anticipatamente i prodotti Pegasus Café fino a 24 ore prima della partenza prevista del volo. I passeggeri in possesso di biglietti emessi nell'ambito di un pacchetto Advantage possono usufruire e scegliere gratuitamente i prodotti Pegasus Café disponibili previsti per il pacchetto acquistato.

f) Pegasus Flex (diritto di sostituzione biglietto senza penalità): Pegasus Flex è un'opzione che può essere acquistata a parte durante la prenotazione di un volo regolare che offre al passeggero la flessibilità di poter modificare il biglietto senza penalità, in conformità ai termini e condizioni descritti nella presente sezione. L'opzione Pegasus Flex non conferisce alcun diritto per la cancellazione o il rimborso del biglietto. L'opzione Pegasus Flex può essere acquistata in modo del tutto indipendente, successivamente all'acquisto del biglietto. L'opzione Pegasus Flex può essere acquistata contestualmente al biglietto fino a 6 ore prima della partenza. Il passeggero può esercitare l'opzione Pegasus Flex per modificare il biglietto acquistato fino a 2 ore prima della partenza. In caso di modifica del biglietto quando mancano meno di 2 ore alla partenza, tale modifica sarà assoggettata al Regolamento sulla modifica del biglietto per la classe tariffaria in questione, mentre l'opzione Pegasus Flex sarà trasferita al nuovo biglietto. Grazie all'opzione Pegasus Flex, i passeggeri possono modificare un biglietto acquistato con quello per un altro volo regolare con un itinerario diverso, in assenza di penali. Se la tariffa di trasporto per il nuovo volo regolare è superiore a quella del Volo originale, il passeggero dovrà pagare la differenza. Nel caso in cui il prezzo complessivo del volo modificato sia inferiore al quello del primo volo, il prezzo non è rimborsabile in quanto Pegasus Flex è un prodotto che consente il cambio del biglietto senza alcun penalità. Qualora l'opzione Pegasus Flex sia oggetto di modifica sia per il volo originale sia per quello nuovo, la differenza sarà addebitata o rimborsata al passeggero, a seconda dei casi. Se la modifica del biglietto viene effettuata rivolgendosi al Call Center di Pegasus o a un agente di viaggio, al passeggero sarà addebitata una commissione di servizio.

g) Selezione del posto a sedere a pagamento: su tutti i voli Pegasus il posto a sedere viene assegnato automaticamente al passeggero durante il check-in. Non è possibile acquistare l'opzione Selezione del posto a sedere durante il check-in. Tuttavia, i passeggeri possono acquistare l'opzione Selezione del posto a sedere a parte se desiderano scegliere personalmente il proprio posto a sedere. L'acquisto dell'opzione Selezione del posto a sedere non sostituisce il check-in che i passeggeri sono comunque tenuti a completare prima di imbarcarsi sul proprio volo. La tariffa dell'opzione Selezione del posto a sedere è calcolata in base alla natura del volo regolare, si tratti di un volo nazionale o internazionale, e del tempo residuo (giorni) alla partenza. L'opzione Selezione del posto a sedere può essere acquistata contestualmente alla prenotazione del biglietto o in seguito alla stessa. Una volta acquistata questa opzione, il passeggero può modificare il posto a sedere solo in caso di modifica del biglietto. In caso di modifica del biglietto da parte del passeggero, il posto a sedere originariamente selezionato sarà automaticamente trasferito al nuovo volo. Tuttavia, il trasferimento del posto a sedere non avverrà qualora il posto in questione sul nuovo volo fosse già stato selezionato oppure fosse già stato assegnato a un passeggero durante il check-in. In questo caso, la tariffa dell'opzione Selezione del posto a sedere sarà rimborsata al passeggero. I passeggeri in possesso di biglietti emessi nell'ambito di un pacchetto Advantage o di un pacchetto Business Flex possono scegliere gratuitamente uno dei posti a sedere disponibili previsti per il pacchetto acquistato. Anche laddove il passeggero abbia acquistato l'opzione Selezione del posto a sedere, Pegasus potrebbe chiedere di spostarsi in un posto differente per motivi di sicurezza, per garantire l'incolumità dei passeggeri o per motivi di servizio. In tali circostanze, il passeggero avrà diritto al rimborso della tariffa dell'opzione Selezione del posto a sedere. Puoi consultare informazioni dettagliate sull'assegnazione dei posti a sedere a bordo e sulle restrizioni per i posti accanto alle uscite di sicurezza nelle sezioni 6. Check-in e 7. Imbarco.

h) Gift Card: La Gift Card è un prodotto che gli utenti possono acquistare nelle valute e negli importi determinati da Pegasus e il titolare della carta la può utilizzare come saldo nell'acquisto del Biglietto per i voli di linea Pegasus o dei prodotti o servizi aggiuntivi offerti da Pegasus. ogni Gift Card acquistata ha un solo beneficiario. la Gift Card ed il saldo della carta non possono essere cedute. La Gift Card non può essere utilizzata per i Voli Codeshare effettuati da un vettore aereo diverso da Pegasus e per i prodotti e servizi forniti da Terzi o tramite Terzi come alberghi o noleggio auto. La Gift Card non può essere utilizzata per il cambio del biglietto e per i pagamenti che possono verificarsi durante il cambio del biglietto. La Gift Card può essere acquistata solo tramite il sito Web Pegasus e le Applicazioni Mobili

Pegasus ed il saldo della Gift Card acquistata può essere utilizzato solo per la spese che verranno effettuate attraverso i suddetti canali. Il saldo della Gift Card può essere utilizzato solo nella valuta in cui è stata emessa la Gift Card. La Gift Card acquistata ed il saldo definito per la stessa non sono rimborsabili in nessun caso. La Gift Card può essere utilizzata fino alla data di scadenza oppure fino all'esaurimento del saldo definito per la carta. Per ogni transazione da effettuare con la Gift Card può essere utilizzata una sola password. Il periodo di validità della Gift Card è di 12 mesi dalla data di acquisto. Il saldo non utilizzato viene eliminato durante il periodo di validità specificato. Il periodo di validità della Gift Card non può essere prolungata. Il saldo non utilizzato entro il tempo debito non è rimborsabile e/o non si può richiedere nessun altro diritto relativamente al saldo in questione.

i) Intrattenimento in Volo: (Fly & Watch) è una piattaforma di intrattenimento a circuito chiuso che consente agli ospiti di accedere ai film, serie TV, guide di viaggio, riviste, programmi speciali per bambini, giochi e contenuti simili dai loro telefoni cellulari, tablet o laptop utilizzando la rete di accesso wireless tramite durante i viaggi con voli di linea Pegasus. L'infrastruttura tecnica e il contenuto della piattaforma Fly & Watch sono forniti da IMMFLY Turkey Aviation Technologies Inc. (MERSIS: 0465081408400001). Gli utenti possono accedere alla piattaforma Fly & Watch compilando le informazioni richieste e accettando le condizioni d'uso. L'accesso ad alcuni contenuti della piattaforma è a pagamento e viene addebitato separatamente per ciascun volo programmato di Pegasus. L'accesso ai contenuti a pagamento Fly & Watch può essere acquistato a bordo o prima di un volo programmato tramite il sito Web o le applicazioni mobili Pegasus. Se acquistato prima del volo, la password di accesso verrà trasmessa all'ospite via SMS ed e-mail. Il codice di accesso generato dall'ospite non è trasferibile e può essere utilizzato solo dall'ospite acquirente. Il codice di accesso è valido solo per il volo di linea in cui è stato acquistato l'accesso Fly & Watch. Per motivi tecnici, se Pegasus non è in grado di fornire l'accesso alla piattaforma su un volo di linea, gli ospiti hanno diritto al rimborso dell'intero prezzo pagato per l'accesso al sistema Fly&Watch. L'accesso Fly & Watch acquistato prima del volo può essere annullato e rimborsato fino a 2 ore prima del volo.

### 3.3. Canali di vendita e Comunicazione

3.3.1. I voli di Linea e i prodotti e servizi accessori sono offerti da Pegasus attraverso i canali di comunicazione di Pegasus e gli Agenti di Viaggio, in conformità ai termini e condizioni descritti nel Regolamento generale di Pegasus.

3.3.2. Pegasus non offre i suoi prodotti o servizi attraverso canali differenti rispetto a quelli esplicitamente indicati nella presente sezione, né si assume alcuna responsabilità per qualsivoglia transazione effettuata da soggetti non autorizzati.

3.3.3. Determinate richieste di servizi speciali, per esempio il trasporto di minori non accompagnati o di animali, possono essere gestite esclusivamente da un particolare canale di comunicazione di Pegasus. Ti invitiamo a leggere con attenzione le istruzioni contenute nella sezione dedicata alle circostanze speciali del Regolamento generale di Pegasus.

### 3.4. Voli Codeshare

3.4.1 Pegasus può operare voli in codeshare o vendere biglietti per voli in codeshare in conformità con le compagnie aeree in cui partecipano.

3.4.2 Ogni volta che Pegasus emette biglietti per voli in codeshare operati da un altro vettore, il volo in questione può essere effettuato da un altro vettore. In queste circostanze si applicano i termini e le condizioni del vettore operativo per quanto riguarda il funzionamento del volo ed i termini e le condizioni del vettore operativo che variano dalle Regole Generali Pegasus a questo riguardo costituiranno termini contrattuali tra il vettore operativo e il Passeggero. I termini e le condizioni del vettore operativo possono prevedere termini diversi rispetto alle Regole Generali di Pegasus, in particolare per quanto riguarda le regole di check-in e di imbarco e le scadenze, le regole applicabili all'interno dell'aeromobile, le norme sul bagaglio, articoli e servizi speciali, neonati, bambini e passeggeri a mobilità ridotta e condizioni di salute speciali, idoneità per viaggiare e viaggiare con animali domestici. È possibile trovare informazioni dettagliate su questi articoli sui canali di comunicazione del vettore operativo.

3.4.3 Se il vettore operativo che effettua il volo in Codeshare non è certo durante l'emissione del Biglietto oppure ci sarà una modifica in una data successiva il vettore effettivo sarà notificato quando sarà determinata in via definitiva. Se il Biglietto viene emesso attraverso un canale di comunicazione e vendita diverso dai Canali di comunicazione Pegasus, l'Agente di viaggio emittente è anche responsabile della consegna delle informazioni sull'identità del vettore operativo e di eventuali modifiche.

## 4. REGOLAMENTO SULLA VENDITA DI BIGLIETTI, SERVIZI E PRODOTTI ACCESSORI

### 4.1. Condizioni generali di vendita e limitazioni

4.1.1. Ciascun numero di prenotazione (PNR) e i Biglietti ad esso associati vengono emessi per un singolo e

determinato passeggero e non possono essere assegnati a un'altra persona, né è possibile modificare l'identità del passeggero.

4.1.2. I passeggeri che desiderano che sul biglietto siano riportati i propri estremi di fatturazione devono comunicare a Pegasus gli estremi di fatturazione prima che si concluda la procedura di prenotazione del biglietto. I passeggeri che desiderano che sul Biglietto siano riportati i propri estremi di fatturazione devono comunicare a Pegasus le informazioni richieste prima che si concluda la procedura di emissione del biglietto. Una volta che il biglietto elettronico è stato stampato, completo del timbro di convalida elettronico, non è più possibile modificarlo.

4.1.3. Tutte le transazioni condotte sul Sito di Pegasus devono essere effettuate diligentemente nel rispetto delle istruzioni impartite. Pegasus declina ogni responsabilità per eventuali errori o sviste dovute all'utente nel corso della prenotazione di un biglietto oppure nel corso di una richiesta di modifica, cancellazione o rimborso.

4.1.4 Quando si effettuano prenotazioni tramite il Sito di Pegasus, è possibile prenotare biglietti per un massimo di 9 passeggeri e 8 diversi voli regolari. Si prega di rivedere le regole speciali nella sezione indicata. Le transazioni di prenotazione di gruppo tramite il sito Web Pegasus sono disponibili solo per 10-25 passeggeri che sono membri del programma Bolegol Pegasus secondo le regole speciali specificate nella sezione “ **4.7 Procedure di prenotazione di gruppo sul sito Web di Pegasus**”. E' possibile acquistare più di un biglietto utilizzando la medesima carta di credito nel corso di una stessa giornata. Salvo quanto indicato qui, le transazioni di vendita di gruppo per 26 o più passeggeri (fino a 100 passeggeri in totale) vengono eseguite sotto la direzione del dipartimento vendite del Gruppo Pegasus compilando il Modulo di Richiesta del Gruppo sul sito Web di Pegasus e guidate dal dipartimento vendite del Gruppo Pegasus.

4.1.5. Pegasus non si assume alcuna responsabilità per errori verificatisi nel corso di una transazione, errori di connessione, perdita o mancata corrispondenza di dati, ritardi nelle comunicazioni o nel corso delle transazioni oppure attacchi informatici che, in genere, compromettono la transazione di acquisto di un biglietto o la vendita di prodotti e servizi accessori oppure che compromettono singole transazioni, per motivi non imputabili a Pegasus.

4.1.6. Pegasus si riserva il diritto di negare il trasporto di passeggeri che hanno violato la legge o il Regolamento di Pegasus durante l'acquisto del Biglietto.

## 4.2. Validità dei biglietti

4.2.1 I biglietti sono validi per 1 anno, a decorrere dalla data del primo volo indicate sul biglietto. Questa regola si applica anche ai biglietti soggetti a modifica. Per informazioni sulla validità dei biglietti riemessi come biglietti aperti, ti invitiamo a consultare la sezione 4.3. Biglietti aperti.

4.2.2 Non sarà autorizzata alcuna operazione per biglietti scaduti o per biglietti che non possano essere ulteriormente modificati, cancellati o rimborsati. Il passeggero perde ogni diritto o rivendicazione su un biglietto scaduto, escluso il rimborso delle tasse aeroportuali relative al volo interessato.

4.2.3 In caso di acquisto di un biglietto nell'ambito di un'unica transazione che comprende voli in codeshare o voli interlinea (interline) a cui partecipa Pegasus, tutti i voli indicati sul biglietto devono essere effettuati nella sequenza riportata sul biglietto. Se il passeggero dovesse perdere uno dei voli indicati sul biglietto, perderà tutti i suoi diritti e rivendicazioni in relazione agli altri voli e servizi.

4.2.4 Per i voli regolari associati a un biglietto, non è possibile effettuare modifiche o cancellazioni in seguito alla partenza. Per ulteriori informazioni ti invitiamo a consultare la sezione 5. Regolamento sulla modifica e cancellazione del biglietto.

## 4.3. Biglietti aperti

4.3.1. I biglietti aperti sono validi per 1 anno, a decorrere dalla data in cui il biglietto viene riemesso come biglietto aperto.

4.3.2. Tutte le richieste di convertire un biglietto in biglietto aperto sono gestite come richieste di modifica del biglietto.

4.3.3. Una volta che un biglietto aperto viene riemesso per una nuova data e per un nuovo volo, non è possibile estendere la data del volo oltre la validità del biglietto aperto.

4.3.4. In caso di modifica di un biglietto aperto, al passeggero saranno addebitate le commissioni di modifica del biglietto applicate alla classe tariffaria del relativo biglietto.

4.3.5. Verrà inoltre addebitato il costo di servizio applicabile per il canale di comunicazione di Pegasus tramite cui verrà eseguita l'operazione durante l'utilizzo del biglietto aperto emesso dai canali di comunicazione di Pegasus. Se l'operazione viene effettuata da un agente di viaggio, essa sarà soggetta alle disposizioni relative alla commissione di servizio speciale per agenti di viaggio. Eventuali differenze tra la tariffa di base, il supplemento carburante, le tasse aeroportuali, il supplemento check-in e la commissione di servizio saranno a carico del passeggero.

4.3.6. Per i biglietti emessi nell'ambito di un pacchetto Advantage o di un pacchetto Business Flex, il contenuto del pacchetto non può essere trasferito al biglietto aperto. In questo caso, il biglietto viene riassegnato a un pacchetto Eco e la differenza di prezzo tra i due pacchetti sarà rimborsata al passeggero..

4.3.7. Per i pacchetti Business Flex, un biglietto originalmente emesso nell'ambito di un pacchetto Business Flex e riemesso come biglietto aperto è soggetto al regolamento speciale per la modifica del biglietto.

4.3.8. I biglietti aperti non possono beneficiare di tariffe speciali soggette a campagne promozionali quando vengono ristampati per una data che rientra nel periodo di promozione.

4.3.9 Per quanto riguarda le richieste di sospensione dei biglietti per i voli in coincidenza, i biglietti aperti possono essere riemessi per una nuova data esclusivamente aggiungendo voli connessi a quelli tra gli aeroporti Sabiha Gökçen e Ankara Esenboğa, Antalya e İzmir Adnan Menderes oppure tra gli aeroporti Antalya e Adana.

#### 4.4 Informazioni sulla tariffa di trasporto e sulle classi tariffarie

4.4.1. La tariffa di trasporto comprende (a) tariffa di base, (b) supplemento carburante, (c) tasse aeroportuali, (d) supplemento check-in e (e) commissione di servizio. Ognuna delle voci che compongono la tariffa è una componente indivisibile della tariffa "tutto compreso" pagata dal passeggero per i servizi di trasporto. Le diverse voci che compongono la tariffa totale sono comunicate al passeggero mediante i diversi canali di vendita, a norma del regolamento della Direzione generale dell'aviazione civile turca (SHGM) e degli standard definiti da IATA in tal contesto:

**a) Tariffa di base:** corrisponde alla componente della tariffa stabilita da Pegasus per la classe tariffaria cui è soggetto un volo regolare indicato sul biglietto. Coerentemente con le proprie politiche tariffarie, Pegasus adotta una politica tariffaria dinamica per le diverse categorie tariffarie riconosciute su tutti i voli Pegasus;

**b) Tassa carburante,** essendo la voce di costo più alta per le compagnie aeree, viene esposta nel Prezzo di Trasporto, in modo separato dal Prezzo di Base. La tassa sul carburante viene definito ed applicato sulla base degli accordi di carburante, conclusi da ciascuna compagnia aerea, e delle misure di protezione contro i rischi. La tassa sul carburante viene applicata da Pegasus sul prezzo fisso nelle tratte per la Repubblica Turca di Cipro del Nord (KKTC) e nelle linee internazionali. È possibile trovare le informazioni sulle tasse carburante applicate da Pegasus [sono disponibili qui](#).

**c) Tasse aeroportuali o imposte** corrispondono al costo del servizio passeggeri e ad altri elementi di costo relativi alle tasse pagati da Pegasus secondo le tariffe applicabili alla Società di gestione dell'aeroporto/del terminal che realizzano voli internazionali di linea inclusi nel biglietto in questione. Gli importi delle imposte sono determinati in base alle norme tariffarie applicabili a partire dalla data di emissione dei biglietti.

**d) Supplemento Check-in :** corrisponde alla voce della tariffa che copre i costi associati al funzionamento corretto e ininterrotto dell'infrastruttura di sistema e ai servizi inerenti alle operazioni di check-in che ciascun passeggero è tenuto obbligatoriamente a espletare per i propri voli regolari. Viene applicato in tutti i canali di vendita di Pegasus, al momento dell'acquisto del biglietto, indipendentemente dal canale in cui si effettua il check-in. Il supplemento check-in viene addebitato durante l'operazione di ticketing per ogni singolo passeggero e per ogni singolo volo, per tutti i voli nazionali, per tutti i voli in Repubblica Turca di Cipro del Nord (KKTC) e per tutti i voli internazionali. Per ciascuna rotta viene definite un determinato supplemento check-in. Per i voli di coincidenza operati con lo stesso numero di volo viene applicato un unico supplemento check-in; se invece i voli di coincidenza sono associati a numeri di volo differenti, viene applicato un supplemento check-in per ciascuna tratta; Per le informazioni sul supplemento di check-in applicato da Pegasus [si prega di applicare qui](#).

**e) Commissione di servizio:** corrisponde alla voce della tariffa che copre i costi specifici sostenuti dal canale di vendita inerenti alla prenotazione del biglietto tramite il Sito Internet di Pegasus, Applicazioni Mobili di Pegasus, Servizio Clienti di Pegasus, Uffici di Vendita Biglietti in Aeroporto o Agenzie di Viaggio. Per ciascun canale di vendita si può stabilire una diversa commissione di servizio. Ai fini della definizione della commissione di servizio per i diversi canali vengono presi in considerazione i costi per il funzionamento corretto e ininterrotto del Sito, delle Applicazioni Mobili di Pegasus e del Servizio Clienti di Pegasus. Per i biglietti emessi tramite l'Agenzia di Viaggio, la Commissione di servizio riscossa nell'ambito dei servizi di volo viene raccolta direttamente dall'Agenzia e costituisce l'importo riscosso dall'Agente dal passeggero per questa transazione. Le Agenzie di Viaggio stabiliscono autonomamente la propria commissione di servizio. Per le informazioni sugli importi della Commissione di Servizio proposti da Pegasus alle Agenzie di Viaggio [si prega di applicare qui](#). Possono sussistere differenze eccezionali sulle commissioni di servizio per le Agenzie di Viaggio per specifici itinerari di viaggio.

4.4.2. La commissione di servizio addebitata durante la prenotazione del biglietto non è rimborsabile. Per informazioni sui requisiti di rimborso delle altre componenti della tariffa puoi consultare la sezione 5. Regolamento sulla modifica e cancellazione del biglietto. Se la modifica del biglietto viene effettuata rivolgendosi al Servizio clienti di Pegasus o a un agente di viaggio, al passeggero sarà addebitata una commissione di servizio supplementare.

4.4.3. Eventuali aumenti dei costi successivi all'acquisto del biglietto e prima della partenza del volo non incideranno sul prezzo del biglietto. Tuttavia, eventuali aumenti delle tasse aeroportuali o di altre imposte cui è soggetta la tariffa potrebbero essere recuperate da o rimborsate al passeggero a parte. Pertanto al passeggero potrebbe essere chiesto di pagare separatamente le eventuali tasse aeroportuali e oneri non pagati.

4.4.4. Per poter offrire tariffe promozionali scontate Pegasus potrà, a sua esclusiva discrezione, riconoscere eventuali sconti sul supplemento carburante, sul supplemento check-in o sulla commissione di servizio o potrà revocare tutte o una parte di tali componenti per voli regolari specifici.

#### 4.5. Informazioni sui pacchetti viaggio

4.5.1. Tutti i biglietti emessi da Pegasus sono associati a un pacchetto viaggio che il passeggero sceglie al momento della prenotazione del biglietto.

4.5.2. Pegasus offre pacchetti Eco, Advantage e Business Flex per i voli regolari nazionali e pacchetto Super Eco insieme ai suddetti pacchetti per i voli di linea internazionali.

4.5.3. Il pacchetto Super Eco è disponibile esclusivamente per i voli internazionali e per la Repubblica Turca di Cipro del Nord e non dà diritto ad alcuna franchigia per il bagaglio da stiva. Un biglietto associato al pacchetto Super Eco può essere acquistato tramite il Sito e le applicazioni mobili di Pegasus.

4.5.4 Per informazioni dettagliate sul contenuto di ciascun pacchetto viaggio puoi consultare il [Sito Internet di Pegasus](#).

#### 4.6. Informazioni sulle operazioni di pagamento

4.6.1. I biglietti si possono acquistare mediante uno dei canali di comunicazione di Pegasus utilizzando esclusivamente le carte di credito Visa o Master Card e tessere bancomat dotate della tecnologia 3D Secure.

4.6.2. Oltre alle Carte di Credito e Tessere Bancomat sono ammesse anche le seguenti modalità di pagamento:

a) Se sei intestatario di un conto corrente bancario in Germania, potrai effettuare pagamenti con addebito diretto ELV (Rimessa Elettronica). Questo metodo di pagamento è consentito esclusivamente fino a 7 giorni prima della partenza del volo.

b) Se sei intestatario di un conto corrente online con le seguenti banche ABN Ambro, ASN Bank, Friesland Bank, ING, Knab, Rabobank, SNS Bank, SNS Regio Bank, Triodos o Van Lanschot nei Paesi Bassi, puoi fare i pagamenti con sistema IDEAL.

c) E' possibile effettuare i pagamenti in Euro tramite il sistema Sofort nei paesi in cui è valido questo sistema di pagamento. Sofort è un sistema di pagamento online in cui puoi effettuare il pagamento dal tuo conto bancario. Scegliendo il Sistema di pagamento Sofort nella pagina di pagamento, verrai reindirizzato al sistema di Sofort e successivamente verrai reindirizzato al sito Web di Pegasus una volta che avrai compilato le informazioni richieste e completato il pagamento con successo; Si prega di non chiudere il browser prima di essere reindirizzato al Sito di Pegasus.

4.6.3. Pegasus declina qualsivoglia responsabilità per eventuali ritardi o per la mancata consegna dei messaggi di conferma per motivi riconducibili all'utente o a terze parti che non forniscono servizi per conto di Pegasus.

4.6.4. : Ai fini di proteggere le operazioni di pagamento dall'uso non autorizzato o fraudolento di carte di credito, l'uso delle carte di credito è soggetto alle seguenti condizioni.

a) Il pagamento effettuato con carta di credito deve essere approvato dal titolare come riportato sulla medesima carta; Pegasus ha implementato una serie di misure atte a verificare la titolarità della carta e a prevenirne l'uso non autorizzato. Pegasus non garantisce che tali misure prevengano in assoluto ogni uso non autorizzato della carta di credito, bensì ha lo scopo di identificare le transazioni non autorizzate o fraudolente attraverso l'analisi dei dettagli delle singole operazioni effettuate con una carta di credito.

b) Pegasus potrà chiedere al titolare della carta di credito utilizzata per l'acquisto del biglietto di esibirla unitamente a un documento d'identità valido (passaporto, carta d'identità, patente di guida, stato di famiglia o equivalente) in uno dei nostri uffici vendita all'aeroporto o presso uno dei banchi del check-in prima della partenza.

c) Pegasus si riserva il diritto di annullare e revocare tutte le transazioni di pagamento con carta di credito sospette, fraudolente o non autorizzate, nonché di risolvere senza preavviso il contratto di trasporto appropriato o qualsiasi altro contratto per la fornitura di prodotti e servizi. Di seguito sono elencate alcune circostanze, senza limitazione alcuna, che costituiscono un giustificato motivo per annullare una transazione a causa dell'uso fraudolento o non autorizzato della carta di credito:

- mancata comunicazione di una transazione potenzialmente fraudolenta o non autorizzata alla controparte di cui sono disponibili i dati di contatto;
- mancata comunicazione a Pegasus dei dati di contatto del titolare della carta di credito, malgrado una specifica richiesta in tal senso per motivi di controllo;
- Reclamo presentato dal titolare della carta di credito nei confronti di Pegasus o dell'istituto emittente, in cui si sostiene che la transazione è stata effettuata contro la volontà del titolare;
- transazione realizzata utilizzando una carta di credito usata in precedenza per effettuare una transazione fraudolenta o non autorizzata oppure transazione realizzata da o per conto di un soggetto che è stato coinvolto nell'uso fraudolento o non autorizzato della carta di credito;
- diversi tentativi falliti di autorizzazione di addebito della carta di credito o inserimento di dati di autorizzazione non corretti per una transazione d'acquisto con la carta di credito.
- Si possono prevedere altre circostanze sospette che suggeriscano l'uso fraudolento o non autorizzato della carta di credito.

#### 4.7 Procedure di prenotazione di gruppo sul sito Web di Pegasus

**4.7.1** Le operazioni di prenotazione di gruppo per un minimo di 10 passeggeri e un massimo di 25 passeggeri su un singolo PNR possono essere eseguite sul sito Web di Pegasus, fatte salve le regole speciali stabilite in questa sezione. Per le prenotazioni di gruppo in tutte le condizioni non espressamente regolate in questa sezione si applicano altri regolamenti specificati nelle Regole generali di Pegasus.

**4.7.2** Per la realizzazione di procedure di prenotazione di gruppo l'utente deve diventare Socio Pegasus BolBol. Non è consentita la prenotazione di Gruppo ai passeggeri non soci di Pegasus BolBol e a quelli che non effettuano il login nel Programma BolBol. La Prenotazione di Gruppo non può essere

**4.7.3.** La prenotazione di gruppo può essere effettuata sui voli di linea Pegasus solo se mancano 72 ore o più di tempo alla partenza del volo programmato. Non è consentita la Prenotazione di Gruppo per i Voli Codeshare effettuati da un vettore di aereo diverso da Pegasus. Durante la procedura di prenotazione di gruppo, è possibile selezionare il pacchetto Super Eco, il pacchetto Eco o il pacchetto Advantage a seconda che il volo programmato sia nazionale, TRNC o internazionale. La selezione del pacchetto Business Flex non è consentita nelle transazioni di prenotazione di gruppo. Non è consentita inoltre la vendita di Bagaglio in Cabina, Posto Aggiuntivo e dei Prodotti Pegasus Flex.

**4.7.4** Come parte del processo di prenotazione di gruppo, viene riconosciuta un'opzione di prenotazione di 120 minuti per i voli di linea nazionali e 180 minuti per i voli di linea TRNC e internazionali per l'intero numero di passeggeri autorizzati agli utenti. È obbligatorio organizzare la procedura di emissione dei biglietti compilando le informazioni sui passeggeri da includere nel PNR entro il periodo di opzione specificato. Le informazioni sul nome dei passeggeri nel PNR possono essere modificate durante il periodo di opzione e fino al completamento del processo di emissione biglietti. Nessun diritto può essere richiesto per le prenotazioni che non vengono convertite in biglietti entro il periodo specificato. Per i PNR soggetti a prenotazione di gruppo, i biglietti vengono emessi solo con pagamento con la carta di credito bancaria, BolPoint o Gift Card di Pegasus.

**4.7.5** È possibile separare i passeggeri nel PNR nell'ambito della prenotazione di gruppo in un PNR diverso a condizione che il numero di passeggeri nel primo PNR non sia inferiore a 10. Per i PNR ancora in fase di opzione non è consentita l'operazione di separazione. Dopo l'emissione del biglietto, le richieste di modifica del nome devono essere inviate a GRUPSATISDESTEK@flypgs.com via e-mail fino a 48 ore prima dell'orario di partenza del primo volo programmato nel PNR e fino ad un massimo del 10% del numero totale di passeggeri nel gruppo. Per i PNR nell'ambito di Prenotazione di Gruppo non sono applicabili **“5.4 Regole di Modifica, Cancellazione e Restituzione Gratuite Entro un Tempo Specifico Dopo l'Emissione dei Biglietti”**. Ad eccezione di questi per tutte le operazioni di modifica e cancellazione sono valide le spiegazioni riportate nella sezione **“5. Regole di Modifica e Cancellazione del Biglietto”**.

**4.7.6** Di tanto in tanto, Pegasus può offrire vantaggi speciali ai PNR nell'ambito del processo di prenotazione di gruppo, per la vendita di prodotti e servizi aggiuntivi, BolPoint e applicazioni simili. Queste applicazioni vantaggiose sono valide solo nella misura dichiarata nella comunicazione informativa comunicata agli utenti per i PNR annunciati sul sito Web di Pegasus o organizzati nell'ambito del processo di prenotazione di gruppo.

## 5. REGOLAMENTO SULLA MODIFICA E CANCELLAZIONE DEL BIGLIETTO

### 5.1. Informazioni generali sulla modifica e cancellazione del biglietto

5.1.1. Ti invitiamo a consultare le schede sul Regolamento sulla modifica e cancellazione del biglietto contenute nelle sezioni 5.6 e 5.7. In aggiunta a commissioni, deduzioni e rimborsi descritti nella presente sezione per tutte le operazioni di modifica (riemissione) e cancellazione (rimborso) del biglietto, eventuali differenze tra le classi tariffarie applicabili e gli altri elementi che concorrono a determinare la tariffa del biglietto riconducibili alle operazioni di modifica del biglietto saranno gestite separatamente. I biglietti associati al pacchetto Business Flex sono soggetti a condizioni di modifica e rimborso speciali. Laddove l'opzione Modifiche illimitate del biglietto non venga acquistata contestualmente al biglietto, essa sarà soggetta al Regolamento speciale per l'opzione Pegasus Flex (Diritto di Modifica senza Penalità) illustrato nella sezione 3.2. Prodotti e servizi accessori.

5.1.2. I rimborsi saranno limitati alla carta di credito utilizzata per il pagamento originale e al suo titolare mediante il canale utilizzato per l'acquisto del biglietto.

5.1.3. Se hai acquistato il biglietto mediante il Sito Internet, le Applicazioni mobili, il Servizio clienti di Pegasus oppure rivolgendoti ai nostri uffici vendita all'aeroporto, potrai effettuare eventuali modifiche e chiedere rimborsi direttamente online utilizzando la scheda "Transazioni di Biglietto" della pagina iniziale, inserendo il numero di prenotazione (PNR) e il cognome di uno qualsiasi dei canali di vendita online sopra indicati. Se hai acquistato il biglietto da un agente di viaggio potrai effettuare eventuali modifiche (rimissioni) e chiedere rimborsi (cancellazioni) attraverso il canale di vendita online che hai utilizzato per la prenotazione originale. Il presente Regolamento sulle modifiche e rimborsi si applica inoltre ai biglietti acquistati tramite gli agenti di viaggio, che tuttavia potranno applicare, così come il Servizio clienti di Pegasus, eventuali commissioni di servizio a parte per le transazioni di modifica (riemissione) e rimborso (cancellazione).

5.1.4. Se ti rivolgi agli uffici vendita all'aeroporto per modificare un biglietto (riemissione) o per chiedere un rimborso, dovrai esibire la carta di credito utilizzata per il pagamento originale e un documento di identità munito di foto (passaporto, carta d'identità, patente di guida o libretto di matrimonio) unitamente al tuo biglietto elettronico.

5.1.5. I requisiti specificati nelle disposizioni in materia di cancellazione, rimborso e risoluzione del contratto di trasporto descritti nella presente sezione prevarranno sul Regolamento generale sui rimborsi. I biglietti associati al pacchetto Business Flex sono soggetti a condizioni di modifica e rimborso speciali.

5.1.6. Le condizioni in materia di trasferimento o rimborso dei servizi speciali prenotati per il volo originale in caso di modifica o rimborso si applicheranno in conformità alle disposizioni appropriate descritte nella presente sezione.

5.1.7. La tariffa di trasporto comprende (a) tariffa di base, (b) supplemento carburante, (c) tasse aeroportuali, (d) supplemento check-in e (e) commissione di servizio. Eventuali differenze tra le classi tariffarie applicabili e gli altri elementi che concorrono a determinare la tariffa del biglietto riconducibili alle operazioni di modifica (riemissione) del biglietto, saranno gestite a parte. In caso di modifica del biglietto in una classe a cui corrisponde una tariffa inferiore, non avrai diritto ad alcun rimborso. Per i biglietti acquistati con i pacchetti Advantage o Business Flex, in caso di modifica (riemissione) del biglietto, il contenuto del pacchetto sarà rimosso e il passeggero avrà diritto al rimborso di eventuali differenze di prezzo, se dovute.

5.1.8. Le richieste di rimborso presentate meno di 2 ore prima della partenza prevista di un volo regolare o in seguito alla stessa, saranno gestite come se il passeggero non si fosse presentato all'imbarco ("no show"). I passeggeri che non si presentano all'imbarco ("no show") non hanno diritto ad alcun rimborso della tariffa di base, del supplemento carburante, del supplemento check-in o della commissione di servizio. I passeggeri che non si presentano all'imbarco ("no show") hanno diritto al solo rimborso delle tasse aeroportuali. Se hai acquistato il biglietto mediante il Sito, le

Applicazioni mobili, il Servizio clienti di Pegasus oppure rivolgendoti ai nostri uffici vendita all'aeroporto, la richiesta di rimborso potrà essere fatta a tramite il passo del menu "Transazioni di Biglietto" indicando il codice PNR e cognome oppure puoi contattarci gratuitamente tramite la pagina "Scrivici" sui nostri canali online. Sulla tua richiesta l'importo del rimborso spettante al tuo biglietto annullato sarà calcolato e l'operazione sarà conclusa entro 30 giorni al massimo.

**5.1.9** Le richieste di annullamento dei biglietti sono considerate nell'ambito del cambio del biglietto.

**5.1.10** In caso di cancellazione di un biglietto acquistato con pagamento rateizzato, il rimborso sarà riaccreditato ratealmente sulla carta di credito utilizzata per il pagamento originale.

## **5.2. Cancellazioni e Rimborsi nell'ambito del Regolamento sui Diritti del Passeggero**

**5.2.1.** Se un passeggero ha diritto alla riemissione, alla cancellazione o al rimborso gratuito del biglietto in conformità al Regolamento sui diritti dei passeggeri del trasporto aereo (SHY-PASSENGER) e a ulteriori regolamenti emanati dalla Direzione Generale dell'Aviazione Civile Turca in relazione al medesimo regolamento, al Regolamento (UE) n. EC261/2004 e ad altri regolamenti sui diritti dei passeggeri vigenti, le transazioni saranno condotte secondo le modalità previste dalla normativa applicabile.

**5.2.2.** Il rimborso integrale del biglietto può essere richiesto entro la data della scadenza della validità del biglietto per i voli che rientrano in tale contesto, nonché per i voli di Pegasus, in coincidenza di arrivo o partenza con questi ultimi nello stesso giorno. Ai fini del rimborso anche del volo successivo, in collegamento con il volo annullato, è necessario che il relativo volo di collegamento non sia completato dal passeggero. Per gli altri voli indicati nel biglietto vengono applicate le regole inerenti alla classe tariffaria valida per il volo in questione.

**5.2.3.** L'eventuale rimborso di voli che rientrano nell'ambito di questa applicazione nonché per i voli Pegasus in coincidenza con i suddetti voli in partenza lo stesso giorno, potrà essere richiesto fino alla scadenza del periodo di validità del biglietto. Per il rimborso di un 'eventuale volo in coincidenza con il volo cancellato, il relativo volo non deve essere stato effettuato dall'ospite. Le condizioni relative alla modifica e rimborso si applicheranno a qualsiasi altro volo indicato sul biglietto che non sia oggetto di interruzione.

## **5.3 Risoluzione del contratto di trasporto da parte di Pegasus**

**5.3.1.** In caso di giustificato motivo, Pegasus si riserva di cancellare le prenotazioni, annullare i biglietti e risolvere il contratto di trasporto per garantire la sicurezza del volo e l'incolumità dei passeggeri oppure per proteggere il benessere e i beni di proprietà di Pegasus, dei passeggeri e dei dipendenti di Pegasus, nonché delle aziende partner che forniscono servizi a Pegasus e dei rispettivi dipendenti.

## **5.4. Regolamento specifico valido per richieste di Modifica e Rimborso gratuito presentate entro un limite di tempo determinato successivo all'acquisto del biglietto**

**5.4.1.** Per i Biglietti acquistati direttamente dal Sito o tramite le applicazioni mobili di Pegasus, avrai diritto al rimborso completo della tariffa pagata per il biglietto qualora siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- a)** se mancano fino a 24 ore dall'orario di partenza del volo regolare indicato sul biglietto, la richiesta di rimborso deve essere presentata entro 30 minuti dal completamento della transazione d'acquisto originale; o
- b)** se mancano tra 24 e 72 ore dall'orario di partenza del volo regolare indicato sul biglietto, la richiesta di modifica o annullamento deve essere presentata entro 60 minuti dal momento di ticketing ; o
- c)** se mancano più di 72 ore dall'orario di partenza del volo regolare indicato sul biglietto, la richiesta di modifica o annullamento deve essere presentata entro 24 ore dal momento di ticketing ;

**5.4.2.** Per i biglietti acquistati contattando il Sito Internet Pegasus, Call Center di Pegasus o tramite un Ufficio Vendite all'aeroporto o un agente di viaggio, avrai diritto al rimborso completo della tariffa pagata, purché siano soddisfatte le seguenti condizioni:

- a)** se mancano fino a 72 ore dall'orario di partenza del volo regolare indicato sul biglietto, la richiesta di rimborso deve essere presentata entro 60 minuti dal completamento della transazione d'acquisto originale; o
- b)** se mancano più di 72 ore dall'orario di partenza del volo regolare indicato sul biglietto, la richiesta di rimborso deve essere presentata entro 12 ore dal completamento della transazione d'acquisto originale.

**5.4.3.** Ti ricordiamo che le richieste di modifica presentate tramite Call Center di Pegasus o Agenzie di Viaggio potrebbero essere soggette a eventuali commissioni di servizio.

**5.4.4** I periodi determinati per le regole di modifica, cancellazione e restituzione gratuite a partire dal processo di



emissione dei biglietti sono calcolati tenendo conto della data e dell'ora del primo volo programmato riportato nel record PNR per le transazioni da effettuare in tutti questi casi se vi sono più voli programmati all'interno dello stesso PNR.

**5.4.5** Le regole speciali qui specificate non sono validi per i PNR creati nell'ambito del processo di prenotazione di gruppo e non si applicano a questi PNR.

## 5.5. Informazioni sulle operazioni di rimborso

**5.5.1.** Le richieste di rimborso saranno evase alla fine della giornata lavorativa dalla banca di competenza, a condizione che la carta di credito o il conto interessati non siano sospesi o revocati.

**5.5.2.** Per i rimborsi di biglietti tramite il sistema di prenotazione e vendita di Pegasus, un messaggio automatico sarà trasmesso alle macchine POS virtuali della banca di competenza. I pagamenti accettati dalla banca saranno riportati sull'estratto conto della carta di credito dopo 2-3 giorni circa in caso di carta di credito emessa da una Banca Turca e circa 3-7 giorni in caso di carta di credito emessa da una banca di un diverso paese e, in tutti i casi, dopo l'orario di chiusura alla data in cui la transazione di rimborso viene completata. Le banche non accetteranno il rimborso automatico nel caso in cui il rimborso del biglietto venga effettuato lo stesso giorno dell'operazione originale. In tal caso, il rimborso a cui il passeggero ha diritto sarà gestito manualmente da Pegasus il giorno lavorativo successivo (weekend e festività ufficiali esclusi). Non è possibile accreditare rimborsi su tessere bancomat; i rimborsi saranno evasi a mezzo bonifico bancario (EFT) sul conto corrente i cui estremi sono stati forniti dal passeggero dietro esplicita richiesta. Il tempo necessario per recuperare le informazioni richieste e gestire il pagamento dovuto potrebbe ritardare l'effettivo accredito del rimborso.

**5.5.3.** In caso di sospensione o revoca della carta di credito su cui deve essere effettuato il rimborso, o se trascorrono 6 mesi dal momento dell'acquisto del biglietto alla data dell'operazione di riemissione/rimborso, non sarà possibile utilizzare i sistemi di pagamento virtuali e i rimborsi saranno gestiti manualmente a mezzo bonifico bancario (EFT). La tempistica delle operazioni potrà variare per le ragioni descritte in precedenza.

**5.5.4** Il sistema di pagamento EDD utilizzato per operazioni tra conti corrente di banche Tedesche non consente di automatizzare le operazioni di rimborso. I pagamenti saranno pertanto gestiti manualmente a mezzo bonifico bancario. La tempistica delle operazioni di rimborso potrà variare a seconda delle condizioni.

## 5.6. Regolamento sulla modifica e rimborso di biglietti per voli nazionali e da/per la Repubblica turca di Cipro del Nord

**5.6.1.** Le condizioni e le tariffe di seguito indicate si applicano ai voli regolari nazionali che non siano soggetti all'opzione di cancellazione e modifica gratuita del biglietto, come indicato altrove. I biglietti associati al pacchetto Business Flex sono soggetti alle condizioni di modifica e rimborso speciali indicate nella Nota 2 sotto la tabella.

		REGOLA	
VOLI REGOLARI DOMESTICI (1), (2), (3),(5),(6)	TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA	PROMOZIONE 1/G/P Classi Tariffarie	STANDARD Classi Traffarie U/T/Z/V/X/S/N/K/H/M/L/B/Q/Y Classi Tariffarie
MODIFICA BIGLIETTO	2 ore e oltre	-Tassa di transazione applicate 75 TL	-Tassa di transazione applicate 95 TL
	2 ore e meno	Non rimborsabile <sup>(4)</sup>	Non rimborsabile <sup>(4)</sup>
ANNULLAMENTO BIGLIETTO	12 ore e oltre	Non rimborsabile <sup>(4)</sup>	-Tassa di transazione applicate 75 TL
	12 ore e meno	Non rimborsabile <sup>(4)</sup>	Non rimborsabile <sup>(4)</sup>
VOLI DOMESTICI – VOLI CONNESSI	TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA	regola	
MODIFICA(RIEMISSIONE) BIGLIETTO	72 ore e oltre	Deduzione del 30% della tariffa	
	Tra 72 e 24 ore	Deduzione del 50% della tariffa	
	24 ore e meno	Non rimborsabile <sup>(4)</sup>	
CANCELLAZIONE BIGLIETTO	72 ore e oltre	Deduzione del 30% della tariffa	
	Tra 72 e 24 ore	Deduzione del 50% della tariffa	
	Meno di 24 ore	Non rimborsabile <sup>(4)</sup>	
La tariffa di trasporto comprende (a) tariffa di base, (b) supplemento carburante, (c) tasse aeroportuali, (d) supplemento check-in e (e) commissione di servizio. Eventuali modifiche ordinarie effettuate in conformita' al			

- (1) Regolamento sul biglietto sono soggette alle disposizioni contenute nella sezione **5.1. Informazioni sulla modifica e cancellazione del biglietto** Eventuali differenze tra il biglietto originale e il biglietto rimesso in relazione alla tariffa di base e alle altre voci che compongono la tariffa di trasporto saranno a carico del passeggero.
- Le condizioni specificate nella tabella sopra non si applicano ai biglietti associati al pacchetto Business Flex. I biglietti associati al pacchetto Business Flex non sono soggetti ad alcuna commissione di servizio in caso di modifica o rimborso effettuata almeno 2 ore prima dell'orario di partenza del volo regolare indicato sul biglietto in caso di cancellazione del biglietto, il passeggero avrà diritto al rimborso integrale della tariffa del biglietto, fatta eccezione per la commissione di servizio non rimborsabile. Qualora la richiesta di modifica o rimborso del biglietto venga presentata meno di 2 ore prima dell'orario di partenza del volo regolare, così come riportato sul biglietto, il passeggero avrà diritto esclusivamente al rimborso delle tasse aeroportuali. Le condizioni specificate nella Nota 1 sopra si applicano anche ai biglietti associati al pacchetto Business Flex.
- (2)
- (3) In caso di cancellazione del biglietto, il supplemento carburante non è rimborsabile per i pacchetti Super Eco, Eco e Advantage. In caso di modifica del biglietto, se mancano 2 ore o più alla partenza del volo non verrà applicata alcuna detrazione dal supplemento carburante. Se mancano meno di 2 ore alla partenza del volo, il supplemento carburante non sarà rimborsato.
- (4) In deroga alle suddette condizioni, le tasse relative a tutte le richieste di modifica e rimborso del biglietto non rimborsabili e il supplemento check-in relativo a tutte le richieste di modifica e rimborso del biglietto richieste almeno 2 ore prima dell'orario di partenza, costituiscono eccezioni e verranno pertanto rimborsati al passeggero.
- (5) In caso di modifiche o cancellazioni su voli nazionali con voli in coincidenza, le regole di cui sopra si applicano a ciascuno dei voli nel biglietto.
- (6) La Commissione di servizio, che è la commissione di servizio di vendita biglietti, non viene rimborsata in nessun modo in caso di modifica o cancellazione del biglietto.

5.6.2 Per i voli programmati TRNC (KKTC) che non sono soggetti ad annullamento o modifica gratuito si applicano le seguenti tariffe e regole. Per i biglietti emessi nel pacchetto Business Flex (2), si applicano le Regole speciali di modifica e annullamento valido per il pacchetto Business Flex specificate nella nota (2). \_

<b>VOLI REGOLARI PER TRNC (KKTC) (1), (2), (3), (4),(5),(6)</b>	<b>TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA</b>	<b>REGOLA PROMOZIONE Classe Tariffaria 1G/P</b>	<b>STANDARD U/T/Z/V/X/S/N/K/H/M/L/B/Q/Y Classi Tariffarie</b>
<b>MODIFICA BIGLIETTO</b>	2 ore e oltre	-Tassa di transazione applicate 12 Euro	Tassa di Transizione pari a Euro 12 Euro
	2 ore e meno	Non Rimborsabile (4)	Non Rimborsabile (4)
<b>CANCELLAZIONE DEL BIGLIETTO</b>	12 ore e oltre	Non Rimborsabile (4)	Tassa di Transazione pari a Euro 15
	12 ore e meno	Non Rimborsabile (4)	Non Rimborsabile (4)
<b>VOLI NAZIONALI E VOLI NAZIONALI IN COINCIDENZA(5)</b>	<b>TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA</b>	<b>Regola</b>	
<b>MODIFICA DEL BIGLIETTO</b>	72 ore e oltre	Deduzione del 30% della tariffa	
	Tra 72 e 24 ore	Deduzione del 50% della tariffa	
	Meno di 24 ore	Non Rimborsabile (4)	
	Oltre 72 ore	Deduzione del 30% della tariffa	
<b>MODIFICA DEL BIGLIETTO</b>	Tra 72 e 24 ore	Deduzione del 50 % della tariffa	
	Meno di 24 ore	Non Rimborsabile (4)	
La tariffa di trasporto comprende (a) tariffa di base, (b) supplemento carburante, (c) tasse aeroportuali, (d) supplemento check-in e (e) commissione di servizio. Eventuali modifiche ordinarie effettuate in conformità al			

- (1) Regolamento sul biglietto sono soggette alle disposizioni contenute nella sezione **5.1. Informazioni generali sulla modifica e cancellazione del biglietto**. Eventuali differenze tra il biglietto originale e il biglietto rimesso in relazione alla tariffa di base e alle altre voci che compongono la tariffa di trasporto saranno a carico del passeggero.
- Le condizioni specificate nella tabella sopra non si applicano ai biglietti associati al pacchetto Business Flex. I biglietti associati al pacchetto Business Flex non sono soggetti ad alcuna commissione di servizio in caso di modifica o rimborso effettuata almeno 2 ore prima dell'orario di partenza del volo regolare indicato sul biglietto in caso di cancellazione del biglietto, il passeggero avrà diritto al rimborso integrale della tariffa del biglietto, fatta eccezione per la commissione di servizio non rimborsabile. Qualora la richiesta di modifica (riemissione) o rimborso (cancellazione) del biglietto venga presentata meno di 2 ore prima dell'orario di partenza del volo regolare, così come riportato sul biglietto, il passeggero avrà diritto esclusivamente al rimborso delle tasse aeroportuali. Le condizioni specificate nella Nota 1 sopra si applicano anche ai biglietti associati al pacchetto Business Flex.
- (2)
- Per i Biglietti appartenenti ai Pacchetti Super Eco, Eco Advantage il supplemento carburante non è rimborsabile. In caso di modifica del biglietto, se mancano 2 ore o più alla partenza del volo, il supplemento carburante sarà rimborsato integralmente. Se mancano meno di 2 ore alla partenza del volo, il supplemento carburante non sarà rimborsato.
- (3)
- Le tasse relative a tutte le richieste di modifica (riemissione) e rimborso (cancellazione) del biglietto non rimborsabili e il supplemento check-in relativo a tutte le richieste di modifica (riemissione) e rimborso (cancellazione) del biglietto richieste almeno 2 ore prima dell'orario di partenza, costituiscono eccezioni e verranno pertanto rimborsati al passeggero.
- (4)
- Per i voli nazionali e internazionali collegati ai voli di linea KKTC, si applicano le regole di volo connesse specificate in 5.6.1 e 5.7.1.
- (5)
- La Commissione di servizio, che è la commissione di servizio di vendita biglietti, non viene rimborsata in nessun modo in caso di modifica o cancellazione del biglietto.
- (6)

## 5.7. Regolamento sulla modifica e rimborso di biglietti per voli internazionali

5.7.1. Le condizioni e le tariffe di seguito indicate si applicano ai voli regolari internazionali che non siano soggetti all'opzione di cancellazione e modifica gratuita del biglietto. I biglietti emessi nell'ambito del Pacchetto Business Flex sono soggetti alle condizioni speciali di modifica e di annullamento indicate nella Nota (2) sotto la tabella.

VOLI REGOLARI INTERNAZIONALI (1), (2), (3), (4), (8)	TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA	REGOLA		
		PROMOZIONE G Classe Tariffaria	PROMOZIONE P/U/T/Z/V Classi Tariffarie	STANDARD X/S/N/K/H/M/L/B/Y Classi Tariffarie
MODIFICA BIGLIETTO	2 ore e oltre	-Tassa di transazione applicate 25 Euro	-Tassa di transazione applicate 50 Euro	-Tassa di transazione applicate 50 Euro
	2 ore e meno	Non Rimborsabile (5)	Non Rimborsabile (5)	Non Rimborsabile (5)
ANNULLAMENTO DEL BIGLIETTO	72 ore e oltre	Non Rimborsabile (5)	Non Rimborsabile (5)	-Tassa di transazione applicate 65 Euro
	Tra 72 e 6 ore (incluse 12 ore, 72 ore escluse)	Non Rimborsabile (5)	Non Rimborsabile (5)	-Tassa di transazione applicate 85 Euro
	Meno di 12 ore	Non Rimborsabile (5)	Non Rimborsabile (5)	Non Rimborsabile (5)
VOLI INTERNAZIONALI E VOLI NAZIONALI IN COINCIDENZA (6)	TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA	REGOLA (Per tutte le classi I/E/W/F/A/J/C)		
MODIFICA DEL BIGLIETTO	72 ore e oltre	Deduzione del 30% della tariffa		
	Tra 72 e 24 ore (incluse 24 ore, escluse 72 ore)	Deduzione del 50% della tariffa		
	Meno di 24 ore	Non Rimborsabile (5)		
ANNULLAMENTO DEL BIGLIETTO	Oltre 72 ore	Deduzione del 30% della tariffa		
	Tra 72 e 24 ore (incluse 24 ore, escluse 72 ore)	Deduzione del 50 % della tariffa		

VOLI INTERNAZIONALI – VOLI INTERNAZIONALI IN COINCIDENZA <sup>(7)</sup>	Meno di 24 ore	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>		
	TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA	PROMOZIONE Q/ Classe Tariffaria	PROMOSYON E/W Classi Tariffarie	STANDARD F/A/J/C Classi Tariffarie
MODIFICA DEL BIGLIETTO	72 ore e oltre	-Tassa di transazione applicate \$ 45	-Tassa di transazione applicate \$ 75	Commissione di servizio pari a \$ 75
	Tra 2 e 72 ore (2 ore incluse, 72 escluse)	-Tassa di transazione applicate \$ 50	-Tassa di transazione applicate \$ 80	-Tassa di transazione applicate \$ 80
	Meno di 2 ore	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>
ANNULLAMENTO BIGLIETTO	72 ore e meno	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>	-Tassa di transazione applicate \$ 100
	Tra 12 e 72 ore (12 ore incluse, 72 ore escluse)	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>	Commissione di servizio pari a \$ 130
	Meno di 12 ore	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>	Non Rimborsabile <sup>(5)</sup>
(1)	La tariffa di trasporto comprende (a) tariffa di base, (b) supplemento carburante, (c) tasse aeroportuali, (d) supplemento check-in e (e) commissione di servizio. Eventuali modifiche ordinarie effettuate in conformità al Regolamento sul biglietto sono soggette alle disposizioni contenute nella sezione <b>5.1. Informazioni generali sulla modifica e cancellazione del biglietto</b> . Eventuali differenze tra il biglietto originale e il biglietto riemesso in relazione alla tariffa di base e alle altre voci che compongono la tariffa di trasporto saranno a carico del passeggero.			
(2)	Le condizioni specificate nella tabella sopra non si applicano ai biglietti associati al pacchetto Business Flex. I biglietti associati al pacchetto Business Flex non sono soggetti ad alcuna commissione di servizio in caso di modifica (riemissione) o rimborso (cancellazione) effettuata almeno 2 ore prima dell'orario di partenza del volo regolare indicato sul biglietto in caso di cancellazione del biglietto, il passeggero avrà diritto al rimborso integrale della tariffa del biglietto, fatta eccezione per la commissione di servizio non rimborsabile. Qualora la richiesta di modifica (riemissione) o rimborso (cancellazione) del biglietto venga presentata meno di 2 ore prima dell'orario di partenza del volo regolare, così come riportato sul biglietto, il passeggero avrà diritto esclusivamente al rimborso delle tasse aeroportuali. Le condizioni specificate nella Nota 1 sopra si applicano anche ai biglietti associati al pacchetto Business Flex.			
(3)	In caso di cancellazione del biglietto, il supplemento carburante non è rimborsabile per i pacchetti Super Eco, Eco e Advantage.. In caso di modifica del biglietto, se mancano 24 ore o più alla partenza del volo, il supplemento carburante sarà rimborsato integralmente. Se mancano meno di 24 ore alla partenza del volo, il supplemento carburante non sarà rimborsato.			
(4)	I costi di operazione sulla modifica e sull'annullamento, nonché gli importi di rimborso, indicati in Euro, vengono convertiti in valuta locale del paese di riferimento per i Voli Regolari (Reciproci) tra la Turchia e Danimarca, Regno Unito, Svezia e Svizzera.			
(5)	Le tasse relative a tutte le richieste di modifica e rimborso del biglietto non rimborsabili e il supplemento check-in relativo a tutte le richieste di modifica e rimborso del biglietto richieste almeno 2 ore prima dell'orario di partenza, costituiscono eccezioni e verranno pertanto rimborsati al passeggero.			
(6)	Valido solo per le coincidenze di voli interni con voli internazionali. Il volo internazionale sarà soggetto al Regolamento sulla modifica e cancellazione del biglietto per voli internazionali. I voli nazionali che non siano coincidenze e le coincidenze di voli nazionali con voli nazionali sono soggetti al Regolamento sulla modifica e cancellazione del biglietto per voli nazionali e da/per la Repubblica turca di Cipro del Nord.			
(7)	Valido solo per voli internazionali di coincidenza di biglietti che comprendono voli di coincidenza internazionali. Il primo volo internazionale e i voli internazionali che non sono coincidenze saranno soggetti al Regolamento sulla modifica e cancellazione del biglietto per voli internazionali.			

(8) La Commissione di servizio, che è la commissione di servizio di vendita biglietti, non viene rimborsata in nessun modo in caso di modifica o cancellazione del biglietto.

## 5.8. Condizioni per il trasferimento o rimborso dei servizi speciali e del contenuto dei pacchetti in caso di modifica o cancellazione del biglietto

5.8.1. Il trasferimento o il rimborso di servizi speciali prenotati per voli regolari nazionali, da/per Repubblica Turca Cipro del Nord e voli regolari che ammettono il rimborso e la cancellazione è soggetto alle seguenti condizioni.

TUTTI VOLI REGOLARI	TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA	CONDIZIONE			
		PEGASUS CAFÉ'	SELEZIONE POSTO A SEDERE	ECCEDENZIA BAGAGLIO	SERVIZI SPECIALI
MODIFICA DEL BIGLIETTO	23 ore o oltre	Il servizio viene trasferito al nuovo volo (1)	Il servizio viene trasferito al nuovo volo se disponibile altrimenti sarà rimborsato	Il servizio viene trasferito al nuovo volo	Il servizio viene trasferito al nuovo volo insubordine alle limitazioni dell'aeromobile altrimenti sarà rimborsato
	Meno di 23 ore	Il servizio non viene trasferito al nuovo volo né rimborsato (2)			
ANNULLAMENTO DEL BIGLIETTO	23 ore e oltre	Rimborsabile	Rimborsabile	Rimborsabile	Rimborsabile
	Meno di 23 ore	Non rimborsabile	Rimborsabile	Rimborsabile	Rimborsabile
(1)	Il servizio può essere trasferito al nuovo volo solo se mancano almeno 24 ore alla partenza del nuovo volo regolare. In caso contrario, il servizio non verrà trasferito e al passeggero verrà rimborsato il prezzo pagato per la sua prenotazione.				
(2)	Il servizio può essere trasferito al nuovo volo solo se mancano almeno 24 ore alla partenza del nuovo volo regolare. Poiché non è più possibile annullare la prenotazione originale del servizio, la tariffa del servizio Pegasus Café per il nuovo volo regolare sarà comunque addebitata al passeggero.				

5.8.2. Il trasferimento o il rimborso di un pacchetto che contiene le opzioni di selezione di posto a sedere, franchigia di eccedenza bagaglio, Pegasus Café e altri servizi speciali prenotati per voli regolari nazionali, da/per la Repubblica turca di Cipro del Nord e voli regolari internazionali che ammettono il rimborso e la cancellazione è soggetto alle condizioni di seguito. In aggiunta alle condizioni descritte di seguito, si applicheranno le condizioni sulla modifica (riemissione) e rimborso (cancellazione) del biglietto specificate nelle sezioni **5.6. Regolamento sulla modifica e cancellazione del biglietto per voli nazionali e da/per la Repubblica turca di Cipro del Nord** e **5.7. Regolamento sulla modifica e cancellazione del biglietto per voli internazionali**.

TUTTI VOLI REGOLARI	TEMPO RESIDUO ALLA PARTENZA	REGOLA			
		PACCHETTO SUPER ECO (1)	PACCHETTO ECO	PACCHETTO ADVANTAGE	PACCHETTO BUSINESS FLEX
MODIFICA DEL BIGLIETTO	23 ore e oltre			Il contenuto del pacchetto sarà rimosso e al passeggero sarà rimborsata la differenza di prezzo del pacchetto	Il contenuto del pacchetto sarà rimosso e al passeggero sarà rimborsata la differenza di prezzo del pacchetto
	Meno di 23 ore		Il diritto di bagaglio registrato viene trasferito al nuovo volo		
ANNULLAMENTO DEL BIGLIETTO	23 ore e oltre	Nessun contenuto da trasferire nel pacchetto	Verranno applicate esclusivamente le disposizioni di cui alle sezioni 5.6 e 5.7;	Verranno applicate le disposizioni di cui alle sezioni 5.6 e 5. La differenza di prezzo sarà rimborsata al passeggero.	Verranno applicate le disposizioni di cui alle sezioni 5.6 e 5. La differenza di prezzo sarà rimborsata al passeggero.
	Meno di 23 ore				
(1)	Solo per voli regolari internazionali.				

## 6. CHECK-IN

### 6.1. Che cos'è il check-in e perché è necessario?

6.1.1. Tutti i passeggeri indicati su un biglietto devono effettuare il check-in per registrarsi prima dell'imbarco. Per potersi imbarcare i passeggeri devono completare il check-in, durante il quale potranno consegnare a Pegasus il bagaglio da stiva e verrà loro assegnato un posto a sedere a bordo dell'aeromobile.

6.1.2 Su tutti i voli regolari Pegasus il posto a sedere viene assegnato automaticamente al passeggero in occasione del check-in. Nel corso del check-in, non è possibile acquistare l'opzione di selezione del posto a sedere. Tuttavia, i passeggeri possono acquistare l'opzione di selezione del posto a sedere a parte se desiderano scegliere personalmente il proprio posto a sedere. Per ulteriori informazioni puoi consultare la sezione 3.2. Prodotti e servizi accessori.

6.1.3 Per i motivi di sicurezza, i passeggeri minorenni, quelli che viaggiano con bambini e quelli a mobilità ridotta od affette da condizioni di salute particolari in modo da non poter adempiere alle necessarie responsabilità in caso di emergenza non possono sedersi nei sedili di emergenza.

### 6.2 Modalità di Check-in

6.2.1. Le operazioni di check-in per i nostri voli possono essere effettuate tramite il sito Web e le applicazioni mobili di Pegasus, nonché utilizzando i chioschi (stampanti carta d'imbarco) o le macchine automatiche per il Check-in self-service e per la consegna dei bagagli (Express Baggage ed ai banchi di check-in in tutti gli aeroporti serviti da Pegasus.

### 6.3. Check-in in aeroporto

6.3.1. In tutti i casi in cui non il registro non venga effettuato con un metodo alternativo, i passeggeri devono completare il check-in per il proprio volo presso i banchi del check-in in aeroporto.

6.3.2. I passeggeri che hanno già effettuato il check-in, ma devono consegnare il bagaglio da stiva oppure con un bagaglio non adatto per essere trasportato in cabina, oppure i passeggeri che richiedono servizi speciali (per es. persone con ridotta mobilità, affette da condizioni di salute particolari o che trasportano animali domestici), devono recarsi ai banchi di registrazione dell'aeroporto. La consegna del bagaglio può essere effettuata presso le aree di consegna dell'aeroporto di Sabiha Gökçen dov'è disponibile il servizio di Express Baggage.

6.3.3. Per informazioni sugli orari di chiusura del check-in, ti preghiamo di cliccare. I passeggeri che non completano il check-in nei tempi previsti perderanno ogni diritto o pretesa per il volo in questione.

6.3.4. Per i motivi di sicurezza, i passeggeri minorenni (meno di 18 anni), quelli che viaggiano con bambini e quelli a mobilità ridotta od alle condizioni sfavorevoli di salute in modo da non poter adempiere alle necessarie responsabilità in caso di emergenza non possono sedersi nei sedili di emergenza. Sebbene lei abbia completato la procedura di check-in, il nostro personale autorizzato può chiedere di cambiare il posto assegnato durante il check-in per motivi di sicurezza del volo, per cambiamento del tipo dell'aeromobile.

### 6.4. Check-in online

6.4.1. Il check-in online, è un servizio che consente agli ospiti di effettuare il check-in comodamente dal Sito o tramite le Applicazioni Mobili di Pegasus prima di arrivare in aeroporto. E' possibile inoltre utilizzare la Carta d'Imbarco Mobile negli aeroporti che supportano il servizio di check-in on-line. Tutti i passeggeri che hanno già effettuato il check-in, ma devono consegnare il bagaglio da stiva o un altro bagaglio che non può essere trasportato in cabina, oppure i passeggeri che richiedono servizi speciali (per es. persone con ridotta mobilità, affette da condizioni di salute particolari o che trasportano animali), devono recarsi ai banchi di registrazione. La consegna del bagaglio può essere effettuata nelle aree di consegna dov'è disponibile il Servizio Express Baggage all'aeroporto di Sabiha Gökçen.

6.4.2. Non è previsto il check-in via online nei nostri voli in partenza da alcuni aeroporti. E' possibile vedere la disponibilità di Check-in online e di Mobile Boarding Pass (codice a barre) Card.



6.4.3. Per i motivi di sicurezza, i passeggeri minorenni, quelli che viaggiano con bambini e quelli a mobilità ridotta od alle condizioni sfavorevoli di salute in modo da non poter adempiere alle necessarie responsabilità in caso di emergenza non possono sedersi nei sedili di emergenza. Sebbene lei abbia completato la procedura di check-in, il nostro personale autorizzato può chiedere di cambiare il posto assegnato durante il check-in per motivi di sicurezza del volo, per cambiamento del tipo dell'aeromobile.

6.4.4. Durante il check-in online, i passeggeri devono inserire correttamente le informazioni richieste.

6.4.5. Quando si effettua il check-in online, è possibile effettuare il check-in anche di altri passeggeri che hanno lo stesso numero di prenotazione (PNR) in modo da poter scegliere posti a sedere adiacenti o vicini.

6.4.6. Per informazioni sugli orari di chiusura del check-in, cliccare. I passeggeri che non completano il check-in nei tempi previsti perderanno ogni diritto o pretesa per il volo in questione.

## 6.5. Carta d'imbarco (chiosco) o check-in dalle macchine automatiche per il check-in e la consegna dei bagagli (Express Baggage)

6.5.1. Il servizio di check-in e Express Baggage ai chioschi è un pratico servizio che Pegasus offre ai passeggeri che vogliono seguire le proprie operazioni di registrazione senza aspettare presso i banchi di registrazione. I chioschi consentono anche di stampare la carta d'imbarco. Tutti i passeggeri che hanno già effettuato il check-in presso i chioschi, ma devono consegnare il proprio bagaglio da stiva o un altro bagaglio non adatto per essere trasportato in cabina, oppure i passeggeri che richiedono servizi speciali (per es. persone con ridotta mobilità, affette da condizioni di salute particolari o che trasportano animali), devono recarsi ai banchi di registrazione. La consegna del bagaglio può essere effettuata nelle aree di consegna dov'è disponibile il Servizio Express Baggage all'aeroporto di Sabiha Gökçen.

6.5.2. Il servizio di check-in ai chioschi sono disponibili in alcuni aeroporti. Per maggiori informazioni sulla disponibilità del check-in ai chioschi, cliccare QUI. Il Servizio Express Baggage è disponibile solo all'aeroporto di Sabiha Gökçen.

6.5.3. Per i motivi di sicurezza, i passeggeri minorenni, quelli che viaggiano con bambini e quelli a mobilità ridotta od alle condizioni sfavorevoli di salute in modo da non poter adempiere alle necessarie responsabilità in caso di emergenza non possono sedersi nei sedili di emergenza. Sebbene lei abbia completato la procedura di check-in ai chioschi, il nostro personale autorizzato può chiedere di cambiare il posto assegnato durante il check-in per motivi di sicurezza del volo, per cambiamento del tipo dell'aeromobile.

## 6.6. Orario di chiusura del check-in

6.6.1. Le operazioni di Check-in (Registrazione a Bordo) per tutti i nostri Voli di Linea Nazionali e Internazionali dovrebbero essere completate attraverso le modalità sopra indicate nei seguenti termini. I passeggeri, che non hanno completato le operazioni per la registrazione a bordo nei termini stabiliti, perdono i diritti relativi al volo in questione.

<b>Modalità di Check-in (Registrazione a Bordo)</b>	<b>Termini di Chiusura del Check-in (Registrazione a Bordo)</b>	<b>Termine di Chiusura di Imbarco (Ammissione a Bordo)</b>
<b>Voli Nazionali Online</b>	60 minuti prima dell'orario di partenza del volo	
<b>Banchi /Chioschi Check-in Voli Nazionali</b>	45 minuti prima dell'orario di partenza del volo	10 minuti prima dell'orario di partenza del volo
<b>Banchi /Chioschi Check-in Voli Internazionali</b>	60 minuti prima dell'orario di partenza del volo	

\*Gli orari del check-in sono soggetti a orari diversi a seconda delle condizioni dell'infrastruttura della stazione. [Si prega di controllare la tabella di idoneità per il check-in in aeroporto per gli orari del check-in online per tutte le stazioni.](#)

6.6.2. Tutti i passeggeri devono considerare il tempo necessario per sottoporsi ai controlli di sicurezza in aeroporto, completare il check-in, gestire eventuali richieste di servizi speciali, sottoporsi al controllo del passaporto e raggiungere l'uscita d'imbarco entro l'orario previsto. Pertanto, onde evitare di perdere il volo, ti suggeriamo caldamente di presentarti all'aeroporto almeno 2 ore prima della partenza di un volo nazionale, e 3 ore prima della partenza di un volo internazionale.

## 6.7. Documenti richiesti per il check-in

6.7.1. Per effettuare il check-in per voli nazionali operati da Pegasus è necessario esibire un documento d'identità

ufficiale munito di fototessera e il numero identificativo nazionale rilasciato dalla Repubblica di Turchia (per esempio, carta d'identità, patente di guida, passaporto o documento sostitutivo valido, stato di famiglia o equivalente, documento di riconoscimento rilasciato da un'autorità o un ente ufficiale, certificato di nascita per i passeggeri che non hanno superato un mese di vita accompagnato dal documento d'identità di uno dei genitori). Per i passeggeri di almeno 15 anni il documento di riconoscimento deve essere munito di fototessera. I passeggeri di nazionalità non turca devono essere muniti di passaporto o carta d'identità per stranieri rilasciata dal Ministero degli interni turco. Ai fini del check-in è necessario esibire i documenti in originale; eventuali copie e duplicati non saranno ritenuti validi.

6.7.2. Per il check-in per voli internazionali è necessario presentare il passaporto o un documento sostitutivo valido. I documenti di viaggio presentati dal passeggero devono essere idonei all'itinerario di viaggio internazionale interessato. Ai fini del check-in è necessario esibire i documenti in originale;

6.7.3. Per informazioni sulle condizioni specifiche per il viaggio di neonati e bambini, ti invitiamo a consultare la sezione [10.1. Neonati e bambini](#).

## 6.8. Supplemento check-in

6.8.1. Il supplemento check-in è una componente inseparabile della tariffa "tutto compreso" pagata dal passeggero per i servizi di trasporto. Ti invitiamo a consultare la sezione [4.4. Informazioni sulla tariffa di trasporto e sulle classi tariffarie](#).

## 7. IMBARCO (BOARDING)

### 7.1. Informazioni generali sull'imbarco

7.1.1. Per imbarco (accettazione al volo) si intende l'ultimo controllo dei passeggeri che hanno completato il check-in per un determinato volo e la loro accettazione a bordo dell'aeromobile. Tali operazioni si svolgono presso l'uscita d'imbarco stabilita per il volo in questione. Tuttavia, l'uscita d'imbarco può subire variazioni per motivi operativi prioritari dell'aeroporto interessato che esulano dal controllo di Pegasus. È responsabilità del passeggero prestare attenzione agli annunci e alle informazioni pubblicate sui monitor all'interno del terminal dell'aeroporto.

7.1.2. Per tutti i voli Pegasus le operazioni di imbarco si concludono 10 minuti prima della partenza del volo. I passeggeri che non si presentano all'uscita d'imbarco nei tempi previsti perderanno ogni diritto o pretesa per il volo in questione.

7.1.3. Per potersi imbarcare, i passeggeri devono essere muniti di un biglietto valido e aver completato le operazioni di check-in per il volo in questione.

7.1.4. Pegasus potrà decidere di imbarcare in via prioritaria alcuni passeggeri per motivi operativi, di sicurezza e per garantire l'incolumità dei passeggeri. Salvo altrimenti richiesto dalle circostanze specifiche, saranno imbarcati prioritariamente i passeggeri che hanno presentato a Pegasus apposita richiesta di servizi speciali. Informazioni dettagliate per i passeggeri a mobilità ridotta sono contenute nella sezione 10.4. Passeggeri con esigenze di salute particolari e a mobilità ridotta.

### 7.2 Documenti obbligatori per l'imbarco

7.2.1. Durante le operazioni di imbarco, il passeggero deve esibire il documento d'identità utilizzato per le operazioni di check-in insieme alla carta d'imbarco emessa dai chioschi per il check-in self-service o rilasciata al banco di registrazione oppure il documento di check-in /carta d'imbarco mobile on-line generato in seguito al check-in online. Tutti i passeggeri che hanno già completato le operazioni di check-in presso l'Aeroporto di Sabiha Gökçen per i voli nazionali di linea sono accettati al volo con la Carta di Identità della Repubblica di Turchia senza carta d'imbarco

7.2.2. Ai fini delle operazioni di check-in e di imbarco Pegasus accetta i documenti di seguito indicati.

· Per effettuare il check-in per voli nazionali operati da Pegasus è necessario esibire un documento d'identità ufficiale munito di fototessera e il numero identificativo nazionale rilasciato dalla Repubblica di Turchia (per esempio, carta d'identità, patente di guida, passaporto o documento sostitutivo valido, stato di famiglia o equivalente, documento di riconoscimento rilasciato da un'autorità o un ente ufficiale, certificato di nascita per i passeggeri che non hanno superato i 30 giorni di vita accompagnato dal documento d'identità di uno dei genitori). Per i passeggeri di almeno 15 anni il documento di riconoscimento deve essere munito di fototessera. I passeggeri di nazionalità straniera devono essere muniti di passaporto o carta d'identità per stranieri rilasciata dal Ministero degli Interni Turco. Ai fini del check-in è



necessario esibire i documenti in originale; eventuali copie e duplicati non saranno ritenuti validi.

· Per il check-in per tutti i voli internazionali è necessario presentare il passaporto originale o un documento sostitutivo valido. I documenti di viaggio presentati dal passeggero dovrebbero essere i documenti riconosciuti ed accettati per i viaggi internazionali.

· Per informazioni sulle condizioni specifiche per il viaggio di neonati e bambini, ti invitiamo a consultare la sezione 10. Neonati, bambini, passeggeri a mobilità ridotta e Passeggeri con esigenze di salute particolari

7.2.3. I passeggeri che non dovessero esibire i documenti richiesti durante le operazioni di imbarco non saranno ammessi a bordo dell'aeromobile, anche se in possesso di un biglietto valido e/o anche se hanno completato le operazioni di check-in.

7.2.4 È responsabilità del passeggero assicurarsi di avere con sé tutti i documenti necessari per il viaggio e Pegasus declina qualsivoglia responsabilità circa l'accuratezza o la completezza dei documenti di viaggio necessari. Pegasus non accetta alcuna responsabilità per l'impedimento dei viaggi da parte delle autorità di frontiera competenti per i motivi indicati. Tuttavia, in conformità ai requisiti di legge previsti, i passeggeri che dovessero essere trovati sprovvisti dei documenti necessari per il viaggio in occasione del controllo dei documenti prima dell'imbarco non saranno ammessi a bordo dell'aeromobile, anche se in possesso di un biglietto valido e/o anche se hanno completato il check-in. Per ulteriori informazioni, ti invitiamo a consultare la sezione **11. Idoneità a viaggiare**. Informazioni dettagliate sulle pratiche speciali per viaggiare in alcuni paesi sono disponibili sulla pagina dei requisiti legali di viaggio del sito Web Pegasus. Puoi raggiungere la sezione relativa [qui](#).

7.2.5. Dall'altra parte Pegasus si riserva di cancellare le prenotazioni, annullare i biglietti e risolvere il contratto di trasporto per garantire la sicurezza del volo e l'incolumità dei passeggeri oppure per proteggere il benessere e i beni di proprietà di Pegasus, dei passeggeri e dei dipendenti di Pegasus, nonché delle aziende partner che forniscono servizi a Pegasus e dei rispettivi dipendenti, anche se il passeggero è in possesso di un biglietto valido e/o anche se ha completato le operazioni di check-in. Per ulteriori informazioni, ti invitiamo a consultare la sezione 5.3. Risoluzione del contratto di trasporto da parte di Pegasus.

### 7.3. Articoli ammessi in cabina

7.3.1. Gli articoli ammessi in cabina sui voli Pegasus sono soggetti a restrizioni per numero, peso e dimensioni. Per informazioni dettagliate su tali limitazioni ti invitiamo a consultare la sezione **9. Condizioni per il trasporto del bagaglio**, articoli ammessi e servizi speciali.

7.3.2. Gli articoli con cui viaggi saranno sottoposti a controllo durante le operazioni di imbarco per verificare la conformità alle disposizioni previste dalla sezione 9. Condizioni per il trasporto del bagaglio, articoli ammessi e servizi speciali. Gli articoli che dovessero violare tali limitazioni saranno equiparati a bagaglio da stiva in eccedenza che Pegasus potrà assoggettare a un supplemento per eccedenza bagaglio o a cui potrà negare l'autorizzazione l'imbarco in quanto non soddisfano i requisiti di idoneità al trasporto. Per ulteriori informazioni sugli articoli non ammessi, si prega di consultare la sezione **9. Condizioni per il trasporto del bagaglio**, articoli ammessi e servizi speciali.

## 8. REGOLAMENTO IN VIGORE A BORDO DELL'AEROMOBILE

### 8.1. Informazioni generali

8.1.1. Le regole illustrate nell'ambito della presente sezione sono valide per tutti i voli Pegasus.

8.1.2 Esse non intendono essere esaustive e hanno un valore meramente informativo. Tutti i passeggeri devono attenersi alle norme e alle regole stabilite dal vettore, alle altre condizioni definite nel Regolamento generale di Pegasus, nonché alle istruzioni fornite dal personale autorizzato, astenendosi dal compiere qualsivoglia azione che possa minacciare la vita o i beni delle persone o la regolarità del viaggio.

8.1.3. Nonostante l'avvertimento qualunque azione in violazione alle condizioni di trasporto, tra cui rifiutarsi di sedersi, allacciare le cinture o chiudere la cappelliera, discutere con altri passeggeri o con il personale di bordo, impedire al

personale di bordo di svolgere le proprie mansioni con l'uso della forza, rivolgersi ad altri passeggeri o al personale di bordo con espressioni denigratorie od offensive, rifiutarsi di rispettare le istruzioni impartite dal personale di bordo o non rispettare la segnaletica presente in cabina, in ciascuno dei casi malgrado opportuni avvertimenti, sarà oggetto di opportuna segnalazione da parte di Pegasus alla Direzione Generale dell'Aviazione Civile Turca e potrà essere passibile di sanzioni amministrative a norma di legge. Pegasus si riserva ogni diritto riconosciuto dalla legge o previsto dal Regolamento generale di Pegasus in merito a tali comportamenti.

## 8.2. Divieto di uso dei Dispositivi che emettono Fumo e dei Prodotti Combustibili

8.2.1. Sui voli Pegasus è vietato l'uso di sigarette, sigarette elettroniche e qualsiasi altro prodotto combustibile.

8.2.2. Ogni violazione in tal senso sarà oggetto di opportuna segnalazione da parte di Pegasus alla Direzione generale dell'aviazione civile turca e potrà essere passibile di sanzioni amministrative a norma di legge.

## 8.3. Uso di dispositivi elettronici a bordo

8.3.1. Dispositivi elettronici, computer portatili e telefoni cellulari possono essere utilizzati solo in modalità di volo durante il volo a partire dall'annuncio che precede la manovra di decollo e fino all'annuncio successivo alla manovra di atterraggio.

8.3.2. I passeggeri non devono indossare cuffie o auricolari durante la spiegazione delle istruzioni di sicurezza prima del volo e nel corso delle fasi di decollo e atterraggio, anche se il dispositivo elettronico a cui sono collegate è spento.

8.3.3. Pegasus non applica restrizioni all'uso di dispositivi alimentati da microbatterie, energia solare, orologi elettrici (compresi quelli dotati di ricevitore DCF integrato), ausili acustici (compresi quelli con ricevitore digitale integrato) e dispositivi cardiaci durante il volo.

8.3.4. L'uso di computer portatili provvisti di lettore CD-ROM e unità con lettore DVD integrati, calcolatori privi di stampante, lettori CD, lettori MP3 e minidisc, walkman, console e videogiochi, videocamere e dispositivi di registrazione digitale, monitor (ad eccezione di quelli a tubo catodico), ricevitori GPS, rasoi elettrici e giochi elettronici è consentito esclusivamente durante le fasi di volo orizzontali. In caso di uso di dispositivi di registrazione è necessario rispettare il diritto degli altri passeggeri e del personale autorizzato in materia di tutela dei dati personali.

8.3.5. I dispositivi che utilizzano radiofrequenze, walkie-talkie, giocattoli telecomandati, schermi a tubo catodico, dispositivi wireless per computer (mouse, tastiere, ecc.) stampanti per PC, unità di registrazione per CD e lettori MD e minidisc portatili, stereo portatili di grandi dimensioni, radio portatili (AM/FM) e ricevitori TV non possono essere accesi e utilizzati in nessun momento prima e durante il volo, fasi di decollo e atterraggio comprese.

8.3.6. Per prevenire il rischio di incendi all'interno dell'aeromobile, durante il volo eventuali telefoni e altri dispositivi elettronici rotti o danneggiati devono essere spenti e non devono peraltro essere caricati né trasportati all'interno del bagaglio da stiva. Il passeggero deve informare tempestivamente il personale di bordo se i dispositivi trasportati in cabina presentano danni, si surriscaldano, generano fumo o vengono smarriti.

8.3.7. Ogni violazione delle condizioni descritte nella presente sezione sarà oggetto di opportuna segnalazione da parte di Pegasus alla Direzione generale dell'aviazione civile turca e potrà essere passibile di sanzioni amministrative a norma di legge.

## 9. CONDIZIONI PER IL TRASPORTO DEL BAGAGLIO, ARTICOLI AMMESSI E SERVIZI SPECIALI

### 9.1. Bagaglio da stiva

9.1.1. Corrisponde al bagaglio consegnato dal passeggero a Pegasus durante il check-in per il trasporto nella stiva dell'aeromobile. Il bagaglio da stiva viene trasportato all'interno di un vano distinto dalla cabina passeggeri, mentre al passeggero viene consegnato un tagliando di viaggio per il bagaglio registrato sul biglietto.

9.1.2. Per tutti i voli Pegasus la franchigia bagaglio da stiva è soggetta a limitazioni di peso e dimensioni. Per maggiori informazioni sulla franchigia bagaglio da stiva e sulle relative limitazioni ti invitiamo a consultare la sezione 9.3. Franchigia bagaglio da stiva.

9.1.3. La responsabilità di Pegasus in qualità di vettore per eventuale smarrimento, consegna ritardata o danneggiamento del bagaglio da stiva è soggetta alle limitazioni previste dalla normativa vigente. Per tale motivo, documenti di valore, passaporti, denaro, documenti d'identità, documenti ufficiali, gioielli, metalli preziosi, dispositivi elettronici e altri articoli di elevato valore commerciale o affettivo non si dovrebbero trasportare nel bagaglio da stiva. Qualora il passeggero decidesse di trasportare comunque tali oggetti nel bagaglio da stiva, Pegasus non riconosce alcuna responsabilità oltre i limiti di responsabilità previsti dalla legge vigente. Per maggiori informazioni sui limiti di responsabilità in capo al vettore, si prega di consultare la sezione 13. Avviso importante sulla responsabilità del vettore.

9.1.4. Gli articoli che possono essere trasportati nel bagaglio da stiva potrebbero essere soggetti a limitazioni in conformità con la normativa vigente nei paesi in cui ha origine o termina il volo, nonché in conformità con eventuali risoluzioni delle autorità dell'aviazione civile competenti, con gli standard definiti dalla IATA e con i termini e condizioni previsti nel Regolamento generale di Pegasus. Pegasus si riserva il diritto di rifiutarsi di trasportare articoli per i quali non è consentito il trasporto a bordo dell'aeromobile. Per maggiori informazioni sulle limitazioni applicabili al trasporto di determinati articoli, ti invitiamo a consultare la sezione 9.5. Limitazioni sul contenuto del bagaglio.

9.1.5. Per tutti i voli Pegasus il limite massimo di peso per ciascun bagaglio è di 32 kg. In base agli standard IATA alle direttive della Direzione Generale dell'Aviazione Civile Turca (SHGM) non è consentito il trasporto di bagagli che superino tale limite.

9.1.6. Per la sua sicurezza, si consiglia di preparare personalmente il proprio bagaglio da stiva o controllare sempre quando viene preparato. Aprire e controllare tutti i pacchetti, le scatole e le confezioni chiusi prima di disporli all'interno del bagaglio da stiva. Non accettare mai la richiesta di trasportare oggetti non di sua proprietà da consegnare a terzi.

## 9.2 Bagaglio a mano (Bagaglio in cabina)

9.2.1. Corrisponde al bagaglio che un passeggero trasporta con sé durante il volo. Durante il volo, il bagaglio a mano viene trasportato all'interno della cabina insieme al passeggero. Il passeggero è responsabile del bagaglio a mano e del suo contenuto. Il passeggero è personalmente responsabile di qualsivoglia oggetto dimenticato, smarrito o danneggiato che provochi danni ai beni di proprietà degli altri passeggeri. Pegasus declina qualsivoglia responsabilità al riguardo.

9.2.2. Per accelerare e facilitare l'imbarco e la sistemazione all'interno dell'aeromobile, ogni Passeggero può trasportare gratuitamente un solo Bagaglio a mano. I passeggeri che hanno più bagagli con sé saranno invitati a consegnare quelli in eccesso da caricare nella stiva dell'aeromobile durante l'imbarco.

9.2.3. Le culle o i seggiolini dei passeggeri che viaggiano con neonati, così come le sedie a rotelle o le stampelle usate da passeggeri a mobilità ridotta, saranno prese in consegna da Pegasus durante le operazioni di imbarco e trasportate nel vano bagaglio dell'aeromobile.

9.2.4. Qualora, in occasione dell'ultimo controllo prima dell'imbarco, sia determinato che il bagaglio a mano di un passeggero in partenza dalla Turchia su un volo internazionale eccede i limiti di peso, dimensioni e numero di bagagli previsti, ogni bagaglio eccedente i suddetti limiti sarà trasportato nel vano stiva dell'aeromobile e al passeggero sarà addebitato un supplemento pari a EUR 70 per ciascun bagaglio eccedente, indipendentemente dalla franchigia gratuita del bagaglio da stiva indicata sul biglietto.

9.2.5. Qualora, in occasione dell'ultimo controllo prima dell'imbarco, sia determinato che il bagaglio a mano di un passeggero in partenza su un volo nazionale all'interno dei confini turchi (primo aeroporto di partenza o trasferimento) eccede i limiti di peso, dimensioni e numero di bagagli previsti, il peso in eccesso di tale bagaglio sarà sommato alla franchigia del bagaglio da stiva e al passeggero sarà addebitato un supplemento calcolato come il risultato del peso in eccesso rispetto alla franchigia gratuita del bagaglio da stiva moltiplicato per la tariffa della franchigia di eccedenza bagaglio appropriata; il bagaglio a mano che superasse il limite previsto sarà trasportato nel vano stiva dell'aeromobile. Ai fini della franchigia di eccedenza bagaglio la franchigia bagaglio a mano non sarà sommata alla franchigia del bagaglio da stiva.

9.2.6. Per i passeggeri in partenza da un aeroporto domestico Turco con un volo internazionale in possesso di un biglietto associato al pacchetto Sper Economico che non prevede alcuna franchigia del bagaglio da stiva, sarà applicato un supplemento per ogni bagaglio a mano che superi i limiti di peso, dimensioni e numero di bagaglio previsti, oltre alla franchigia di eccedenza bagaglio fino a 20 kg valida per l'itinerario di viaggio in questione per i primi 20 kg di peso, nonché un supplemento di eccedenza bagaglio per l'eventuale peso in eccedente i 20 kg, che sarà calcolato in base alle tariffe appropriate della franchigia di eccedenza bagaglio.

### 9.3 Tariffa della franchigia bagaglio e della franchigia di eccedenza bagaglio

9.3.1. Tutti i voli Pegasus sono soggetti a restrizioni per la franchigia gratuita del bagaglio da stiva in termini di numero di colli, peso e dimensioni del bagaglio, a seconda del pacchetto associato al biglietto del passeggero. I biglietti corrispondenti al pacchetto Basic non prevedono alcuna franchigia gratuita del bagaglio da stiva. I passeggeri possono acquistare, a parte, la franchigia di eccedenza bagaglio esclusivamente per il proprio bagaglio da stiva.

9.3.2. La tabella che segue illustra la franchigia gratuita del bagaglio da stiva prevista per i voli Pegasus nazionali, da/per la Repubblica turca di Cipro del Nord e per i voli internazionali, a seconda del pacchetto a cui corrisponde il biglietto del passeggero.

#### Franchigia del bagaglio da stiva \*

Volo/Pacchetto	Pacchetto Basic	Pacchetto Essentials	Pacchetto Advantage	Pacchetto Business Flex
<b>Voli nazionali</b>	-	15 kg	20 kg	15 kg
<b>Voli internazionali (compresi i voli da/per la Repubblica turca di Cipro del Nord)</b>	0 kg	20 kg	20 kg	20 kg

\* La franchigia gratuita del bagaglio da stiva per neonati di età inferiore a 2 anni è di 10 kg per tutti i voli, indipendentemente dal pacchetto a cui è associato il biglietto.

9.3.3. I passeggeri possono acquistare, a parte, la franchigia di eccedenza bagaglio per il bagaglio da stiva in aggiunta alla franchigia gratuita del bagaglio da stiva tra quelle sopra elencate.

9.3.4. Pegasus applica tariffe per la franchigia di eccedenza bagaglio differenziate per i voli nazionali, internazionali e da/per la Repubblica turca di Cipro del Nord. Per consultare l'elenco delle tariffe di eccedenza bagaglio fai [clic qui](#).

9.3.5 La franchigia del bagaglio da stiva valida per gli itinerari di viaggio internazionali si applica ai voli di coincidenza comprensivi di un volo nazionale e di un volo di coincidenza internazionale. Tuttavia, la tariffa della franchigia di eccedenza bagaglio sarà calcolata per ogni singola tratta in base alle diverse tariffe applicabili.

9.3.6 La franchigia di eccedenza bagaglio può essere acquistata fino alla chiusura del check-in per il volo in questione direttamente dal Sito di Pegasus, oppure rivolgendosi al Servizio clienti di Pegasus, agli Uffici di Vendita in Aeroporto o alle Agenzie di Viaggio.

9.3.7 La franchigia del bagaglio a mano di 8 kg non può essere utilizzata per incrementare la franchigia del bagaglio da stiva.

9.3.8 Il passeggero non riceverà alcun rimborso della tariffa di eccedenza bagaglio pagata nel caso in cui il peso del bagaglio da stiva effettivamente trasportato risultasse inferiore alla franchigia pagata. Se il bagaglio supera i limiti previsti per la franchigia di eccedenza bagaglio, la differenza dovrà essere pagata in aeroporto.

9.3.9 Quando viene modificato (riemesso) un biglietto, la franchigia di eccedenza bagaglio acquistata per il biglietto originale viene automaticamente trasferita al nuovo biglietto. In caso di differenza rispetto alla tariffa della franchigia di eccedenza bagaglio originale, tale differenza sarà addebitata o accreditata al passeggero, a seconda dei casi. Quando un volo viene cancellato, al passeggero viene automaticamente rimborsata la tariffa pagata per la franchigia di eccedenza bagaglio.

9.3.10 Non è possibile acquistare una franchigia di eccedenza bagaglio per neonati.

9.3.11 La franchigia di eccedenza bagaglio non può essere trasferita a un altro passeggero.

### 9.4. Servizi speciali

9.4.1. Sono i servizi che riguardano il trasporto di attrezzatura speciale che non rientra nel bagaglio da stiva o nel bagaglio a mano o che non sono coperti dalla franchigia di eccedenza bagaglio e i servizi speciali, gratuiti o a pagamento, che sono espressamente richiesti dal passeggero.

9.4.2. Pegasus applica tariffe dei servizi speciali differenziate per i voli nazionali, internazionali e da/per la Repubblica turca di Cipro del Nord. Se vuoi consultare un elenco dei Servizi speciali offerti da Pegasus, insieme alle rispettive descrizioni e tariffe, [fai clic qui](#). Oltre alle informazioni contenute nella suddetta pagina, nella presente sezione sono indicate le condizioni e le restrizioni specifiche per alcune categorie di Servizi Speciali.

9.4.3. L'attrezzatura sportiva non è accettata come bagaglio da stiva e pertanto non viene calcolata ai fini della franchigia del bagaglio da stiva. Ogni singola attrezzatura sportiva è soggetta alla corrispondente tariffa per servizi speciali. A seconda del peso e delle dimensioni, l'attrezzatura sportiva può essere trasportata in cabina o nella stiva.

9.4.4. La tariffa per il trasporto di attrezzatura sportiva è calcolata per unità. Ogni unità supplementare di una medesima attrezzatura trasportata all'interno dello stesso bagaglio è soggetta alle tariffe per servizi speciali applicabili per la tratta interessata. Per i passeggeri il cui itinerario di viaggio prevede più voli di coincidenza, la tariffa per servizi speciali per il trasporto di attrezzatura sportiva sarà applicata per ogni volo dell'itinerario di viaggio fino alla destinazione finale.

9.4.5. I passeggeri che intendono trasportare attrezzatura sportiva devono presentare apposita richiesta al Servizio clienti di Pegasus o direttamente al banco del check-in in aeroporto.

9.4.6. I palloni gonfiabili non devono essere sgonfiati. I palloni gonfiabili possono essere trasportati in aereo anche gonfi.

9.4.7. I passeggeri che intendono trasportare strumenti musicali devono presentare apposita richiesta rivolgendosi al Servizio clienti di Pegasus o direttamente al banco del check-in in aeroporto. Gli strumenti musicali le cui dimensioni non superano quelle del bagaglio a mano (55 cm x 40 cm x 20 cm) possono essere trasportati in cabina, previo pagamento della corrispondente tariffa per servizi speciali al banco del check-in. Per il trasporto di strumenti musicali che superano tali dimensioni, è possibile acquistare un posto a sedere aggiuntivo. Gli strumenti aventi dimensioni troppo ingombranti per essere sistemati su un posto a sedere aggiuntivo devono essere trasportati nel vano stiva dell'aeromobile, purché provvisti di custodia speciale o di adeguato imballaggio protettivo.

9.4.8. Per i passeggeri il cui itinerario di viaggio prevede più voli di coincidenza, la tariffa per servizi speciali per il trasporto di strumenti musicali sarà applicata per ogni volo dell'itinerario di viaggio fino alla destinazione finale.

9.4.9. Il trasporto di armi e dei relativi componenti è soggetto alle condizioni e alle restrizioni previste dalla Commissione per la Sicurezza dell'Aviazione Civile Nazionale Turca e dalla Commissione per la sicurezza aeroportuale turca. In conformità a tali direttive e alle restrizioni da esse previste, il trasporto di armi e relativi componenti è ammesso esclusivamente sui voli interni, purché gli stessi siano consegnati alle Unità di Sicurezza in servizio presso l'aeroporto di partenza e siano ritirati dalle Unità di Sicurezza in servizio presso l'aeroporto di destinazione.

9.4.10. Non è consentito ai passeggeri trasportare armi e relativi componenti in cabina e/o addosso.

9.4.11. Il trasporto di armi autorizzate e relativi componenti è soggetto al pagamento di una tariffa per servizi speciali. Il trasporto di armi ad uso sportivo è altresì soggetto a tale supplemento. La tariffa applicabile corrisponde alla tariffa per servizi speciali indicata con la sigla WPAY per il trasporto di armi regolarmente detenute e alla tariffa per servizi speciali indicata con la sigla SPEQ per il trasporto di armi ad uso sportivo. Il pagamento della tariffa per servizi speciali dovrà essere effettuato durante le operazioni di check-in.

9.4.12. Di seguito sono indicati i passeggeri esenti dal pagamento della tariffa WPAY. Per usufruire di tale esenzione, è necessario esibire un documento d'identità valido al banco del check-in durante il check-in.

- a) Passeggeri VIP che usufruiscono delle sale VIP nazionali e internazionali
- b) Agenti di sicurezza autorizzati ai sensi della normativa sui Servizi di sicurezza speciali (legge n. 5188) che viaggiano in compagnia di passeggeri VIP o funzionari pubblici impiegati a tempo indeterminato come agenti di polizia.
- c) Personale delle Forze Armate Turchie con il ruolo di ufficiale, sottufficiale o agente di unità speciali.
- d) Personale dei servizi di sicurezza della Direzione della Sicurezza Nazionale in servizio presso le sedi centrali o di provincia
- e) Personale della Guardia Costiera Turca o Gendarmeria con il ruolo di ufficiale, sottufficiale o agente di unità speciali
- f) Personale in servizio permanente delle Forze armate turchie impiegato presso il servizio interno e personale a contratto che lavora presso l'Agenzia nazionale di intelligence turca (MIT).
- g) Personale della Polizia Municipale
- h) Guardie di Villaggio
- i) Guardie Forestali in servizio presso il Ministero delle Foreste

j) Agenti della Polizia Doganale in servizio presso il Ministero del Commercio e delle Dogane della Turchia.

## 9.5 Restrizioni al contenuto del bagaglio

9.5.1. Non è consentito il trasporto di coltelli, forbici, rasoi, spiedi e analoghi strumenti da taglio, appuntiti e contundenti all'interno del bagaglio a mano, ma solo all'interno del bagaglio da stiva. Qualora tali oggetti fossero rilevati nel bagaglio a mano durante i controlli di sicurezza prima del volo, potrebbero essere confiscati a tempo indeterminato o distrutti dal personale di sicurezza. Pegasus declina qualsiasi responsabilità in relazione alla perdita di tali oggetti a causa di uno dei motivi specificati nella presente sezione. Gli oggetti appuntiti trasportati nel bagaglio da stiva devono essere opportunamente protetti, per evitare che causino lesioni al personale di servizio che si occupa della movimentazione dei bagagli.

9.5.2. Non sarà autorizzato il trasporto di batterie agli ioni di litio e di fotocamere, telefoni cellulari, computer portatili, tablet e dispositivi elettronici portatili simili muniti di batterie agli ioni di litio se il contenuto di litio metallico delle batterie al litio metallico supera i 2 g o se la potenza massima delle batterie agli ioni di litio supera 100 Wh. In tutti i casi non è consentito il trasporto di più di 15 dispositivi elettronici portatili e 20 batterie di ricambio per ciascun passeggero. Per i bagagli muniti di batterie al litio, le batterie devono essere di tipo rimovibile, fatta eccezione per le batterie a bottone al litio. Ogni volta che un simile bagaglio viene consegnato come bagaglio da stiva per il trasporto, il passeggero deve prima rimuovere la batteria che porterà con sé in cabina. Le batterie di ricambio al litio metallico, le batterie agli ioni di litio oppure i telefoni o i dispositivi elettronici possono essere trasportati dal passeggero in cabina solamente nel bagaglio in mano. I dispositivi elettronici portatili muniti di batterie al litio non devono essere trasportati insieme a liquidi infiammabili (per esempio, profumi o spray aerosol) all'interno del bagaglio da stiva.

9.5.3. La presenza all'interno del bagaglio di oggetti pericolosi che possono causare danni alla salute, alla sicurezza e a organismi viventi deve essere dichiarata in conformità alle normative nazionali e internazionali pertinenti, così come il vettore deve essere informato della presenza di oggetti pericolosi.

9.5.4. Le restrizioni relative al trasporto di armi di qualunque tipo e relative componenti, oggetti affilati, appuntiti, contundenti o di altri oggetti che possono causare lesioni, materiali infiammabili, pirotecnici o esplosivi che può mettere a repentaglio la vita, l'incolumità e la sicurezza di altre persone all'interno dell'aeromobile oppure la salute dei passeggeri o del personale di bordo, tra cui materiale chimico o tossico e gel liquidi, sono valide all'interno dei terminal dell'aeroporto, del bagaglio da stiva e del bagaglio da stiva. Tali restrizioni possono essere coerenti con normative nazionali e internazionali, standard internazionali oppure termini e condizioni di trasporto atti a garantire la sicurezza del volo e l'incolumità dei passeggeri. Per maggiori informazioni sulle restrizioni per il contenuto del bagaglio ti invitiamo a consultare i documenti di riferimento indicati di seguito.

[Condizioni di Trasporto Condizioni di Trasporto di Merci Pericolose sui voli Pegasus Airlines da parte dei passeggeri o del personale di bordo](#) (Fonte: IATA)

[Trasporto di batterie al litio all'interno del bagaglio del passeggero sui voli Pegasus Airlines](#)

[Elenco Degli Articoli Vietati per il Trasporto in Cabina o all'Interno del Bagaglio da Stiva ai sensi della Direttiva UE n. 2015/1998](#)

[Cliccare per vedere gli Elenchi degli Articoli Vietati per il Trasporto nel Bagaglio Passeggeri e e nel Vano Bagaglio redatti dalla Direzione Generale dell'Aviazione Civile](#)

[Cliccare il Libretto sulle restrizioni sul trasporto di liquidi a bordo a cura della Direzione Generale dell'Aviazione Civile Turca](#)

[Video informativo sulle restrizioni sul trasporto di liquidi a bordo a cura della Direzione Generale dell'Aviazione Civile Turca](#)

9.5.5. In conformità alla procedura basata sul Programma per la Sicurezza dell'Aviazione Civile Nazionale Turca approvata dalla Direzione Generale dell'Aviazione Civile Turca, se durante i controlli di sicurezza viene rilevato un articolo che non può essere trasportato all'interno del bagaglio da stiva, il bagaglio potrà essere aperto anche in assenza del passeggero per essere esaminato dalle autorità di polizia, dal personale di sicurezza speciale, dagli agenti doganali oppure dalla compagnia aerea o dai suoi rappresentanti, con la registrazione dell'operazione mediante telecamere connesse al Sistema CCTV. Se è necessario forzare un lucchetto per aprire un bagaglio, gli eventuali danni dovuti alla rottura del lucchetto saranno a carico del passeggero. Pegasus declina qualsiasi responsabilità per eventuali danni o perdite al bagaglio da stiva sottoposto al suddetto controllo.

9.5.6. Per evitare che eventuali perdite causino danni o risultino comunque pericolose, sarà consentito il trasporto di olio d'oliva, sciroppo, miele ed altri prodotti alimentari liquidi nonché le bevande solo nel rispetto delle condizioni di seguito descritte. Pegasus si riserva il diritto di negare il trasporto di olio d'oliva, sciroppo, miele ed altri prodotti alimentari liquidi

nonché le bevande che non soddisfino le condizioni di seguito indicate.

- a) Olio d'oliva, sciroppo, miele ed altri prodotti alimentari liquidi nonché le bevande in bottiglia possono essere trasportati solamente nel bagaglio da stiva nel vano bagaglio dell'aeromobile.
- b) Ogni passeggero può trasportare fino a un massimo di 5 litri, contenitore compreso.
- c) Il 5% del contenitore deve rimanere vuoto per evitare eventuali perdite dovute alla pressione in volo.
- d) Al bagaglio da stiva accettato da Pegasus verrà apposta un'etichetta recante la dicitura "Limited Release" (Bagaglio con responsabilità limitata).
- e) Il contenitore di olio d'oliva, sciroppo o miele deve essere collocato all'interno di un sacchetto di plastica impermeabile, dotato di chiusura idonea e chiuso ermeticamente. Tale contenitore deve essere collocato all'interno di un secondo contenitore di plastica di analoghe caratteristiche, dotato a sua volta di chiusura idonea e chiuso ermeticamente. Il secondo contenitore di plastica deve essere collocato all'interno di un contenitore rigido, munito di rivestimento protettivo (per esempio, imbottiture di plastica, schiuma, ecc.), sigillato con nastro e identificato con apposita etichetta.
- f) Pegasus declina ogni responsabilità per eventuali danni o perdite che dovessero verificarsi in occasione dei controlli doganali o delle operazioni di carico/scarico della merce (olio d'oliva, sciroppo o miele) oggetto di importazione/esportazione durante il viaggio.

## 9.6 Informazioni sui problemi relativi al bagaglio

9.6.1. I problemi relativi al bagaglio comprendono i casi di smarrimento, consegna ritardata e danneggiamento del bagaglio. In caso di problemi relativi al bagaglio, i passeggeri devono recarsi all'ufficio assistenza bagagli competente per i voli Pegasus presso l'aeroporto di destinazione per segnalare il problema prima di lasciare la sala di ritiro bagagli, fornendo tutte le informazioni necessarie.

9.6.2. I passeggeri che intendono segnalare un problema relativamente al bagaglio devono, rivolgersi all'ufficio bagagli smarriti per i voli Pegasus con i seguenti documenti e far preparare un rapporto PIR - (PIR, Property Irregularity Report):

- a) Numero di prenotazione (PNR), biglietto e carta d'imbarco;
- b) Etichetta di identificazione del bagaglio;
- c) Documento d'identità.

9.6.3. In base al PIR (numero di tracciamento del bagaglio), la richiesta sarà ricevuta secondo le tempistiche previste dal sistema WorldTracer un sistema di tracciamento dei bagagli su scala mondiale utilizzato dalla maggior parte di compagnie aeree in tutto il mondo. I passeggeri possono controllare lo stato della propria richiesta sul Sito di Pegasus utilizzando la scheda "Rintraccia il tuo bagaglio".

9.6.4. In caso di danni subiti dal bagaglio che non è possibile identificare immediatamente, in conformità alla normativa vigente il passeggero deve presentare reclamo scritto entro sette giorni dall'arrivo a destinazione. Pegasus declina ogni responsabilità per qualsivoglia reclamo presentato in seguito a tale scadenza.

9.6.5. I passeggeri che viaggiano insieme, ma con numero di prenotazione (PNR) differente devono specificarlo nel modulo di reclamo (rapport sui problem di gestione dei bagagli). I passeggeri che non esibiscono un'etichetta di identificazione del bagaglio a loro intestata unitamente al rapporto PIR perderanno ogni diritto e pretesa per eventuali problemi relativi al bagaglio.

9.6.6. Allo scopo di garantire una corretta gestione di un reclamo per eventuali problemi relativi al bagaglio, i passeggeri dovranno trasmettere al servizio assistenza bagagli di Pegasus copia elettronica delle informazioni e della documentazione seguenti:

- a) PIR (Numero di tracciamento del bagaglio);
- b) numero di prenotazione (PNR), biglietto e carta d'imbarco;
- c) etichetta di identificazione del bagaglio;
- d) contenuto del bagaglio smarrito;
- e) marca e modello del bagaglio danneggiato, fattura della riparazione (se riparato) o fattura d'acquisto con l'indicazione della data di acquisto del bagaglio;



- f) coordinate bancarie (IBAN, cognome e nome del titolare del conto, nome della banca, codice BIC/SWIFT);
- g) indirizzo e-mail per poterti contattare.

9.6.7 La responsabilità di Pegasus in qualità di vettore per eventuale smarrimento, consegna ritardata o danneggiamento del bagaglio da stiva è soggetta alle limitazioni previste dalla normativa vigente. Per tale motivo, documenti di valore, passaporti, denaro, documenti d'identità, documenti ufficiali, gioielli, metalli preziosi, dispositivi elettronici e altri articoli di elevato valore commerciale o affettivo non si dovrebbero trasportare nel bagaglio da stiva. Pegasus raccomanda ai passeggeri che corrono rischi che eccedono le limitazioni di responsabilità applicabili di stipulare un'apposita assicurazione di viaggio. Per maggiori informazioni sui limiti di responsabilità del vettore, ti invitiamo a consultare la sezione 13. Avviso importante sulla responsabilità del vettore.

9.6.8 Il passeggero è responsabile della custodia del bagaglio a mano e del suo contenuto. Il passeggero è personalmente responsabile di qualsivoglia oggetto dimenticato, smarrito o danneggiato che provochi danni agli altri passeggeri o ai beni di loro proprietà. Pegasus declina qualsivoglia responsabilità al riguardo.

9.6.9 Pegasus raccomanda ai passeggeri di apporre un'etichetta di riconoscimento con le proprie generalità su ogni bagaglio da stiva.

9.6.10 Pegasus declina ogni responsabilità per i seguenti danni arrecati al bagaglio da stiva:

- a) lievi graffi, fori e incisioni del bagaglio;
- b) lieve umidità e condensa;
- c) danni o difetti intrinseci oppure danni o difetti riconducibili alla natura del bagaglio;
- d) danni derivanti da imballaggio (articoli fragili) e peso inadeguati;
- e) danni subiti da articoli contrassegnati con un'etichetta di bagaglio a responsabilità limitata ("Limited Release Tag") nella misura in cui tali danni esulino dalla copertura della responsabilità limitata.

9.6.11. Di seguito riportiamo gli estremi di contatto del servizio assistenza bagagli di Pegasus.

- a) Telefono : +90 850 250 0224
- b) Online : <https://www.flypgs.com/en/write-to-us>

## 10. NEONATI, BAMBINI E PASSEGGERI A MOBILITÀ RIDOTTA E CON CONDIZIONI DI SALUTE PARTICOLARI

### 10.1. Neonati e minori

10.1.1. I bambini di età inferiore a 3 anni (0-24 mesi) sono considerati neonati per tutti i voli Pegasus. I bambini di età compresa tra 2 e 12 anni sono considerati bambini per tutti i voli Pegasus.

10.1.2. Non sono ammessi a bordo dei voli Pegasus neonati fino a 48 ore di vita e le loro madri, anche se muniti di certificato medico. Dalle 48 ore ai primi 7 giorni di vita, possono viaggiare sui voli Pegasus neonati e le loro madri, solo se muniti di autorizzazione scritta rilasciata dal pediatra. In conformità alle condizioni di sicurezza durante il volo, ciascun adulto può accompagnare un solo neonato.

10.1.3. I passeggeri neonati a partire da 8 giorni di vita, nonché bambini con almeno 3 anni di età e che non hanno ancora compiuto i 13 anni (di età compresa 2-12 anni) sono ammessi a bordo solo se sono accompagnati da madre o padre oppure da un accompagnatore maggiorenne. In conformità alle disposizioni vigenti nella Repubblica Turca di Cipro del Nord e nei paesi nelle diverse tratte, possono essere applicate ulteriori limitazioni inerenti ai viaggi di passeggeri minori. Da [qui](#) è possibile raggiungere la relativa sezione. In aggiunta a ciò, occorre che i documenti di viaggio, indicati nella Sezione intitolata **7.1.Documenti Necessari per Essere Ammessi a Bordo**, vengano presentati in tutti i casi dai nostri ospiti nella fase di registrazione e di ammissione a bordo. Per passeggeri neonati sono valide corrispondenti tariffe, e non vengono assegnati posti a sedere separati, viaggiano nello stesso posto assieme ai propri accompagnatori. Per le informazioni dettagliate inerenti alle tariffe per neonati si invita a consultare le indicazioni presenti nella Sezione intitolata **10.2.Sconto per Neonati e Bambini**.

10.1.4. Per i passeggeri con almeno 3 anni di età e che non hanno ancora compiuto i 13 anni (di età compresa 2-12



anni) è valido lo sconto per bambini e possono viaggiare su posto a sedere assegnatogli. Tale sconto per bambini non viene applicato nelle categorie di tariffe promozionali. Pegasus non fornisce un servizio di accompagnamento per passeggeri bambini nell'intervallo di età indicato nel contesto di Servizi Speciali. Per le informazioni dettagliate inerenti allo sconto per bambini si invita a consultare le indicazioni presenti nella Sezione intitolata **10.2.Sconto per Neonati e Bambini**. Inoltre, per bambini con almeno 7 anni di età e che non hanno ancora compiuto i 13 anni (di età compresa 6-12 anni) è valida l'opzione di viaggio senza accompagnatore.

10.1.5 I bambini di età compresa tra 6 e 12 anni possono viaggiare da soli sui voli Pegasus usufruendo del servizio di accompagnamento di minori offerto da Pegasus nell'ambito dei servizi speciali. Per informazioni dettagliate su questo servizio, ti invitiamo a consultare la sezione 10.3 Minori non accompagnati. I bambini che rientrano nella suddetta fascia di età avranno diritto a una tariffa scontata per bambini e potranno viaggiare in un posto a sedere indipendente. La tariffa scontata per bambini non è disponibile per le classi tariffarie promozionali. L'offerta di servizi speciali di Pegasus non comprende servizi di accompagnamento di minori. Per ulteriori informazioni, ti invitiamo a consultare la sezione 10.2.Tariffe scontate per neonati e bambini.

10.1.6 I minori che hanno compiuto 13 anni possono viaggiare da soli sui voli Pegasus, in assenza del servizio di accompagnamento di minori. I minori che hanno compiuto 13 anni non potranno accompagnare minori di età inferiore a 13 anni.

10.1.7. Si prega di fare riferimento alla pagina dei requisiti legali del sito Web di Pegasus in merito ai documenti che i nostri passeggeri che viaggiano con neonati e bambini dovrebbero avere con sé e con i passeggeri neonati e bambini che accompagnano. Da [qui](#) è possibile raggiungere la relativa sezione. I passeggeri che non soddisfano i requisiti riportati nella presente sezione non saranno ammessi a bordo dei voli Pegasus.

10.1.8: Su tutti i voli Pegasus, i nostri passeggeri neonati devono viaggiare con un adulto di età superiore ai 18 anni e viaggiare in braccio all'adulto con cui viaggiano o in un marsupio per neonati. Ai passeggeri neonati non è consentito viaggiare sui sedili nelle file corrispondenti alle uscite di emergenza.

## 10.2 Tariffe scontate per neonati e bambini

10.2.1 Eventuali limitazioni al riconoscimento di tariffe scontate per neonati e bambini saranno applicate per ciascun volo riportato sul biglietto. Se in occasione della prima tratta dell'itinerario di viaggio un passeggero è considerato un neonato ai sensi dei limiti di età previsti, ma in seguito passa a una fascia d'età differente, il neonato dovrà sedersi in un posto a sedere indipendente per motivi di sicurezza e avrà diritto alla tariffa scontata per bambino e non più a quella per neonato. Analogamente, se un passeggero supera il limite di età di 12 anni conclusa la prima tratta dell'itinerario di viaggio sarà soggetto alla tariffa standard.

10.2.2 Le regole applicabili alla tariffa per passeggeri neonati e sconto per bambini sono le seguenti.

VOLO	PASSEGGERO	CLASSE TARIFFARIA	CONDIZIONE
<b>VOLI DI LINEA NAZIONALI E DAPER KKTC</b>	NEONATO	G/P/U/T/Z/V	Si applica una tassa fissa di 20 TL *
		X/S/N/K/H/M/L/B/Y	Si applica una tariffa fissa di 30 TL*
	*	Una tariffa fissa di 5 dollari USA in tutte le classi tariffarie per i voli verso RTCN e 5 Euro in tutte le classi tariffarie per i voli in partenza da RTCN.	
	BAMBINO	G/P/U/T/Z/V	Si applica una tassa per adulti
<b>VOLI NAZIONALI- VOLI DI COINCIDENZA NAZIONALI</b>	BAMBINO	X/S/N/K/H/M/L/B/Y	Sconto del 10% sulla tariffa per adulti
		Tutte le Classi Tariffarie	Si applica una tariffa fissa di 20 TL
	NEONATO	Tutte le Classi Tariffarie	Si applica la tariffa per adulti
	NEONATO	G/P/U/T/Z/V	Si applica una tariffa fissa pari a Euro 20
<b>VOLI REGOLARI INTERNAZIONALI</b>	BAMBINO	X/S/N/K/H/M/L/B/Q/Y	Si applica una tariffa fissa pari a Euro 30
		G/P/U/T/Z/V	Si applica tariffa per adulti
	BAMBINO	X/S/N/K/H/M/L/B/Q/Y	Si applica uno sconto pari a \$ 30
	NEONATO	Tutte le Classi Tariffarie	Si applica una tariffa fissa pari a USD 30

<b>NAZIONALI</b>   <b>VOLI INTERNAZIONALI- VOLI DI COINCIDENZA INTERNAZIONALI</b>	BAMBINO	Tutte le Classi Tariffarie	Si applica tariffa per adulti
		I/E/W	Si applica una tariffa fissa pari a USD 30
	NEONATO	F/A/J/C	Si applica una tariffa fissa pari a USD 50
	BAMBINO	F/A/J/C	Si applica uno sconto del 15 % sulle tariffe standard

### 10.3. Minori non accompagnati

10.3.1 In subordine alle limitazioni di cui alla sezione 10.3.2, il servizio di accompagnamento di minori è un servizio speciale destinato a minori di età compresa tra 6 e 12 anni che consente loro di viaggiare in assenza di un adulto. Questo servizio speciale è soggetto a un supplemento secondo la tariffa di servizio speciale riportata nella sezione 9.4.2. Per motivi di sicurezza, il servizio di accompagnamento di minori è limitato al numero di assistenti di volo presenti su un volo. Pertanto è imprescindibile che la richiesta di tale servizio pervenga a Pegasus contestualmente alla prenotazione del biglietto. La prenotazione del biglietto per passeggeri che richiedono il suddetto servizio speciale può essere effettuata esclusivamente tramite il Call Service di Pegasus.

10.3.2 È possibile fare richiesta del servizio di accompagnamento di minori fino a 24 ore prima della partenza; in seguito a tale scadenza Pegasus non accetterà ulteriori richieste di accompagnamento di minori. Nei voli, i servizi di accompagnamento di minori non sono disponibili per i voli di coincidenza con altri vettori e per i numeri di prenotazione (PNR) per i quali l'acquisto del biglietto non è stato completato.

10.3.3. Il servizio di accompagnamento di minori è subordinato all'autorizzazione dei genitori o del rappresentante legale del minore. È necessario compilare un'autorizzazione scritta per il viaggio del minore non accompagnato all'aeroporto di partenza che dovrà essere convalidata dai genitori o dal suo rappresentante legale. Le richieste del servizio di accompagnamento di minori possono essere anche presentate da terzi muniti di delega conferita da entrambi i genitori o dal rappresentante legale e convalidata da un notaio. Il minore non accompagnato sarà scortato fino all'aeromobile dal personale di terra debitamente autorizzato a tal fine, che lo consegnerà al primo assistente di cabina. I genitori o il rappresentante legale del minore non accompagnato devono rimanere in aeroporto fino alla partenza del volo. All'arrivo a destinazione, il minore non accompagnato sarà consegnato dal personale di bordo al personale di terra debitamente autorizzato a tal fine che lo scorterà fino alla sua definitiva consegna alla persona autorizzata a prelevare il minore all'aeroporto. Se la persona che consegna il minore al personale autorizzato di Pegasus all'aeroporto di partenza non è né uno dei genitori e né il rappresentante legale del minore, è necessario trasmettere alle autorità di Pegasus un'autorizzazione scritta approvata da un Notaio entro e non oltre la data di partenza.

10.3.3 Il servizio di accompagnamento di minori è subordinato all'autorizzazione dei genitori o del rappresentante legale del minore. È necessario compilare un'autorizzazione scritta per il viaggio del minore non accompagnato all'aeroporto di partenza che dovrà essere convalidata dai genitori o dal suo rappresentante legale. Le richieste del servizio di accompagnamento di minori possono essere anche presentate da terzi muniti di delega conferita da entrambi i genitori o dal rappresentante legale e convalidata da un notaio. Il minore non accompagnato sarà scortato fino all'aeromobile dal personale di terra debitamente autorizzato a tal fine, che lo consegnerà al primo assistente di cabina. I genitori o il rappresentante legale del minore non accompagnato devono rimanere in aeroporto fino alla partenza del volo. All'arrivo a destinazione, il minore non accompagnato sarà consegnato dal personale di bordo al personale di terra debitamente autorizzato a tal fine, che lo scorterà fino alla sua definitiva consegna alla persona autorizzata a prelevare il minore all'aeroporto. Se la persona che consegna il minore al personale di Pegasus all'aeroporto di partenza non è né un genitore né il rappresentante legale del minore, è necessario trasmettere a Pegasus un'autorizzazione scritta convalidata da un notaio entro e non oltre la data della partenza.

10.3.4 Qualora venisse prenotato un servizio di accompagnamento di minori, il minore, i genitori o il rappresentante legale dovranno presentarsi all'aeroporto di partenza e cominciare le procedure di check-in almeno un'ora e mezza prima dell'orario di partenza del volo, se si tratta di un volo nazionale, e almeno 2 ore prima se si tratta di un volo internazionale, per essere certi di riuscire a espletare per tempo le formalità richieste.

### 10.4. Passeggeri a Mobilità Ridotta ed in Condizioni di Salute Particolari Passeggeri a mobilità ridotta e Regole d'Uso della sedia a rotelle

10.4.1. I passeggeri a mobilità ridotta comprendono coloro la cui mobilità, quando usano un mezzo di trasporto, è ridotta a causa di una condizione di disabilità fisica, sensoriale o locomotoria, temporanea o permanente, disabilità o deficit mentale oppure qualsiasi altro motivo di disabilità o condizione anagrafica, che richiedono un'attenzione speciale, adeguando il servizio offerto ai passeggeri alle loro esigenze particolari.

10.4.2. Per consentirci di garantire un'assistenza adeguata e tempestiva ai passeggeri che hanno bisogno di una sedia a rotelle per motivi di salute, è necessario trasmettere a Pegasus apposita richiesta per la sedia a rotelle

contestualmente alla prenotazione del biglietto e, in tutti i casi, entro e non oltre 48 ore prima dell'orario di partenza del volo, chiamando il Servizio clienti di Pegasus al numero +90 888 228 1212. I passeggeri che intendono usufruire di tali servizi devono recarsi in aeroporto per cominciare le procedure di check-in almeno due ore prima della partenza prevista del volo. Pegasus potrebbe allestire un banco di check-in dedicato ai soli passeggeri a mobilità ridotta, a seconda delle strutture necessarie disponibili presso l'aeroporto in questione. I servizi saranno assicurati ai passeggeri che ne abbiano fatto richiesta nella misura in cui i servizi medici disponibili presso l'aeroporto in questione sono in grado di rispondere alle richieste pervenute e ciò potrebbe essere causa di ritardi per le operazioni di check-in, imbarco e per i controlli di sicurezza. Se la richiesta del servizio di assistenza per passeggeri a mobilità ridotta non dovesse essere comunicata 48 ore prima dell'orario di partenza, il servizio potrebbe non essere disponibile o non essere garantito in modo tempestivo.

10.4.3 I passeggeri a mobilità ridotta che acquistano un biglietto presso uno dei nostri uffici vendita all'aeroporto o tramite un agente di viaggio devono comunicare la richiesta di una sedia a rotelle idonea alle proprie esigenze al momento dell'acquisto del biglietto.

10.4.4 L'accettazione delle richieste di sedia a rotelle per i passeggeri è soggetta alle disposizioni di sicurezza del volo. Su tutti i voli Pegasus sono ammessi fino a un massimo di 8 passeggeri a mobilità ridotta che necessitano della sedia a rotelle.

10.4.5 Se le tue condizioni di salute ti impediscono di percorrere lunghe distanze, salire la scaletta dell'aeromobile o muoverti in autonomia all'interno della cabina, informare Pegasus delle sue specifiche condizioni di salute entro le scadenze indicate nella presente sezione. Per evitare ritardi o disagi durante le operazioni di imbarco e per garantirti un'esperienza di viaggio ottimale, è fondamentale che tu fornisca informazioni corrette a Pegasus al momento dell'acquisto del biglietto o durante le operazioni di check-in.

10.4.6. I passeggeri muniti di sedie a rotelle non alimentate a batteria e sedie a rotelle pieghevoli devono espletare il check-in al banco del check-in registrando contestualmente la sedia a rotelle per il volo. La sedia a rotelle così registrata sarà presa in consegna durante le operazioni di imbarco (boarding) e sarà trasportata gratuitamente nel vano stiva dell'aeromobile

I passeggeri che viaggiano con la propria sedia a rotelle alimentate a batteria devono fare preparativi speciali prima del volo per le batterie utilizzate sulle proprie sedie a rotelle. Le batterie liquide non sono ammesse a bordo dei nostri voli. Le sedie a rotelle alimentate a batterie a celle secche o al gel possono essere trasportate in cabina a condizione che la batteria sia collocata nella sua custodia protettiva ed i terminali delle batterie siano isolate per evitare rischi di cortocircuito (per esempio, coprendo i terminali polarizzati con nastro isolante). Le informazioni di tipologia e watt/ora (wh) verranno controllate durante le operazioni di check-in presso l'aeroporto. Le sedie a rotella a batteria non conformi alle "Condizioni di Trasporto di Merci Pericolose per Passeggeri ed Equipaggio negli Aeromobili della Pegasus Airlines" "sezione 9.5.4 e alle condizioni di tipologia e valori wh riportati nella "Tabella in Materia di Trasporto delle Batterie al Litio in Cabina negli Aeromobili della Pegasus Airlines" o le batterie per le quali non sono state rilevate tali informazioni durante le operazioni di check-in non saranno accettate per il volo per motivi di sicurezza.

Per i mezzi alimentati a batteria specificamente progettati per essere regolabili dall'utente verranno applicate le seguenti regole:

- a) Le batterie devono essere estratte dalla sedia a rotelle e trasportate nel bagaglio da stiva senza ulteriori restrizioni.
- b) I terminali delle batterie devono essere isolati per evitare rischi di cortocircuito (per esempio, coprendo i terminali polarizzati con nastro isolante).
- c) Le batterie devono essere avvolte in un involucro protettivo per evitare che subiscano danni. Le batterie devono essere portate in cabina dal passeggero.
- d) Il passeggero deve rimuovere la batteria in conformità alle istruzioni ufficiali riguardanti l'apparecchiatura.
- e) È consentito trasportare fino a un massimo di 1 batteria di ricambio con una potenza non superiore a 300 Wh o 2 batterie di ricambio, la cui potenza non deve superare i 160 Wh ciascuna.
- f) Il trasporto delle batterie al litio è soggetto alle condizioni in materia di trasporto delle batterie al litio in cabina e di merci pericolose illustrate nella sezione 8.4.5. Vi invitiamo a consultare i link ai riferimenti contenuti nella sezione appropriata.

#### Passeggeri in stato di Gravidanza

10.4.7 Salvo altrimenti indicato nell'ambito della presente sezione, le donne in gravidanza non sono tenute a presentare alcun certificato medico per viaggiare a bordo di un volo Pegasus. Ciononostante, Pegasus raccomanda vivamente di consultare il proprio ginecologo per accertarsi che il proprio stato di salute sia idoneo ad affrontare un viaggio aereo.

10.4.8 In condizioni di gravidanza singola priva di complicanze, Pegasus non ammette a bordo passeggeri che abbiano superato la 36<sup>a</sup> settimana di gestazione. Tutti i voli per i quali è stato emesso un biglietto devono essere completati prima del termine della 36<sup>a</sup> settimana di gravidanza. In condizioni di gravidanza multipla priva di complicanze, Pegasus non ammette a bordo passeggeri che abbiano superato la 32<sup>a</sup> settimana di gestazione. Tutti i voli per i quali è stato emesso un biglietto devono essere completati prima del termine della 32<sup>a</sup> settimana di gravidanza.

10.4.9 Pegasus raccomanda caldamente alle donne in stato di gravidanza con complicanze di consultare il proprio ginecologo per accertarsi che il proprio stato di salute sia idoneo ad affrontare un viaggio aereo. Se una donna in stato di gravidanza non è munita di certificato medico che attesti l'idoneità del suo stato di salute ad affrontare un viaggio aereo e sussiste un ragionevole dubbio sulla data prevista del parto comunicata a Pegasus, ci riserviamo il diritto di ammettere la passeggera a bordo del nostro aeromobile previo rilascio di una apposita liberatoria scritta.

10.4.10 Le madri e neonati non sono ammessi a bordo dei nostri voli fino a 48 ore dopo il parto, anche se muniti di certificato medico. Dalle 48 ore successive al parto fino al termine della prima settimana successiva alla nascita, madri e neonati potranno viaggiare sui voli Pegasus solo se muniti di apposita autorizzazione scritta rilasciata dal pediatra che ne dichiara l'idoneità ad affrontare un viaggio aereo. Per garantire la sicurezza del volo, ciascun adulto può accompagnare un solo neonato.

10.4.11 L'autorizzazione scritta del pediatra o del ginecologo deve includere la dichiarazione "non sussistono rischi legati al viaggio aereo" per il passeggero interessato. L'autorizzazione non deve essere rilasciata più di 7 giorni prima della partenza del volo.

10.4.12 Pegasus non si assume alcuna responsabilità per eventuali danni subiti nel corso del viaggio dovuti alla violazione del Regolamento generale di Pegasus da parte di una donna in stato di gravidanza. In tali circostanze, i passeggeri sono personalmente responsabili delle conseguenze del viaggio aereo sulla propria salute.

10.4.13 Nel caso Pegasus non accetti il trasporto di un passeggero in stato di gravidanza non verterà alcun diritto al predetto passeggero in conformità con le regole stabilite nel presente documento, ad eccezione delle regole di cancellazione e rimborso applicabili per le classi tariffarie.

#### Passeggeri che necessitano Ossigeno Medico

10.4.15 Pegasus non fornisce ai passeggeri la bombola di ossigeno a bordo tranne le cause dispositivo verterà in volo non dovrebbero essere ammessi sull'aeromobile. Pegasus può fornire l'attrezzatura necessaria solo in caso di emergenza medica. Pegasus accetta di trasportare le bombole di ossigeno vuote dei passeggeri a valvole chiuse, come bagaglio registrato.

10.4.16 Gli ospiti che desiderano trasportare un concentratore di ossigeno portatile a bordo devono presentare una dichiarazione scritta attestante che il dispositivo verterà trasportato nelle condizioni acetate da Pegasus e sempre in conformità con le regole di trasporto dei dispositivi. Per l'idoneità del dispositivo i passeggeri devono chiamare Call Center 48 ore prima del volo per essere informati sul contenuto della dichiarazione.

#### Allergie alle Arachidi

10.4.17 I passeggeri che soffrono di anafilassi devono informare della propria condizione il Servizio clienti di Pegasus al momento dell'acquisto del biglietto oppure un assistente di volo affinché vengano prese le necessarie precauzioni per evitare che i cibi commestibili venduti a bordo dell'aeromobile non contengano arachidi.

#### Diabete

10.4.18 I passeggeri che soffrono di diabete devono accertarsi di avere con sé un dosaggio sufficiente di insulina per l'intera durata del viaggio. È consentito trasportare insulina e aghi da insulina nel bagaglio a mano. A causa delle restrizioni sul trasporto di sostanze liquide nel bagaglio a mano, i passeggeri diabetici possono trasportare penne da insulina purché accompagnate da opportuna certificazione medica e a condizione che le dichiarino in occasione dei controlli di sicurezza. Raccomandiamo inoltre ai passeggeri che fanno uso di medicinali soggetti a prescrizione medica di portare con sé copia della stessa per giustificare l'assunzione, se necessario.

#### Pazienti che usano medicinali

10.4.19. I passeggeri che soffrono di patologie croniche devono portare con sé tutti i medicinali nelle quantità necessarie per l'intera durata del viaggio. Tutti i medicinali devono essere trasportati nelle confezioni o nei flaconi originali contrassegnati con etichette adesive chiaramente leggibili. Consigliamo ai passeggeri che fanno uso di medicinali soggetti a prescrizione di portare con sé medicinali di scorta all'interno del bagaglio a mano a titolo precauzionale in caso di smarrimento dei medicinali trasportati oppure qualora gli stessi diventassero inutilizzabili. Suggeriamo inoltre ai passeggeri che devono assumere medicinali a bordo o immediatamente al termine del volo di trasportarli nel bagaglio a mano accompagnati dalle relative prescrizioni. Raccomandiamo ai passeggeri che fanno uso di medicinali soggetti a prescrizione medica di portare con sé copia della stessa per giustificare l'assunzione, se

necessario.

10.4.20 Gli assistenti di volo non hanno la possibilità di conservare i medicinali all'interno della cabina a una determinata temperatura. I passeggeri che devono utilizzare medicinali da conservare al fresco potranno portare a bordo una borsa termica o un thermos per conservare adeguatamente i medicinali. I passeggeri sono tenuti a consultare il proprio farmacista di fiducia per identificare la modalità idonea per la conservazione dei medicinali.

10.4.21 Oggetti appuntiti e sostanze liquide in quantità superiori ai 100 ml dovranno essere trasportati nel bagaglio da stiva.

## 11. IDONEITÀ AL VIAGGIO

### 11.1. Rifiuto il trasporto dei passeggeri per motivi di salute

11.1.1. Pegasus si riserva il diritto di negare il trasporto di passeggeri sui voli Pegasus nelle seguenti circostanze, a causa delle condizioni di salute, nonché per garantire la sicurezza e l'incolumità degli altri passeggeri e del personale di bordo. Ai passeggeri a cui viene negato l'imbarco per i motivi indicati nella presente sezione, non saranno riconosciuti ulteriori diritti ad eccezione delle regole di cancellazione e rimborso applicabili alle classi di biglietto in loro possesso.

- a) Passeggeri che richiedono cure mediche oppure strumenti, attrezzature od altri sistemi medicali che funzionano con aria compressa, elettricamente o pneumaticamente oppure quelli non incompatibili con il volo.
- b) Passeggeri che sono stati colpiti da attacchi asmatici o problemi respiratori acuti appena prima della partenza.
- c) Passeggeri per i quali il viaggio potrebbe concorrere a creare una situazione di pericolo per la propria vita e che pertanto potrebbero necessitare di assistenza medica speciale durante il volo.
- d) Passeggeri le cui condizioni di salute potrebbero portare alla modifica dell'itinerario del volo o al decesso a bordo.
- e) Passeggeri che soffrono di patologie contagiose durante una fase infettiva della patologia stessa, se privi di nullaosta medico che attesti che il passeggero non si trova in una fase infettiva della patologia.
- f) Passeggeri che compiono azioni che potrebbero compromettere il benessere, la salute e l'incolumità degli altri passeggeri e/o del personale di bordo oppure passeggeri le cui condizioni fisiche o di salute potrebbero costituire una minaccia all'incolumità degli altri passeggeri o compromettere la sicurezza e la puntualità del volo.
- g) Passeggeri che, pur necessitando di assistenza personale durante il volo, viaggiano senza un accompagnatore e non sono pertanto in grado di soddisfare autonomamente i propri bisogni personali (per esempio, di alimentazione o uso della toilette).
- h) Passeggeri a mobilità ridotta soggetti alle restrizioni indicate nelle sezioni 10.4.2, 10.4.3 e 10.4.4.
- i) Donne in stato di gravidanza, madri e neonati non saranno ammessi a bordo dei nostri voli in base alle restrizioni specificate nelle sezioni 10.4.9, 10.4.10 e 10.4.11.
- j) Passeggeri con arti o altre parti del corpo ingessati da meno di 24 ore per voli di durata fino a due ore e passeggeri con arti o altre parti del corpo ingessati da meno di 48 ore per voli di durata superiore a due ore.

### 11.2. Rifiuto il trasporto dei passeggeri per motivi di sicurezza e incolumità degli altri passeggeri

11.2.1. In caso di giustificati motivi, Pegasus si riserva di cancellare le prenotazioni, annullare i biglietti e risolvere il Contratto di trasporto per garantire la sicurezza del volo e l'incolumità dei passeggeri oppure per proteggere la sicurezza e i beni di proprietà di Pegasus, dei suoi passeggeri e dipendenti, nonché delle aziende partner che forniscono servizi a Pegasus e dei rispettivi dipendenti. Ai passeggeri a cui viene negato l'imbarco per i motivi indicati nella presente sezione, non saranno riconosciuti ulteriori diritti rispetto a quelli previsti dal biglietto in loro possesso.

11.2.2. Ai sensi della Legge n. 2920 dell'Aviazione Civile Turca, i passeggeri hanno l'obbligo di rispettare le disposizioni

di legge e le convenzioni internazionali applicabili a cui la Turchia ha aderito e le istruzioni impartite dal vettore e di astenersi da qualsivoglia azione che possa mettere a repentaglio la vita e danneggiare i beni dei passeggeri oppure compromettere l'ordine e la regolarità del volo. Il comandante è autorizzato ad adottare tutte le precauzioni che ritenga necessarie per garantire l'ordine e la sicurezza a bordo dell'aeromobile, impartendo ordini e istruzioni ai passeggeri, al personale di bordo e ad altre persone presenti all'interno dell'aeromobile oppure ordinando loro di abbandonare l'aeromobile, se necessario. Il comandante è inoltre autorizzato ad adottare le necessarie misure in presenza di situazioni che potrebbero minacciare la vita o i beni dei passeggeri e in cui una risposta non tempestiva potrebbe essere causa di pregiudizio, tenere sotto custodia i passeggeri fino all'arrivo delle forze dell'ordine, perquisire i passeggeri e i beni di loro proprietà, confiscare oggetti utilizzati o che si è tentato di utilizzare per commettere reati o infrazioni a bordo e coinvolgere altri membri del personale di bordo a tal fine.

11.2.3. La Repubblica di Turchia ha sottoscritto la Convenzione sui reati e su altri atti compiuti a bordo di aeromobili conclusa a Tokyo il 14 settembre 1963. In base ai termini della convenzione, il comandante può effettuare un atterraggio di emergenza in uno degli stati firmatari delle convenzione per ordinare ai passeggeri che commettono azioni in violazione al codice penale vigente, che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità degli altri passeggeri e dei rispettivi bagagli a bordo dell'aeromobile o che compromettono altrimenti l'ordine a bordo, di abbandonare l'aereo e consegnarli alle forze dell'ordine di quello stato.

11.2.4. In qualità di vettore che offre servizi di trasporto aereo, ai sensi della legge turca e delle normative vigenti in altre giurisdizioni in cui conduce la propria attività, Pegasus è tenuta a controllare i documenti e a prendere opportuni provvedimenti al fine di impedire il trasporto di passeggeri che non soddisfano i requisiti previsti per l'ingresso o il transito in un determinato stato. Tali norme non impongono alcun obbligo in capo a Pegasus finalizzato a verificare che i passeggeri siano in possesso dei documenti di viaggio necessari, ma richiede l'adozione di opportune misure per ridurre al minimo eventuali violazioni. Nel quadro delle suddette misure Pegasus può altresì negare il trasporto a determinati passeggeri.

11.2.5. Le azioni e le circostanze di seguito illustrate possono comportare il rifiuto da parte di Pegasus di ammettere un passeggero a bordo dell'aeromobile o costringerlo ad abbandonarlo.

- a) Il passeggero non è in grado di dimostrare di essere la persona intestataria del biglietto.
- b) Il passeggero si è procurato il biglietto in violazione della legge oppure lo stesso viene emesso da un soggetto non autorizzato diverso da uno dei canali di comunicazione di Pegasus o da un agente di viaggio oppure sussiste il sospetto di uso fraudolento o non autorizzato della carta di credito, secondo le disposizioni contenute nell'articolo 4.6.4.
- c) Il passeggero non è in grado di esibire i documenti di viaggio necessari per il volo o per le destinazioni finali (per esempio, passaporto, permesso di residenza o visto) o non soddisfa i requisiti previsti nelle giurisdizioni di transito o arrivo.
- d) In presenza di circostanze che costringano il vettore a negare il trasporto a un passeggero ai sensi delle normative vigenti nelle giurisdizioni di partenza, arrivo o sorvolo.
- e) In presenza di circostanze in cui non sia possibile assicurare la necessaria attenzione per le azioni, l'età, le condizioni fisiche o mentali del passeggero, che costituiscono un rischio per gli altri passeggeri o per i rispettivi bagagli o che arrecano comunque disturbo.
- f) Se le azioni di un passeggero rappresentano un rischio per gli altri passeggeri o per il personale di bordo, per la loro incolumità, per i loro beni o per la sicurezza del volo a causa dello stato di alterazione del passeggero dovuto all'uso di farmaci o alcool.
- g) Se il passeggero persevera nella violazione delle condizioni previste dal vettore, tra cui le disposizioni in materia di sicurezza del volo e incolumità dei passeggeri contenute nel Regolamento generale di Pegasus oppure eventuali istruzioni e avvertimenti puntuali da parte del personale autorizzato, compreso il personale di bordo.
- h) In presenza di altre circostanze giustificate dall'esigenza di garantire la sicurezza del volo e l'incolumità dei passeggeri.

11.2.6. Pegasus si riserva il diritto di rivalersi sul passeggero responsabile di siffatti comportamenti per eventuali perdite riconducibili alle circostanze descritte nella presente sezione. Pegasus sarà altresì autorizzata a detrarre gli esborsi eventualmente sofferti dai pagamenti effettuati dal passeggero in relazione a voli non utilizzati per i quali il passeggero abbia acquistato un biglietto oppure per altri prodotti o servizi di Pegasus che il passeggero abbia acquistato.

### 11.3 Passeggeri Espulsi (deportati) e Passeggeri Ritenuti Inammissibili (INAD)

11.3.1 I passeggeri a cui è negato l'ingresso in un paese durante un viaggio a bordo di un volo Pegasus (INAD – passeggeri ritenuti inammissibili), e i passeggeri che sono entrati in un paese ma che sono stati successivamente espulsi dalle autorità di polizia del suddetto stato, possono viaggiare a bordo dei voli Pegasus in conformità alle disposizioni contenute nella presente sezione.

11.3.2 I passeggeri espulsi saranno ammessi a bordo di un volo Pegasus solo se sono accompagnati. Pegasus si riserva il diritto di applicare ulteriori restrizioni o condizioni al numero massimo di passeggeri in custodia o detenzione ammessi a bordo e al numero richiesto di accompagnatori per motivi di sicurezza e per garantire l'incolumità dei passeggeri.

11.3.3 Pegasus si riserva il diritto di negare il trasporto di passeggeri inammissibili (INAD) o espulsi (deportati) qualora il loro trasporto costituisca una minaccia alla sicurezza o all'incolumità degli altri passeggeri.

11.3.4 Il trasporto di passeggeri ritenuti inammissibili è consentito, in presenza o in assenza di accompagnatore, se espressamente richiesto dall'autorità amministrativa competente o a discrezione di Pegasus, in base alle condizioni di sicurezza del volo e per garantire l'incolumità dei passeggeri.

11.3.5 Pegasus accetterà a bordo dei suoi voli i passeggeri ritenuti inammissibili (INAD) e quelli deportati in presenza dei rispettivi accompagnatori, a condizione che:

a) l'autorità competente per i passeggeri ritenuti inammissibili (INAD) o espulsi (deportati) trasmetta a Pegasus tutte le informazioni e la documentazione relativa ai passeggeri, al volo interessato, al numero di passeggeri ritenuti inammissibili ed espulsi da trasportare, al motivo dello stato di persona inammissibile o espulsa, nonché informazioni sugli accompagnatori e tutti gli altri documenti necessari a garantire la sicurezza del volo e l'incolumità degli altri passeggeri almeno 24 ore prima della partenza del volo interessato; e

b) siano stati ottenuti dalle autorità competenti tutte le autorizzazioni e i permessi necessari per il trasferimento dei passeggeri inammissibili (INAD) o espulsi (deportati).

11.3.6. Qualora le autorità della polizia di frontiera chiedessero a Pegasus di trasportare un passeggero ritenuto non ammissibile fino a un punto di trasferimento o fino alla destinazione finale ai sensi della normativa vigente, al passeggero sarà addebitata la tariffa di trasporto associata a tale trasferimento. Pegasus sarà autorizzata a decurtare tale tariffa dai pagamenti effettuati dal passeggero in relazione a voli non utilizzati per i quali il passeggero abbia acquistato un biglietto oppure per altri prodotti o servizi di Pegasus che il passeggero abbia acquistato. Pegasus non rimborserà eventuali pagamenti effettuati dal passeggero per il suo trasporto fino all'aeroporto in cui gli è stato negato l'ingresso. In tali circostanze, Pegasus si riserva il diritto di revocare il contratto di trasporto per i rimanenti voli indicati sul biglietto, in relazione ai quali il passeggero perderà qualsiasi diritto e pretesa. Ai passeggeri a cui viene negato l'imbarco per i motivi indicati nella presente sezione, non saranno riconosciuti ulteriori diritti rispetto a quelli previsti dal biglietto in loro possesso.

11.3.7. Pegasus si riserva il diritto di rivalersi sul passeggero per eventuali esborsi riconducibili al mancato rispetto da parte del passeggero della normativa vigente o delle istruzioni dei funzionari competenti del paese di transito o destinazione, comprese eventuali sanzioni amministrative imposte a Pegasus. Pegasus sarà altresì autorizzata a decurtare gli esborsi eventualmente sofferti dai pagamenti effettuati dal passeggero in relazione a voli non utilizzati per i quali il passeggero abbia acquistato un biglietto oppure per altri prodotti o servizi di Pegasus che il passeggero abbia acquistato.

11.3.8. I passeggeri hanno l'obbligo di rispettare la legge vigente delle giurisdizioni di partenza, arrivo e sorvolo, unitamente alle disposizioni del Regolamento Generale di Pegasus in materia. I passeggeri saranno responsabili di qualsivoglia danno derivante dalla violazione delle suddette norme. Pegasus declina qualsiasi responsabilità per eventuali danni o perdite dovuti dall'ingresso negato o per essere deportato di un passeggero in un determinato paese oppure al suo trasferimento da un paese qualsiasi.

## 12. VIAGGIARE CON ANIMALI DOMESTICI

### 12.1 Viaggiare con animali domestici e restrizioni generali

12.1.1. Il trasporto di animali domestici a bordo dei voli Pegasus è considerato un Servizio Speciale a pagamento.

Pegasus autorizza esclusivamente il trasporto di cani, gatti e uccelli sui voli regolari Pegasus nazionali e di cani e gatti sui voli regolari Pegasus internazionali. Sui voli Pegasus non sono ammessi cani e uccelli selvatici, predatori e da combattimento. I cani da pastore dell'Anatolia sono ammessi a bordo dei voli Pegasus solo fino a 6 mesi di vita. Inoltre, non sono ammesse sui voli Pegasus le seguenti razze di cane: American Pit Bull Terrier (Pitbull), American Staffordshire Terrier, Boxer, American Bulldog, Cane da pastore caucasico, Chow chow, Doberman, Dogo argentino, Fila brasileiro, Tosa giapponese, Mastino inglese, Mastino napoletano, Pitbull terrier, Dogo canario e cani di razza Rottweiler.

12.1.2. Sono ammessi a bordo di voli Pegasus cuccioli di almeno 12 settimane (3 mesi). Non sono ammessi a bordo di voli Pegasus animali domestici in stato di gravidanza, cuccioli di cane e gatto in fase di allattamento e le rispettive madri.

12.1.3. Pegasus consente il trasporto di animali domestici in cabina all'interno di gabbie di dimensioni fino a 32 cm x 32 cm x 50cm oppure animali domestici che non superino a 8 chilogrammi insieme a borse da viaggio (animali domestici trasportati in cabina passeggeri o PETC) oppure all'interno del vano stiva ventilato per gli animali di peso superiore agli 8 kg (animali domestici trasportati nella stiva o AVIH). I servizi speciali per il trasporto di animali domestici sono soggetti alla corrispondente tariffa specificata nella sezione 9.4.2. Ti invitiamo a consultare le ulteriori condizioni sugli animali domestici per i quali non è consentito il trasporto nella cabina passeggeri (animali domestici trasportati nella stiva o AVIH) nella sezione 12.2. Regolamento speciale sugli animali domestici di grandi dimensioni (animali domestici trasportati nella stiva o AVIH) per i quali non è consentito il trasporto nella cabina passeggeri.

12.1.4. Gli animali domestici AVIH sono ammessi solo sui voli nazionali. Tuttavia, gli animali PETC possono essere trasportati a bordo di tutti i voli Pegasus in cabina, ad eccezione di quelli trasportati sulle linee UK, Bahrain, Emirati Arabi Uniti e Arabia Saudita. I volatili sono ammessi esclusivamente in gabbia a bordo di voli nazionali.

È responsabilità dei nostri passeggeri garantire i requisiti delle normative applicabili ai waypoint di partenza, arrivo, trasferimento e transito per gli animali domestici che saranno trasportati in tutte le destinazioni di partenza (PETC o AVIH).

12.1.5. Tutte le richieste di trasporto di animali domestici (PETC o AVIH) vengono elaborate solo tramite Pegasus Call Center o agenzie di viaggio.

12.1.6. I trasportini richiesti per il trasporto di animali domestici trasportati in cabina passeggeri (PETC) in cabina non devono superare le seguenti dimensioni: 32 cm x 32 cm x 50 cm. Nello stesso trasportino possono viaggiare fino a un massimo di due gatti, due cani e due uccelli, purché gli animali che viaggiano insieme siano consanguinei, vale a dire con la stessa madre in comune, oppure una madre con il suo cucciolo.

12.1.7. I passeggeri che viaggiano in compagnia di un animale domestico devono portare con sé il certificato sanitario, il certificato di vaccinazione e la tessera identificativa dell'animale domestico. I passeggeri diretti verso un paese dell'UE devono essere anche muniti di regolare passaporto per l'animale domestico con cui viaggiano.

12.1.8. Prima del volo i passeggeri sono tenuti a rispettare le norme sul trasporto di animali domestici per fini non commerciali, nonché le norme che disciplinano il loro ingresso nel paese di destinazione. Per informazioni dettagliate sulle restrizioni e le regole comunicate a Pegasus dalle autorità amministrative competenti, fare riferimento alle spiegazioni sulla pagina dei requisiti legali di viaggio del sito Web di Pegasus. Da [qui](#) è possibile raggiungere la relativa sezione. Gli animali domestici che non soddisfano i requisiti previsti dalla sezione appropriata non saranno ammessi a bordo. Pegasus declina ogni responsabilità in relazione al rifiuto all'ingresso di qualsivoglia animale domestico nel paese di destinazione per qualsivoglia motivo.

12.1.9. Pegasus si riserva il diritto di non ammettere a bordo animali domestici per giustificati motivi. Gli animali domestici devono essere in salute, inoffensivi, puliti e non devono emanare cattivi odori. In presenza di una situazione di rischio legata al ragionevole dubbio che un animale domestico soddisfi tali condizioni, in particolare se è irrequieto, aggressivo, malato, troppo vecchio o troppo giovane, il personale aeroportuale potrebbe negare l'autorizzazione al trasporto.

12.1.10. Gli animali d'assistenza che accompagnano le persone non vedenti e non udenti (Animali di Assistenza) possono essere trasportati in cabina e senza un contenitore e senza essere soggetto alle spese di servizio indicate nell'articolo 9.4.2. Gli animali di assistenza, se accettati per il volo, devono viaggiare a terra vicino al passeggero che li accompagna. Gli animali di assistenza, oltre ai documenti richiesti per gli animali domestici, devono essere muniti dei documenti indicanti lo status di tali animali. Con le eccezioni qui menzionate gli Animali di Assistenza sono soggetti a tutte le restrizioni e norme relative al trasporto di animali domestici.

12.2 Regolamento speciale sugli animali domestici di grandi dimensioni (animali domestici trasportati nel vano bagagli o AVIH) per i quali non è consentito il trasporto in cabina passeggeri.

12.2.1. Se il peso complessivo dell'animale domestico supera gli 8 kg, trasportino compreso, è consentito esclusivamente il trasporto dell'animale all'interno del vano bagagli ventilato dell'aeromobile. Tali animali domestici (AVIH) si suddividono in due categorie.



a) AVIS (AVIH Small): comprende gli animali domestici trasportati nel vano bagagli (AVIH) aventi un peso compreso tra 8 e 15 kg.

b) AVIB (AVIH Big): comprende gli animali domestici trasportati nel vano bagagli (AVIH) aventi un peso superiore a 15 kg.

12.2.2. È consentito il trasporto fino a un massimo di tre animali domestici trasportati nel vano bagagli (AVIH) di un aeromobile.

12.2.3. Il passeggero è responsabile di fornire il trasportino in cui viaggerà l'animale domestico. Il trasportino deve rispettare le restrizioni in termini di dimensioni, essere pronto per il trasporto, sicuro e chiuso con un lucchetto. Prima di consegnare il proprio animale domestico durante il check-in il passeggero deve controllare il lucchetto del trasportino. Le barre del trasportino non devono essere troppo larghe. Non saranno accettati trasportini che non soddisfano i requisiti di seguito riportati. Per consultare le immagini di alcuni modelli di trasportino per animali domestici trasportati nel vano bagagli dell'aeromobile [fai clic qui](#).

a) Istruzioni generali di trasporto

- Il lucchetto del trasportino deve essere di ferro, robusto e sicuro.
- Il trasportino deve garantire la circolazione dell'aria.
- Il trasportino deve essere realizzato con materiale facilmente trasportabile.

b) Circolazione dell'aria

- Il trasportino deve favorire un'adeguata circolazione dell'aria e deve essere aperto su tre lati per garantire la corretta respirazione dell'animale domestico.
- Gli animali domestici devono essere in salute, inoffensivi, puliti e non devono emanare cattivi odori.

c) Condizioni di Sicurezza

- Le dimensioni del trasportino devono essere tali da consentire all'animale domestico di alzarsi, sdraiarsi e girarsi agevolmente all'interno della stessa.
- La superficie interna del trasportino deve essere rivestita di materiale morbido per evitare che l'animale si faccia male. La superficie esterna del trasportino deve essere sicura e non deve essere di materiale appuntito, rigido e tagliente.
- Il trasportino deve essere adeguatamente protetto e chiuso con un lucchetto in modo da non consentirne l'apertura né dall'interno né dall'esterno, impedire che dall'esterno entrino corpi estranei e garantire l'incolumità dell'animale domestico al suo interno.

d) Salute e benessere degli animali domestici

- Il trasportino deve essere pulito, disinfettato e sterilizzato. La responsabilità di garantire le suddette condizioni del trasportino ricade sul passeggero.
- Il vano in cui il trasportino viene collocato per il trasporto deve essere quanto più possibile silenzioso e oscuro.
- Il personale aeroportuale potrebbe invitare i proprietari a somministrare tranquillanti agli animali domestici che mostrano segni di irrequietezza o aggressività durante il check-in.

a) Cibo e alimentazione

- All'animale domestico devono essere messi a disposizione cibo e bevande in quantità sufficiente, tenendo conto anche di eventuali ritardi o interruzioni del traffico aereo.
- Durante il volo è responsabilità del passeggero assicurarsi che l'animale domestico disponga della quantità necessaria di cibo e bevande. All'interno del trasportino devono essere presenti cibo e bevande in sufficiente quantità.

## 13. AVVISO IMPORTANTE SULLA RESPONSABILITÀ DEL VETTORE

### 13.1 Quadro normativo che disciplina il contratto di trasporto

13.1.1. Il Contratto di trasporto e i servizi erogati in virtù dello stesso sono soggetti alle condizioni e alle restrizioni inerenti alla responsabilità del vettore a norma della legge n. 2920/1983 in materia di Aviazione Civile Turca e, in virtù del riferimento in essa presente, nella misura applicabile, della Convenzione per l'Unificazione di Alcune Norme Relative al Trasporto Aereo Internazionale sottoscritta a Varsavia il 12 ottobre 1929 e del Protocollo de l'Aia ratificato il 28 settembre 1955, che ha emendato la predetta convenzione (ai fini della presente sezione, congiuntamente indicati come "Convenzione di Varsavia") oppure della Convenzione per l'Unificazione di Alcune Norme sul Trasporto Aereo Internazionale conclusa a Montreal il 28 maggio 1999 e da allora aperta alla firma (che ai fini della presente sezione sarà designata come la "Convenzione di Montreal"). Tali norme regolano e in molti casi impongono delle limitazioni alla responsabilità del vettore in caso di morte o lesione personale del passeggero oppure di perdita, omissione avrebbe arrecato verosimilmente un danno.

### 13.2. Responsabilità del vettore in caso di morte o lesione a causa di incidente

13.2.1 Ogniqualvolta siano applicabili le disposizioni della Convenzione di Varsavia, la responsabilità del vettore sarà limitata a 250.000 franchi Poincaré (DSP-16.600) in caso di morte o lesione di uno dei passeggeri, laddove tale morte o lesione sia dovuta a un atto o a un'omissione del vettore o dei suoi agenti e lo stesso sia stato commesso intenzionalmente o incautamente, sapendo che tale azione od non è imputabile a colpa od omissione del vettore stesso, dei suoi agenti o funzionari;

13.2.2 Laddove siano applicabili le disposizioni della Convenzione di Montreal, la responsabilità del vettore non potrà superare DSP 113.100. Il vettore non sarà responsabile per danni che superino tale limite, purché sia in grado di dimostrare che tale danno:

- a) è imputabile esclusivamente a colpa od omissione del vettore, dei suoi dipendenti, dei suoi rappresentanti; oppure
- b) è imputabile esclusivamente a colpa od omissione di terzi.

13.2.3. Anticipi di pagamento: in caso di incidente che dovesse cagionare morte o lesione personale ai passeggeri, ai sensi della normativa nazionale vigente, il vettore dovrà corrispondere un anticipo di pagamento alla persona fisica avente titolo al risarcimento per far fronte alle immediate necessità economiche della suddetta. Tali anticipi di pagamento non implicano il riconoscimento di responsabilità da parte del vettore e potranno essere compensati con pagamenti successivi in ordine agli eventuali danni dovuti dal vettore.

13.2.4. In conformità con le convenzioni di Varsavia e di Montreal; Il vettore sarà sollevato dalla responsabilità se dimostra che il danno si è verificato per un motivo che deriva dalla persona richiedente.

13.2.5. I limiti di responsabilità stabiliti dalla Convenzione di Varsavia e dalla Convenzione di Montreal indicano la responsabilità massima in capo al vettore. L'istante potrà reclamare esclusivamente i danni effettivamente e direttamente sofferti entro i suindicati limiti di responsabilità.

### 13.3. Responsabilità del vettore in caso di danno, perdita o ritardo nella consegna del bagaglio da stiva o di merci

13.3.1. Ogniqualvolta siano applicabili le disposizioni della Convenzione di Varsavia, la responsabilità del vettore sarà limitata a 250 franchi Poincaré (DSP 17) per chilogrammo in caso di distruzione, perdita, danneggiamento o ritardo nella consegna del bagaglio da stiva o di merci, fatto salvo il caso in cui tale morte o lesione sia dovuta a un atto o a un'omissione del vettore o dei suoi agenti, e lo stesso sia stato commesso intenzionalmente o incautamente, sapendo che tale azione od omissione avrebbe verosimilmente arrecato un danno.

13.3.2. Ogniqualvolta siano applicabili le disposizioni della Convenzione di Montreal e purché al momento della consegna del bagaglio da stiva al vettore il passeggero abbia presentato un'apposita dichiarazione di interesse per la consegna a destinazione del proprio bagaglio, dietro pagamento di un supplemento, in caso di distruzione, perdita, danneggiamento o ritardo del bagaglio da stiva la responsabilità del vettore sarà limitata a DSP 1.131 per ciascun passeggero. Per il trasporto di merce tale limite sarà di DSP 19.

13.3.3. Il vettore non sarà responsabile di eventuali danni a oggetti fragili o deperibili, denaro, gioielli, metalli preziosi, oggetti d'argento, documenti commerciali o altri documenti di valore, passaporti e altri documenti d'identità o loro copie.

13.3.4. Se il peso del bagaglio da stiva non è indicato sull'etichetta di identificazione del bagaglio, si riterrà che il peso complessivo del bagaglio da stiva non sia superiore alla franchigia gratuita per il bagaglio da stiva consentita dal vettore.

13.3.5. Ogniqualvolta siano applicabili le disposizioni della Convenzione di Varsavia, e in subordine alle limitazioni definite nella presente sezione, la responsabilità del vettore sarà limitata a 5.000 franchi Poincaré (DSP 332) in caso di ritardo nel trasporto del passeggero, nella misura in cui il passeggero sia in grado di dimostrare il danno effettivamente subito. Per il trasporto di merce e bagaglio da stiva, tale limite sarà di 250 franchi Poincaré (DSP 17) per chilogrammo.

13.3.6. Ogniqualvolta siano applicabili le disposizioni della Convenzione di Varsavia, e in subordine alle limitazioni definite nella presente sezione, la responsabilità del vettore sarà limitata a DSP 4.694 in caso di ritardo del passeggero, nella misura in cui il passeggero sia in grado di dimostrare il danno effettivamente subito. Per il trasporto di merce e bagaglio da stiva, tale limite sarà di 1131 (SDR-17) per chilogrammo.

13.3.7. I limiti di responsabilità stabiliti dalla Convenzione di Varsavia e dalla Convenzione di Montreal indicano la responsabilità massima in capo al vettore, attribuendo l'onere della prova all'istante. L'istante potrà reclamare esclusivamente i danni effettivamente e direttamente sofferti entro i suindicati limiti di responsabilità.

#### 13.4. Limiti delle azioni di risarcimento

13.4.1. La persona avente il diritto alla consegna del bagaglio da stiva dovrà presentare reclamo in forma scritta al vettore:

- a) in caso di danno, immediatamente dopo l'identificazione del danno ed entro e non oltre 7 giorni dalla data in cui il bagaglio da stiva è stato consegnato;
- b) in caso di ritardo, entro e non oltre 21 giorni dalla data in cui il bagaglio da stiva è stato messo a sua disposizione.

Qualora non dovesse essere presentato reclamo entro le scadenze suindicate, non sarà più possibile proporre alcuna azione nei confronti del vettore, se non per comportamenti fraudolenti a suo carico.

13.4.2. Il diritto a risarcimento in relazione al trasporto aereo si riterrà estinto qualora non venga proposta alcuna azione entro due anni, a decorrere dalla data di arrivo alla destinazione finale, dalla data in cui l'aeromobile sarebbe dovuto arrivare oppure dalla data in cui il trasporto è stato interrotto.

#### 13.5. Responsabilità del vettore contraente e del vettore operativo

13.5.1. Qualora il vettore contraente da cui il passeggero ha acquistato il biglietto e il vettore operativo che realizza il volo indicato sul biglietto fossero due entità distinte, il passeggero avrà diritto a presentare eventuali richieste di risarcimento a entrambi i vettori. Il vettore il cui numero di volo è riportato sul biglietto sarà considerato il vettore contraente.

13.5.2. Le condizioni che limitano o esonerano la responsabilità del vettore si applicheranno anche ai suoi agenti, dipendenti e altri funzionari. L'ammontare complessivo del risarcimento richiesto al vettore, nonché ai suoi agenti, dipendenti e altri funzionari, non potrà superare i limiti di responsabilità stabiliti dal vettore.

13.5.3. Nessuno degli agenti, dipendenti o altri funzionari del vettore sarà autorizzato a modificare o revocare le condizioni che disciplinano i limiti di responsabilità in capo al vettore.

13.5.4. Salvo altrimenti indicato nella presente sezione, nulla di quanto è contenuto nella presente sezione costituirà una rinuncia ai limiti o all'esonero di responsabilità stabiliti dalla normativa vigente o dalle convenzioni internazionali.

### 13.6. Disposizioni legali applicabili ai diritti del passeggero in caso di interruzione del volo

13.6.1. Se un passeggero ha diritto alla riemissione, alla cancellazione o al rimborso gratuito del biglietto in conformità al Regolamento sui diritti dei passeggeri del trasporto aereo (SHY-PASSENGER) e a ulteriori regolamenti emanati dalla Direzione generale dell'aviazione civile turca in relazione al medesimo regolamento, al Regolamento (UE) n. EC261/2004 e ad altri regolamenti sui diritti dei passeggeri vigenti, le transazioni saranno condotte secondo le modalità previste dalla normativa applicabile.

## 14. CONDIZIONI GENERALI DEL PROGRAMMA PEGASUS BOLBOL

### 14.1 Informazioni Generali su Programma Pegasus BolBol

14.1.1. È un programma di fedeltà gestito da Pegasus che mira a fornire assistenza, prodotti, opportunità e vantaggi ai propri membri attraverso guadagno di BolPoint dai prodotti e servizi offerti da Pegasus e dai suoi Business Partner che aderiscono al programma e l'utilizzo dei Bol Point guadagnati attraverso l'acquisto di Biglietti per I Voli Programmati e dei servizi aggiuntivi offerti da Pegasus.

14.1.2. Le regole e le condizioni per l'adesione al Programma Pegasus BolBol e quelle da applicare per le operazioni che verranno realizzate nell'ambito del programma nonché quelle da applicare tra i membri del Programma sono soggette alle disposizioni speciali qui specificate.

14.1.3. Pegasus si riserva il diritto di apportare modifiche unilaterali nei termini e nelle condizioni indicate di seguito e nelle disposizioni contenute nel programma.

### 14.2 Definizioni speciali e interpretazione delle regole di BolBol

#### Definizioni

Le definizioni sotto riportate verranno comprese e interpretate nelle Regole Generali di Pegasus BolBol nel senso qui specificato

- a) Pegasus: indica Pegasus Hava Taşımacılığı Anonim Şirketi, una Società di Diritto Turco, con sede operativa in Aeropark, Yenışehir Mah.Osmanlı Bulvarı no: 11/A Kurtköy 34912 Pendik İstanbul/TURCHIA gestore del Programma Pegasus BolBol che permette di guadagnare BolPoint per essere usate in connessione con i loro prodotti e servizi in conformità con le Condizioni Generali del Programma Pegasus BolBol.
- b) Programma Pegasus BolPoint: È un programma di fidelizzazione gestito da Pegasus che mira a fornire assistenza, prodotti, opportunità e vantaggi ai propri membri attraverso guadagno di BolPoint dai prodotti e servizi offerti da Pegasus e dai suoi Business Partner che aderiscono al programma e l'utilizzo dei Bol Point guadagnati attraverso l'acquisto di Biglietti per I Voli Programmati e dei servizi aggiuntivi offerti da Pegasus. Il programma Pegasus BolBol è anche l'unico programma di fidelizzazione offerto da Pegasus ai suoi ospiti.
- c) BolPoint: si riferisce all'unità di calcolo della promozione non convertibile in denaro dei punti guadagnati e utilizzabili nell'ambito del Programma Pegasus BolBol ed alle Disposizioni Generali del Programma stesso.
- d) Membro: Si riferisce a ogni singolo utente che ha aderito al programma Pegasus BolBol accettando le Disposizioni Generali del Programma.
- e) Partner: fa riferimento ai partner commerciali che permettono di guadagnare ai membri BolPoint offrendo prodotti e servizi. È possibile accedere all'elenco completo dei partner nell'ambito del programma Pegasus BolBol.
- f) Disposizioni Generali del Programma Pegasus BolBol: Indica i termini e le condizioni qui specificati da applicare ai Soci del Programma e tra Pegasus e Soci per le transazioni da applicare compiere nell'ambito del Programma Pegasus BolBol.
- g) Socio affiliato: si riferisce l'account di Membership aggiuntivo creato in connessione con l'account di Membership in base alle spiegazioni sotto il Titolo "Gli Aspiranti Soci".

#### 14.2.2. Interpretazione

14.2.2.1 I riferimenti fatti al capitolo introduttivo, alle sezioni ed agli articoli delle Disposizioni Generali del Programma Pegasus BolBol si ritengono siano state apportate alle disposizioni di introduzione, sezioni ed articoli.

14.2.2.2. Nelle Disposizioni Generali del Programma Pegasus BolBol, il termine “incluso” utilizzato in relazione a vari argomenti, salvo diversa indicazione, non deve essere interpretato come una limitazione.

14.2.2.3. I Riferimenti alle norme legali nelle Regole generali di Pegasus BolBol sono considerati come effettuati in conformità con le attuali disposizioni di legge, comprese tutte le modifiche apportate alle norme giuridiche pertinenti.

14.2.2.4 Le espressioni definite nelle Regole Generali di Pegasus ma non definite separatamente nelle Regole Generali di Pegasus BolBol hanno il significato loro attribuito nelle Regole Generali di Pegasus.

#### 14.3 Membership

##### 14.3.1 Condizioni per Diventare Socio

14.3.1.1. Per diventare socio è necessario aver compiuto 18 anni.

14.3.1.2. I Soci possono aggiungere persone reali di età superiore a 2 anni ma inferiore a 18 anni al proprio account personale in qualità di socio affiliato rivolgendo alla Sezione “Account per Bambini e Giovani” sul sito sotto le pagine Membership. Le transazioni di iscrizione affiliata create per le predette persone vengono eseguite dai titolari del conto di appartenenza a cui sono affiliati. I BolPoint guadagnati dal socio affiliato si accumulano nell'account del socio che sarà responsabile dell'uso dei BolPoint in questione. Le persone fisiche di età inferiore ai 18 anni non hanno alcun debito o obbligo nell'ambito del presente programma nonché tutte le responsabilità ed obblighi appartengono al Socio che ha aperto un conto di affiliazione.

14.3.1.3. Quando un socio affiliato compie 18 anni, la sua Iscrizione viene automaticamente rimossa dal Sistema ed il suo account si chiude. I BolPoint guadagnati dal socio affiliato il cui l'account è chiuso vengono accreditati sull'account del Socio a cui sono affiliati e il Socio a pieno titolo può usare i BolPoint in questione. I soci affiliati i cui account di iscrizione affiliata sono chiusi devono aprire un nuovo account per attivare l'iscrizione al programma. Tali persone dopo la chiusura dell'account affiliato possono tenere traccia delle loro transazioni tramite il proprio account e guadagnare e usare i BolPoint nel proprio account.

##### 14.3.2 Domanda di adesione e inizio dell'iscrizione

14.3.2.1 Per diventare socio Pegasus BolBol è necessario presentare l'apposita domanda compilando il modulo online presente sul Sito Internet di Pegasus, sul sito mobile o presentare domande di adesione tramite i rappresentanti di Pegasus o dei partner commerciali tramite altri canali che forniscono la possibilità di adesione al programma.

14.3.2.2 La comunicazione delle informazioni necessarie per l'iscrizione e l'accettazione dei Termini e Condizioni Generali di Pegasus BolBol da parte del richiedente sono considerati come un prerequisito per l'adesione.

14.3.2.3. Gli aspiranti soci che hanno inserito le informazioni obbligatorie possono attivare l'iscrizione al programma confermando il messaggio di attivazione ricevuto tramite SMS, se il numero di cellulare è di un operatore registrato in Turchia, o in caso contrario via e-mail e con il compimento delle operazioni in conformità con le istruzioni riportate nel messaggio verranno realizzate l'approvazione e l'attivazione dell'adesione al programma. I membri che non hanno completato il processo di attivazione non possono creare password e accedere ai propri account.

14.3.2.4. Il messaggio di conferma che il sistema invia al Membro dopo l'approvazione dell'iscrizione e il processo di attivazione si considera come l'inizio dell'iscrizione. Con questo messaggio, l'iscrizione diventa attiva e il membro ottiene il diritto di beneficiare dei servizi, delle opportunità e dei vantaggi previsti dal programma Pegasus BolBol.

14.3.2.5 Nella fase di adesione al programma e successivamente il membro è responsabile dell'accuratezza e completezza delle informazioni fornite nell'intera durata dell'adesione. Pegasus non è tenuta a verificare l'accuratezza e completezza delle informazioni fornite dai richiedenti e non si assume alcun impegno in caso di inconvenienti, controversie o danni che potrebbero verificarsi in merito.

#### 14.3.3 Iscrizioni di adesione esistenti e ripetute

14.3.3.1 Le iscrizioni di adesioni realizzate in conformità con le Regole Generali di Pegasus prima della data in cui è entrata in vigore il Programma BolBol rimangono valide a partire dalla data specificata. Tutte le operazioni da effettuare relativamente al Membership dopo la predetta data dovranno essere realizzate sempre in conformità con le Regole Generali di Pegasus BolBol.

14.3.3.2. I Soci le cui iscrizioni di adesione sono già iniziate nel periodo del Programma Pegasus Plus, durante il periodo in cui non hanno ancora trasmesso la loro accettazione circa le Regole Generali di Pegasus BolBol possono guadagnare BolPoint dai Voli Regolari, dagli acquisti di Prodotti e Servizi aggiuntivi compiuti nell'ambito del Programma Pegasus BolBol e dagli acquisti di Prodotti e Servizi forniti dai Partner coinvolti nel Programma ma non li possono riscattare. I Soci devono accettare le Regole Generali del Programma Pegasus BolBol per poter riscattare i punti.

14.3.3.3. Il numero di telefono è il numero di iscrizione per il richiedente. Il numero di telefono del richiedente corrisponde al numero di iscrizione al programma. A un numero di cellulare può corrispondere un solo numero di iscrizione. Non è possibile utilizzare e creare un nuovo account di iscrizione con le informazioni personali (numero cellulare, indirizzo posta elettronica e Numero di Identità della Repubblica di Turchia) utilizzate per un'altra procedura di iscrizione.

14.3.3.4 Pegasus si riserva il diritto di unire i diversi account di appartenenza che ha stabilito di appartenere alla stessa persona e aggiornare le informazioni relative all'iscrizione in un unico account di appartenenza senza l'autorizzazione del Socio interessato. Questo diritto non costituisce un impegno da parte di Pegasus in merito al follow-up, all'aggiornamento e alla gestione degli account di appartenenza e non elimina le responsabilità dei Soci rimangono intatte.

#### 14.3.4 Validità delle registrazioni

14.3.4.1 Pegasus ha il diritto esclusivo sui punti come la gestione degli account di appartenenza, calcolo dei BolPoints, registrazione agli account di appartenenza, aggiornamento delle informazioni di utilizzo, valutazione delle obiezioni del Socio e correzioni all'account ove necessario. In caso di controversia, faranno fede le informazioni in possesso di Pegasus.

14.3.4.2. I membri concordano che i registri Pegasus costituiranno una prova scritta in conformità con le disposizioni dell'articolo 193 della legge sulla procedura civile n.6100

#### 14.3.5 Revoca dell'iscrizione al programma

14.3.5.1 I soci, durante la validità della loro adesione potranno chiedere il recesso dal programma Pegasus BolBol in qualsiasi momento, senza dover fornire alcuna motivazione. La domanda di revoca dell'adesione deve essere

comunicata per iscritto o tramite il sito internet o le Applicazioni Mobili di Pegasus. Pegasus per garantire la sicurezza di transazione potrà richiedere ulteriori informazioni per scopi di autenticazione prima di elaborare le richieste di revoca. Le domande di revoca verranno soddisfatte al più presto possibile.

14.3.5.2 Pegasus può terminare l'adesione al programma BolBol senza fornire alcuna motivazione durante la validità dell'iscrizione a condizione che tale decisione sempre sia comunicata al Socio interessato 7 giorni prima tramite i canali di comunicazione comunicati a Pegasus da parte del Socio.

14.3.5.3 Pegasus potrà terminare l'adesione del Socio al programma in modo che tale risoluzione sia immediatamente valida se sussistono motivi giustificati indicati di seguito senza dover fornire alcuna motivazione:

- a) Violazione dei Termini e condizioni generali del programma Pegasus BolBol da parte del Socio;
- b) Comunicazione di informazioni false a Pegasus da parte del Socio
- c) Qualora venisse accertato che: il socio ha usufruito illegittimamente del Programma Pegasus BolBol, ha beneficiato del Programma Pegasus BolBol in contraddizione con le Regole Generali o le disposizioni legali di Pegasus BolBol e usato i BolPoint per i propri interessi individuali oppure per ottenere guadagni commerciali.
- d) Situazioni che richiedono la risoluzione del Contratto di Trasporto e la cancellazione di prenotazioni o biglietti da parte di Pegasus a causa delle circostanze giustificate per garantire la sicurezza del volo o dei dipendenti di Pegasus o dei fornitori di servizi o loro dipendenti o passeggeri di Pegasus in conformità con i Termini e Condizioni Generali di Pegasus.
- e) Situazioni che richiedono la limitazione, impedimento, sospensione oppure cessazione del Programma Pegasus BolBol oppure l'adesione ai sensi delle normative legali e per garantire la conformità legale e prendere le misure necessarie in merito.

14.3.5.4. Nel caso in cui il Programma Pegasus BolBol venga risolto per qualsiasi motivo diverso da quelli sopra indicati, tutte le iscrizioni effettive e quelle affiliate verranno automaticamente risolte.

14.3.5.5 In caso di cessazione dell'appartenenza, i diritti e gli obblighi di Pegasus e dei suoi membri sono soggetti alle condizioni specificate nell'articolo 14.3.6.

#### 14.3.6 Diritti e Obblighi in caso di cessazione dell'adesione

14.3.6.1. Nei casi in cui l'adesione venga cessata ai sensi dell'art. 14.3.5.1 o

14.3.5.2 i BolPoint accumulati nell'account di Appartenenza saranno validi a partire dalla cessazione fino alla data di scadenza dei BolPoint.

14.3.6.2. A partire dalla data di cessazione dell'appartenenza ai sensi dell'articolo 14.3.5.1 o 14.3.5.2, tutti i diritti dei Soci relativi ai BolPoint accumulati nei loro account saranno considerati invalidi. In questo caso, Pegasus non si assume alcun impegno e responsabilità per i BolPoint oppure per altri obblighi.

14.3.6.3. La cessazione dell'adesione ai sensi dell'art. 14.3.5.3. non limita in alcun modo i diritti da esercitare da parte di Pegasus nei confronti del Socio per promuovere e inseguire azioni legali per eventuali crediti e inoltre non limita le responsabilità del Socio derivanti

### 14.4 Guadagno e Uso BolPoint

#### Guadagno BolPoint

14.4.1.1. Il numero dei BolPoint da accreditare sull'account di un socio viene calcolato in base ai criteri previsti dalle condizioni del programma in vigore nel momento in cui i punti sono stati guadagnati. Pegasus ha pieno diritto di disporre in ordine alle condizioni riguardanti le modalità di accredito e di riscatto dei punti e può quindi modificarle unilateralmente in qualsiasi momento.

14.4.1.2. L'acquisizione del BolPuan dai voli di linea è calcolata solo sull'ammontare dell'importo monetario pagato. Sulla parte del prezzo biglietto pagato con BolPoint nessun BolPoint sarà guadagnato di nuovo. Nessun BolPoint sarà guadagnato di nuovo nei casi in cui l'intero del prezzo del biglietto sia stato pagato con BolPoint.

14.4.1.3. Oltre ai BolPoint guadagnati sull'importo monetario pagato per i Voli di Linea Domestici e Internazionali è anche possibile guadagnare BolPoint sugli importi monetari pagati da Pegasus per i seguenti Prodotti e servizi aggiuntivi:

- a) Franchigia di eccedenza bagaglio;
- b) Pegasus Café (solo i prodotti ordinati prima del volo danno diritto a BolPoint);
- c) Pegasus Flax (Diritto di modifica senza alcuna penalità)
- d) Selezione del posto a pagamento
- e) Viaggiare con animali domestici

14.4.1.4 I requisiti specifici per l'acquisizione dei BolPoint dai prodotti e servizi di cui agli articoli 14.4.1.2 e 14.4.1.3 sono i seguenti:

- a) I voli con numero di volo associato a Pegasus, ma operati da una diversa compagnia aerea, non danno diritto a BolPoint.
- b) Per aver diritto all'accumulo di BolPoint, il socio deve essere fisicamente a bordo del volo.
- c) Nei casi in cui viene effettuato il ticketing e / o il check-in, se il volo non viene effettivamente realizzato il Socio non avrà diritto all'accredito di BolPoint.
- d) I BolPoint verranno accreditati sull'account entro e non oltre 72 ore dalla conclusione del volo.
- e) I soci Pegasus BolBol potranno accumulare BolPoint con effetto retroattivo fino a 6 mesi prima dell'attivazione del proprio account, con il codice di prenotazione (PNR) dei voli di linea effettuati e il numero di e-ticket. Per i BolPoint retroattivi è necessario accedere alle Pagine di Membership del Programma Pegasus BolBol o fare Login oppure alla pagina "Scrivici" sul sito Internet di Pegasus e indicare la sua identità per creare una richiesta.

14.4.1.5. Nell'ambito degli accordi che potranno essere conclusi tra Pegasus e diverse organizzazioni, quando un socio acquista beni o servizi presso tali organizzazioni, potrà guadagnare BolPoint, pur rimanendo soggetto alle condizioni del programma Pegasus BolBol. Pegasus declina qualsiasi responsabilità in relazione al mancato rispetto degli impegni in ordine a questi programmi e a eventuali comportamenti in violazione agli accordi assunti in virtù degli stessi, e non accetta altresì responsabilità di alcun genere nei confronti dei soci per qualsiasi danno che ne dovesse derivare.

14.4.1.6. I membership connessi ai prodotti predisposti da Ing Bank - il quale è uno dei Business Partner di Pegasus BolBol - come Pegasus BolBol Premium e Carta di Credito Classica BolBol oltre ai Termini e Condizioni Generali Pegasus BolBol, farà guadagnare BolPoint in conformità con le regole e le condizioni speciali applicabili tra il Business Partner per prodotti e servizi bancari di Pegasus e il Socio.

14.4.1.7. I punti guadagnati vengono accumulati in BolPuan. Per gli acquisti effettuati in valuta estera, il numero dei Bolpoint verrà calcolato in base al tasso di cambio in vigore il giorno di acquisto dei Biglietti oppure Prodotti o Servizi Aggiuntivi. Per le conversioni del tasso di cambio prevalgono i Termini e Condizioni Pegasus.

14.4.1.8. Pegasus ha pieno diritto di disporre in ordine alle condizioni riguardanti il calcolo dei punti volo e può modificare unilateralmente in qualsiasi momento le condizioni di accumulo e di riscatto dei punti, senza alcun obbligo di



notifica.

#### 14.4.2 Come si riscattano i punti

14.4.2.1. I punti possono essere utilizzati esclusivamente per l'acquisto di biglietti e servizi sul Sito Internet di Pegasus e tramite le Applicazioni Mobili di Pegasus.

14.4.2.2. Se un socio ha prenotato un volo o un servizio senza indicarne chiaramente le caratteristiche, Pegasus potrà negare il diritto del socio di usufruire dei punti.

14.4.2.3. I membri che desiderano acquistare biglietti utilizzando BolPoint devono avere almeno 2000 BolPoint nel proprio account. Se i membri hanno 2000 BolPoint nel proprio account possono acquistare i biglietti utilizzando questi BolPoints e pagare l'importo del biglietto mancante in denaro.

14.4.2.4. L'importo del biglietto più basso che può essere acquistato utilizzando BolPoint è 3.000 BolPoint + tasse e costi aggiuntivi (tasse, check-in e costi di servizio) per i voli nazionali e per Cipro e 5.000 BolPoint + tasse e supplementi per i voli internazionali (tasse, check-in e costo del servizio).

14.4.2.5. I Soci che desiderano utilizzare i loro BolPoint, prima di scegliere il Volo, dovrebbero procedere alla procedura di ticketing indicando che intendono acquistare il Biglietto con Bolpoint, non in valuta. E' possibile scegliere un volo anche se il valore del biglietto in BolPuan è superiore ai BolPuan accumulati nell'account del Socio. La modalità di pagamento appropriata ai BolPoint accumulati nell'account del socio sarà offerta a quest'ultimo come opzione prima della fase di pagamento. Se il Socio non vuole pagare nel modo consigliato, può scegliere l'opzione di pagamento nella valuta proposta nell'ultima fase e pagare solo sulla valuta di sua scelta.

14.4.2.6 I BolPoint verranno utilizzati nell'ordine cronologico con cui sono stati guadagnati. Il Bolpoint più vicino alla data di scadenza sarà il primo ad essere utilizzato. I soci hanno diritto a riscattare i BolPoint accumulati per acquistare biglietti aerei verso destinazioni servite da Pegasus e servizi aggiuntivi a bordo, che saranno soggetti alla disponibilità di posti.

14.4.2.7 Oltre ai voli regolari I BolPoint possono essere utilizzati per l'acquisto dei seguenti "servizi aggiuntivi":

- e) Franchigia di eccedenza bagaglio;
- f) Pegasus Café (solo i prodotti ordinati prima del volo danno diritto a BolPoint);
- g) Pegasus Flax (Diritto di modifica senza alcuna penalità)
- h) Selezione del posto a pagamento

14.4.2.8 I BolPoint possono essere riscattati per i Prodotti e Servizi Aggiuntivi Pegasus nel momento di acquisto del Biglietto di Volo di Linea oppure dopo l'acquisto del Biglietto di Volo per i Prodotti o Servizi Aggiuntivi pagabili con BolPoint.

14.4.2.9 Fatta eccezione per gli acquisti effettuati in Lire turche, il valore dei punti accumulati è calcolato sulla base del tasso di cambio in vigore il giorno in cui è stato acquistato il biglietto o il servizio aggiuntivo. Per le conversioni del tasso di cambio prevalgono i Termini e Condizioni Pegasus.

14.4.2.10 Pegasus ha pieno diritto di disporre in ordine alle condizioni riguardanti le modalità di accredito e di riscatto dei punti e può quindi modificarle unilateralmente in qualsiasi momento.

14.4.2.11 Pegasus si riserva il diritto di determinare l'importo minimo dei BolPoint da riscattare in una sola volta

nell'ambito dell'utilizzo dei BolPoint oppure il livello minimo dei BolPoint che dovrebbe essere nell'account.

Pegasus si riserva, inoltre, il diritto di escludere dal programma, per intero o in parte, determinate categorie di tariffe, pagamenti e/o passeggeri, informandone i soci preventivamente.

14.4.2.12. In caso di cancellazione dei biglietti acquistati dopo il 17.08.2020 e pagati con BolPoint, ai membri verranno addebitati 70 TL per i voli nazionali e per Cipro e 55 USD per i voli internazionali. L'importo rimanente sarà rimborsato al membro senza alcun sconto.

#### 14.4.3 Accredito dei BolPoint sull'account del Socio, Informazioni, Obiezioni e Correzioni

14.4.3.1. Ad ogni socio viene assegnato un account personale Pegasus BolPoint su cui vengono accreditati i BolPoint accumulati. I BolPoint non possono essere ceduti ad altri soci o a terzi. I BolPoint non possono essere combinati con i BolPoint di altri soci Pegasus BolPoint per acquistare un unico servizio.

14.4.3.2. I punti volo possono essere riscattati esclusivamente secondo le modalità descritte nella presente sezione e non possono essere convertiti in denaro o strumenti liquidi equivalenti. Pegasus si riserva il diritto di stabilire le condizioni d'uso dei punti volo.

14.4.3.3 Nell'ambito del programma Pegasus BolBol, i BolPoint accumulati in ordine ad attività realizzate con aziende partner con cui Pegasus ha in essere accordi di collaborazione, vengono accreditati sull'account del socio alla data di efficacia del contratto con il socio; il socio non avrà, invece, diritto a BolPoint per transazioni completate antecedentemente alla data di conclusione del predetto contratto. Le campagne pubblicitarie vengono reclamizzate sul Sito Internet di Pegasus. È responsabilità dei soci di tenersi informati in merito a tali campagne. I BolPoint guadagnati possono essere accreditati sugli account dei Soci a diversi intervalli per le operazioni realizzate nei confronti di ciascun Socio.

14.4.3.4. I soci del programma Pegasus BolPoint potranno verificare il saldo dei BolPoint nella sezione dedicata al programma Pegasus BolPoint sul Sito internet di Pegasus o tramite le Applicazioni Mobili di Pegasus.

14.4.3.5. Nel caso in cui, per qualsivoglia motivo, i BolPoint accumulati in relazione ai Voli di Linea o altri Prodotti o Servizi Aggiuntivi utilizzati non vengano accreditati in modo automatico sull'account del socio, il Socio avrà la facoltà di richiedere che i BolPoint corrispondenti in relazione al volo o al prodotto o servizio aggiuntivo vengano accreditati sul proprio account entro sei mesi dalla data del volo, purché sia in grado di produrre una prova relativa all'attività in questione (ad esempio, il biglietto aereo o la carta d'imbarco).

14.4.3.6. Trascorsi 6 mesi dalla data del volo o dalla data in cui il socio ha fruito del servizio o dell'attività simile che dava diritto a determinati BolPoint viene a decadere l'ammissibilità di eventuali richieste per l'accredito retroattivo dei BolPoint e il socio perde il diritto di opporsi ai guadagni di BolPoint.

14.4.3.7 Pegasus ha la competenza esclusiva in relazione a qualsiasi ricorso riguardante il saldo dei BolPoint e la valutazione di eventuali ricorsi in merito alla partecipazione al programma e all'accredito dei BolPoint e si riserva il diritto di intervenire con le necessarie rettifiche qualora dovesse emergere l'accredito improprio di punti volo sull'account di un socio.

#### 14.4.4. Validità dei BolPoint

14.4.4.1 I BolPoint punti scadono una volta trascorsi due anni dal loro accumulo (la data del primo volo)). Per esempio, i BolPoint guadagnati nel mese di Giugno 2018 scadono il giorno 31 del mese di Dicembre 2020. I soci del programma Pegasus BolPoint si riservano il diritto di modificare il periodo di validità.

14.4.4.2. I tempi di validità dei BolPoint che verranno guadagnati possono variare. Il periodo di validità dei BolPoint da assegnare nell'ambito delle campagne può differire da quello dei BolPoint guadagnati dai Voli Regolari o dai Prodotti e Servizi Aggiuntivi offerti da Pegasus. Analogamente anche il periodo di validità dei BolPoint guadagnati dai Voli oppure dai Prodotti e Servizi Aggiuntivi possono essere diversi tra di loro. I soci del programma Pegasus BolPoint potranno verificare il periodo di validità dei punti accumulati nella sezione dedicata al programma Pegasus BolBol o possono fare una richiesta completando i passi di autenticazione nella sezione "Scrivici" sempre sul Sito Internet di Pegasus. Pegasus non è tenuta a informare i Soci sui BolPoint scaduti.

14.4.4.3 Pegasus non può garantire che un socio riesca a viaggiare nella data e per l'itinerario prescelto in un determinato periodo. Le transazioni di Ticketing devono essere assolutamente effettuate prima della scadenza di validità dei BolPoint. I BolPoint non utilizzati nel periodo di validità non saranno più validi e il socio non avrà più alcun diritto ad alcuna compensazione nei confronti di Pegasus in relazione a tali BolPoint. Nel caso in cui i Biglietti acquistati utilizzando i BolPoint siano stati restituiti dopo la data di scadenza dei BolPoint, i BolPoint saranno automaticamente cancellati e visualizzati nell'account del Socio come BolPoint scaduti; Questi BolPoint non si riflettono sul saldo di BolPoint del Socio che li potrà utilizzare nuovamente.

#### 14.4.4 Conversione di punti Pegasus Plus in BolPoint

14.4.5.1 I punti Pegasus Plus guadagnati in conformità con i Termini e Condizioni Generali di Pegasus Plus prima della data effettiva del Programma Pegasus BolBol e non utilizzati entro tale data saranno automaticamente convertiti in BolPoint e a partire da quella data qualsiasi transazione relativa all'adesione deve essere effettuata in conformità con i Termini e Condizioni Generali di Pegasus BolBol.

14.4.5.2 Pegasus informa i Soci tramite la notifica di adesione per la transizione al Programma BolBol su quanti punti di volo nell'ambito del Programma Pegasus Plus sono stati convertiti in quanti BolPoint nell'ambito del Programma BolBol. Inoltre, i Soci possono verificare lo stato corrente dei punti accedendo agli account di appartenenza dopo la transizione.

### 14.5 Regole di Comunicazione del Programma BolBol, trattamento dei dati personali e privacy

Pegasus si riserva il diritto di fare uso dei dati di contatto che il socio ha fornito per comunicazioni, promozioni, pubblicità e annunci di qualunque tipo correlati all'iscrizione al programma. Il socio accetta inoltre che i dati di contatto forniti a Pegasus possano essere usati da Pegasus e da tutti i partner che partecipano al programma Pegasus BolBol allo scopo di comunicare informazioni, tra cui eventuali promozioni o nuovi collegamenti offerti da Pegasus o dai partner del programma Pegasus BolBol.

14.5.1.2. Inoltre, in qualità di amministratore del programma Pegasus BolBol, Pegasus agisce in qualità di garante della protezione dei dati personali, ai sensi della legge n. 6698 sulla Protezione dei dati personali. In tale veste, i dati personali dei soci sono registrati da o per conto di Pegasus in qualità di garante della protezione dei dati personali, in conformità alle condizioni specificate nell'Informativa sulla privacy di Pegasus Airlines. Ogniqualvolta se ne presenti la necessità, i dati personali saranno aggiornati, archiviati e condivisi con terze parti, sia a livello nazionale che internazionale, e saranno trattati secondo le altre modalità previste dalla predetta legge.

14.5.1.3. Per quanto riguarda l'invio di comunicazioni di natura commerciale, il trattamento e la protezione dei dati personali, le condizioni previste dall'Informativa sulla privacy di Pegasus Airlines si applicheranno anche al programma Pegasus Plus e tale Informativa costituisce parte integrante dei Termini e condizioni generali di Pegasus Plus.

#### 14.4.2 Disposizioni Speciali su Dati Personali

14.5.2.1 Pegasus, in base al suo esplicito consenso o nei casi consentiti dalle normative legali applicabili potrà elaborare i seguenti dati in relazione alla sua iscrizione al programma Pegasus BolBol:

a) Nome, cognome, professione, indirizzo, numeri di telefono e di fax, indirizzo e-mail e altre informazioni di contatto,

b) Le credenziali, informazioni sul Passaporto, informazioni su altri Membership nei confronti di Business Partners, informazioni sugli acquisti di Prodotti e Servizi da Pegasus e Business Partners, le preferenze e esperienze passate su prodotti e servizi nell'ambito del programma;

c) Informazioni su interessi personali;

d) Informazioni fornite ai nostri dipendenti nell'ambito delle richieste e dei reclami relativi al programma Pegasus BolBol;

e) Informazioni sull'uso del Sito Internet, Applicazioni Mobili ed altri canali di comunicazione di Pegasus.

14.5.2.2. Pegasus, in base al suo esplicito consenso o nei casi consentiti dalle normative legali applicabili potrà usare i suoi dati in relazione alla sua iscrizione al programma Pegasus BolBol per le seguenti finalità:

a) Aggiornamento, unificazione ed altre operazioni simili delle informazioni necessarie per creare e gestire il suo account d'iscrizione al programma;

b) Garantire una migliore copertura dei diritti e dell'uso dei punti;

c) Fornire offerte speciali e opportunità;

d) elaborare banche dati, elenchi e relazioni, condurre verifiche, analisi e valutazioni, produrre dati statistici, realizzare attività di segmentazione, profilazione, combinazione e arricchimento dei dati e condividere dati con soggetti specializzati terzi, il tutto nel rispetto degli obblighi di riservatezza;

e) analizzare le modalità con cui usi il Sito Internet, le applicazioni mobili e gli altri canali di comunicazione e vendita di Pegasus e personalizzare tali canali allo scopo di offrirti un servizio migliore;

f) condurre attività di ricerca e sviluppo sui nostri prodotti e servizi e sulle scelte alternative a tua disposizione in relazione a tali prodotti e servizi;

g) contattarti direttamente o attraverso fornitori di servizi per ricerche di mercato, utilizzando i dati di contatto che ci hai fornito;

h) formulare comunicazioni commerciali finalizzate alla promozione dei prodotti e servizi di Pegasus e dei Partner Commerciali, alla promozione di nuovi servizi, offerte di voli speciali e altre informazioni che Pegasus ritiene possano essere di tuo interesse;

i) Garantire l'accesso ai prodotti e ai servizi offerti da Pegasus e dai suoi Business Partner nell'ambito del programma;

j) adempiere a tutti gli obblighi di legge e rispondere alle eventuali richieste degli organi competenti per la sicurezza e protezione dei diritti Pegasus, Business Partner e dei passeggeri.

14.5.2.3. Pegasus può condividere i suoi dati personali alle categorie di terze parti di seguito indicate, che potrebbero trovarsi sia in Turchia che in un altro paese, per le finalità specificate nell'ambito del presente documento, previo consenso da parte sua o se consentito dalla legge vigente:

a) partner commerciali;

b) dipendenti di Pegasus, società del gruppo Pegasus, fornitori di servizi,

c) organi amministrativi debitamente autorizzati, sia in Turchia che all'estero, e altre persone ed entità appropriate, in subordine al rispetto degli obblighi legali applicabili;

d) Con gli altri membri autorizzati ad accedere all'account affiliato o in base alle esigenze degli account di affiliazione,

Per accedere all'elenco complete dei [Partner](#) Commerciale nell'ambito del Programma BolBol cliccare qui.

14.5.2.4. Pegasus potrà direttamente raccogliere i tuoi dati personali tramite il Sito Internet Pegasus, le applicazioni mobile di Pegasus, Pegasus Call Center gli Uffici di Vendita all'Aeroporto, Banchi di check-in e Punti di controllo

d'imbarco di Pegasus, gli Agenti di Viaggio Autorizzati e Altri Canali di Vendita Online e indirettamente tramite I Fornitori di Servizi oppure I Partner Commerciali ( nella misura in cui le loro politiche sulla privacy lo consentono) e conservare tali dati nella misura in cui gli stessi siano necessari per le finalità specificate nel presente documento.

## 14.6 Altre Disposizioni

### Uso Improprio

14.6.1.1 Pegasus si riserva il diritto di esercitare qualsivoglia diritto a sua disposizione a norma di legge nei confronti di persone che violino i Termini e condizioni generali del Programma Pegasus BolBol, che utilizzino i premi o I BolPoint in modo improprio o che cerchino di ottenere vantaggi fornendo informazioni inesatte.

14.6.1.2 Nei suddetti casi, l'adesione dei Soci interessati può essere risolta in conformità con le disposizioni dell'articolo 14.3.5.3 e i BolPoint accumulati nell'account di Membership fino alla data di scadenza dell'adesione. Non sarà considerato accettabile qualsiasi vantaggio illecito o che sia stato ottenuto con modalità difformi da quanto previsto dai Termini e condizioni generali. In questo contesto, i diritti di Pegasus derivanti dagli articoli 14.3.6.2 e 14.3.6.3 sono riservati.

### 14.6.2 Modifiche e Aggiornamenti dei Termini e Condizioni Generali del Programma Pegasus BolBol; Responsabilità e Diritti di Pegasus

14.6.2.1. Pegasus ha pieno potere di disporre in ordine al programma Pegasus BolBol. Pegasus si riserva il diritto di apportare modifiche e aggiornamenti ai Termini e Condizioni Generali di Pegasus BolBol senza alcun preavviso ai Soci

14.14.1. 14.6.2.2. Pegasus si riserva il diritto di modificare o terminare in tutto o in parte in qualsiasi momento il Programma Pegasus BolBol e / o le collaborazioni svolte in tale contesto con i suoi Business Partner, senza incorrere in alcuna responsabilità, purché ne dia adeguato preavviso.

14.6.2.3. Le transazioni effettuate con Business Partner nell'ambito del programma Pegasus BolBol, salvo diversa indicazione, saranno disponibili attraverso l'account di adesione a partire dalla data prevista nell'accordo stipulato tra Pegasus ed il Partner interessato ed il Socio non avrà diritto al guadagno o all'uso dei BolPoint per transazioni completate antecedentemente alla suddetta data. Gli annunci relativi al programma Pegasus BolBol possono essere effettuati da Pegasus attraverso il sito Web di Pegasus e / o dai suoi Business Partner. Le campagne pubblicitarie vengono reclamizzate sul Sito di Pegasus. È responsabilità dei soci di tenersi informati in merito a tali campagne.

14.6.2.4. Pegasus non garantisce che le opportunità ed i vantaggi offerti nell'ambito del programma Pegasus BolBol saranno validi per sempre e con le stesse condizioni.

14.6.2.5. In caso di mancato esercizio da parte di Pegasus di uno dei diritti previsti a suo favore dal program di Pegasus BolBola o di mancata richiesta al socio di rispettare una qualsiasi delle sue condizioni, o qualora Pegasus conferisca periodicamente vantaggi aggiuntivi al socio ritardando in questo modo l'esercizio e i propri diritti ai sensi del programma oppure compia azioni contrarie ai principi del programma, un siffatto comportamento non dovrà essere inteso come una rinuncia da parte di Pegasus a far valere i propri diritti in relazione al programma, come liberazione del socio dall'obbligo di rispettare, per intero o solo in parte, le condizioni del programma, o come attribuzione al socio di diritti supplementari, e tale circostanza non dovrà essere interpretata come un precedente.

14.6.2.7 Pegasus non è responsabile per tasse, dazi e altre spese relative ai vantaggi dei Soci guadagnati nell'ambito del programma Pegasus BolBol. Se non diversamente concordato con le Regole Generali BolBol di Pegaso o il Partner pertinente, la responsabilità per il pagamento di queste deve appartenere al Membro in questione. Se non diversamente previsto nei Termini e nelle Condizioni del Pegasus BolBol oppure a meno che non sia stato commesso dal Partner, la responsabilità per il pagamento di questi deve appartenere al Membro interessato.

### 14.6.3. Prodotti e servizi offerti dai partner commerciali

14.6.3.1. Gli acquisti dei Soci dai Business Partner sono soggetti ai termini e condizioni adottati dal Business Partner interessato. Pegasus non si assume alcun impegno o responsabilità per informare i Soci su questi termini e condizioni.

## Diritto di cessione del Programma

14.6.4.1 Pegasus si riserva il diritto di vendere, consentire l'utilizzo o cedere altrimenti la gestione del Programma Pegasus BolBol con tutti i diritti e obblighi parzialmente o completamente ai suoi affiliati, alle sue consociate e ad altre società del gruppo o a terzi, e a tal riguardo, trasferire di conseguenza gli accordi sottoscritti con i soci aderenti al programma.

14.6.4.2 In tale evenienza, i soci saranno avvertiti con debito preavviso rientranti nella copertura di cui sopra.

## 14.6.5. Legge applicabile e foro competente

14.6.5.1 Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione ai Termini e Condizioni Generali di Pegasus sono soggette al diritto della Repubblica di Turchia e alla giurisdizione esclusiva dei Tribunali e degli Uffici Esecutivi di Istanbul (Anadolu).

## 15. REGOLAMENTI VALIDI PER LE RICHIESTE INOLTRATE ALLA NOSTRA SOCIETÀ NEL CONTESTO DELLE DISPOSIZIONI SUI DIRITTI PASSEGGERI

**15.1.** Prima che i nostri passeggeri inoltrino alla nostra Società le richieste di risarcimento di ogni genere, nel contesto delle disposizioni speciali inerenti ai diritti passeggeri, attraverso i rappresentanti, muniti di potere di delega, dovrebbero rivolgersi direttamente di persona alla nostra Società. Le richieste per conto dei passeggeri minori possono essere inoltrate alla nostra Società da uno dei genitori, mentre per coloro che sono privi di capacità di agire, capacità di discernimento o motoria possono essere trasmesse attraverso i rappresentanti legali autorizzati. Nel caso in cui i nostri passeggeri inoltrino alla nostra Società le proprie richieste direttamente attraverso i rappresentanti legali autorizzati, senza effettuare la predetta procedura, la nostra Società si riserva il diritto di non accogliere tali richieste.

**15.2.** Qualora siano presenti più passeggeri che viaggiano con lo stesso PNR, uno qualsiasi di essi ha il diritto di inoltrare alla nostra Società le richieste di risarcimento anche per conto di altri, muniti dello stesso PNR, previa autorizzazione per scritto di altri passeggeri.

**15.3.** I passeggeri e rappresentanti legali nei casi previsti dall'articolo 15.1 possono trasmettere le proprie richieste alla nostra Società tramite il Call Center di Pegasus, Applicazione Mobile di Pegasus e sul Sito Internet di Pegasus.

**15.4.** La nostra Società si impegna a rispondere alle richieste, complete in ogni loro parte, nel termine di dieci giorni. Nel caso in cui dalla nostra Società non venisse fornita alcuna risposta entro il termine indicato oppure la risposta data fosse trovata insufficiente, il passeggero può trasmettere la propria richiesta alla nostra Società attraverso i rappresentanti autorizzati per delega.

**15.5.** Qualora il passeggero inoltrasse la richiesta alla nostra Società attraverso i rappresentanti autorizzati, la nostra Società non metterà in atto la relativa richiesta se non venga prodotta una delega, munita di firma autografa o digitale legalmente valida, ai fini di autorizzazione dell'esercizio del potere. La nostra Società si riserva il diritto di esigere dai predetti rappresentanti ulteriori documenti e/o richieste di informazioni, in aggiunta alla delega. Nel caso in cui la richiesta del passeggero non venisse messa in atto dalla nostra Società per il motivo che il rappresentante non ha presentato una delega, valida a tutti gli effetti, la nostra Società non si assume nessuna responsabilità.

## 16. AVVISI LEGALI

### 16.1. Nota importante

**16.1.1.** Gli avvisi legali contenuti nella presente sezione sono redatti in base alle comunicazioni ricevute da Pegasus dalle autorità competenti o pubblicate nel quadro della legislazione applicabile. Le informazioni contenute nella presente sezione sono fornite a titolo informativo per i passeggeri e gli obblighi previsti dalla legislazione applicabile riguardano i passeggeri che affrontano un viaggio aereo.

**16.1.2.** Pegasus esamina regolarmente la esattezza e l'attualità delle informazioni pubblicate sul Sito Internet. Tuttavia, le

informazioni pubblicate sul Sito possono essere soggette a modifica o a diverse interpretazioni e/o spiegazioni. Pertanto, Pegasus non garantisce, né lascia intendere che i contenuti e le informazioni pubblicati sul Sito di Pegasus siano corretti, completi o aggiornati, idonei per uno scopo particolare oppure coerenti con informazioni su di esso non pubblicate, in relazione a informazioni provenienti da terze parti oppure informazioni soggette a interpretazioni o spiegazioni di terzi. Pegasus non si assume alcun obbligo in merito all'aggiornamento di tali informazioni.

## 16.2. Avviso obbligatorio di cui al Regolamento (UE) n. 889/2002 che modifica il Regolamento (CE) n. 2027/97 del Consiglio europeo sulla responsabilità del vettore aereo in caso di incidente.

### 16.2.1. Responsabilità del vettore nei confronti dei passeggeri e dei bagagli

Il presente avviso riassume le norme applicate dalle Compagnie Aeree dell'Unione Europea (di seguito "Unione" in conformità con gli scopi della sezione 14.1.) disciplinano la responsabilità del vettore ai sensi del diritto comunitario e della Convenzione di Montreal.

### 16.2.2. Risarcimento in caso di morte o lesioni

Non esistono limiti alla responsabilità del vettore per morte o lesioni del passeggero. Per danni fino a 100.000 DSP (fino a 128.821 DSP a partire dal 28.12.2019) il vettore non può contestare eventuali richieste di risarcimento. Oltre tale limite, il vettore ha il diritto di contestare eventuali richieste di risarcimento, solo se è in grado di dimostrare che il danno non è imputabile a sua negligenza o colpa.

### 16.2.3. Anticipi di pagamento

In caso di lesioni o morte di un passeggero, il vettore deve versare entro 15 giorni dall'identificazione dell'avente diritto al risarcimento, un anticipo per far fronte alle immediate necessità economiche. In caso di morte, l'anticipo di pagamento non potrà essere inferiore a 16.000 DSP (stima indicativa in valuta locale).

### 16.2.4. Ritardo nel trasporto dei passeggeri

In caso di ritardo nel trasporto dei passeggeri, il vettore è responsabile per danni, a meno che non abbia preso tutte le misure necessarie per evitare tali danni o che fosse impossibile prendere tali misure. In caso di ritardo nel trasporto dei passeggeri, la responsabilità per danni è limitata a 4.150 DSP (5.346 DSP a partire dal 28.12.2019).

### 16.2.5. Ritardo nel trasporto del bagaglio

In caso di ritardo nel trasporto del bagaglio, il vettore è responsabile per danni, a meno che non possa dimostrare di aver preso tutte le misure possibili per evitare tali danni o che fosse impossibile prendere tali misure. La responsabilità per danni in caso di ritardo nel trasporto del bagaglio è limitata a 1.000 DSP (1.288 DSP a partire dal 28.12.2019).

### 16.2.6. Distruzione, perdita o danneggiamento del bagaglio

Il vettore è responsabile in caso di distruzione, perdita o danneggiamento del bagaglio fino a un massimo di 1.000 DSP (1.288 DSP a partire dal 28.12.2019). In caso di bagaglio da stiva, il vettore è responsabile per eventuali danni, anche se il suo comportamento è esente da colpa, salvo che non si tratti di un difetto intrinseco del bagaglio stesso. Per quanto riguarda il bagaglio a mano, il vettore è responsabile solo se il danno è imputabile a sua colpa.

### 16.2.7. Alto limite di compensazione per il BAGAGLIO

I passeggeri hanno l'opportunità di aumentare il limite di responsabilità, compilando un'apposita dichiarazione al più tardi al momento del check-in e pagando un supplemento.

#### 16.2.8. Reclami relativi al bagaglio

In caso di danneggiamento, ritardo, perdita o distruzione del bagaglio, il passeggero dovrà presentare tempestivamente reclamo scritto al vettore. In caso di danno al bagaglio da stiva, il passeggero deve presentare reclamo scritto entro 7 giorni dalla data in cui il bagaglio è stato messo a sua disposizione oppure entro 21 giorni dalla medesima data, in caso di ritardo.

#### 16.3. Regime fiscale per i membri della forza di pace turca in relazione a voli in partenza dalla Repubblica turca di Cipro del Nord

**16.3.1.** Il personale militare in servizio presso la forza di pace turca è esentato dal pagamento delle tasse aeroportuali per i voli in partenza dalla Repubblica turca di Cipro del Nord.

**16.3.2.** I passeggeri che usufruiscono di tale esenzione e acquistano biglietti per voli diretti verso la Repubblica turca di Cipro del Nord alla tariffa per personale militare devono effettuare il check-in prima della partenza del volo dalla Repubblica turca di Cipro del Nord presso il banco del check-in in aeroporto esibendo il nulla osta per attraversare la frontiera. I passeggeri che non soddisfano tali requisiti saranno tenuti a pagare la differenza dovuta tra la tariffa in esenzione e la tariffa ordinaria.

#### 16.4 Avviso obbligatorio sulla Legge in materia di Mediazione in Germania

**16.4.1.** Pegasus non è parte contraente dell'Organismo di mediazione sui servizi di trasporto della Repubblica federale di Germania e partecipa obbligatoriamente alle procedure di conciliazione su vertenze in materia di trasporto aereo. "Schlichtungsstelle Luftverkehr" è l'autorità competente in materia che opera sotto l'egida del Ministero della giustizia della Repubblica federale di Germania, le cui informazioni di contatto sono riportate seguito.

Schlichtungsstelle Luftverkehr beim Bundesamt für Justiz, Adenauerallee 99-103, 53113 Bonn:

[https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/Luftverkehr/Schlichtungsstelle\\_node.html](https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/Luftverkehr/Schlichtungsstelle_node.html)

[https://www.bundesjustizamt.de/DE/SharedDocs/Publikationen/Luftverkehr/Antragsformular\\_Schlichtungsverfahren\\_LuftVG.pdf?blob=publicationFile&v=24](https://www.bundesjustizamt.de/DE/SharedDocs/Publikationen/Luftverkehr/Antragsformular_Schlichtungsverfahren_LuftVG.pdf?blob=publicationFile&v=24)

#### 16.5. Dichiarazione di esclusione di responsabilità sulle vendite duty-free sull'aeromobile

**16.5.1** L'offerta di terzi e la vendita di articoli duty-free possono essere effettuati a bordo di Pegasus Scheduled Flights. Le vendite esenti da imposte in questo contesto saranno effettuate in conformità con la legge turca n. 4458 e tali vendite sono soggette alle limitazioni ivi previste, anche in relazione alle esenzioni limitate per i beni di consumo che possono essere introdotti in Turchia dai viaggiatori.

Per il sito web di informazioni doganali del Ministero degli affari esteri turco:

[http://www.mfa.gov.tr/turkiye\\_ye-ait-gumruk-bilgileri.tr.mfa](http://www.mfa.gov.tr/turkiye_ye-ait-gumruk-bilgileri.tr.mfa)

### 17. MISURE AGGIUNTIVE DA ATTUARE NELL'AMBITO DEL NUOVO CORONAVIRUS (COVID-19)

Al fine di fermare il virus che causa l'epidemia COVID-19 e impedirne la diffusione, sono state implementate alcune misure aggiuntive sui nostri voli per fornire una guida al Ministero della Sanità, Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture, Direzione Generale dell'Aviazione Civile della Repubblica Turca e ad altre istituzioni e organizzazioni nazionali e internazionali.

Di conseguenza, le regole del 17 ° capitolo delle Regole Generali di Pegasus verranno applicate con priorità rispetto ad altre regole specificate in altri punti.



**17.2.** A causa di Covid 19, tutti i passeggeri con n.ID della Repubblica di Turchia e n.ID per stranieri della Repubblica di Turchia sono tenuti a disporre un codice HES (HEPP) valido tramite i sistemi del Ministero della Salute della Repubblica di Turchia, per tutti i nostri voli nazionali, ad eccezione dei voli in coincidenza all'estero.

Il codice HES non è obbligatorio per i passeggeri neonati definiti nel **punto 10.1.1**.

Il Codice HES, che deve essere obbligatoriamente condiviso durante la vendita dei biglietti e le procedure di check-in, viene controllato a intervalli regolari attraverso i servizi del Ministero della Salute per verificare se vi sia un ostacolo alla partecipazione dei nostri passeggeri al volo.

Ad eccezione di quelli specificati nei **punti 6.7 e 7.2**, devono essere seguiti i messaggi informativi inviati da Pegasus per l'obbligo di ulteriori documenti ed informazioni per la registrazione (check-in) e per l'ammissione al volo (boarding) dopo la vendita dei biglietti.

I passeggeri dotati di un codice HES non approvato dal Ministero della Salute oppure quelli muniti di codici HES validi ma che presentano febbre alta o altri sintomi della malattia in aeroporto prima del viaggio potrebbero non essere autorizzati a partecipare al volo anche se hanno completato le procedure di check-in.

In tal caso, vengono intraprese azioni in conformità al **punto 5.3.1**. Nei casi in cui si verifica un rischio di malattia infettiva durante il volo, è possibile che venga richiesto di rilasciare una dichiarazione scritta contenente l'indirizzo dettagliato e le informazioni di contatto da consegnare alle unità sanitarie autorizzate.

**17.3.** I nostri passeggeri sono tenuti a seguire le nostre informazioni sul codice HES e le norme igieniche valide durante il viaggio ed a rispettare le norme igieniche annunciate prima del volo, durante il volo e durante disimbarco dall'aereo.

Tutti i nostri passeggeri sono tenuti ad indossare maschere all'interno dell'aeromobile e durante il volo.

In caso di insistenza su comportamenti contrari alle istruzioni dell'equipaggio di cabina la procedura viene eseguita in linea con il **punto 8.1.3**.

Per informazioni generali in merito, consultare i link seguenti:

- Per codice HES : <https://www.flypgs.com/hes-kodu-nedir-nasil-alinir>
- Informazioni su regole e pratiche igieniche: <https://www.youtube.com/watch?v=DvclFMcwPeU>

**17.4.** I passeggeri hanno il diritto di modificare o rimettere i biglietti come aperti, acquistati fino al 31 dicembre 2020 alle 23:59 senza alcuna penale. Se il prezzo di trasporto totale tutto incluso (all-inclusive) del volo modificato è superiore al prezzo totale tutto incluso del primo volo, verrà addebitata la differenza di tariffa.

**17.5** Con il regolamento pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 25.03.2020, n. 31079 sulla modifica del regolamento sui diritti dei passeggeri che viaggiano in aereo (SHY-PASSENGER), sono state apportate le seguenti modifiche allo SHY-PASSENGER:

- Nel caso in cui il volo venga cancellato a partire dal 05.02.2020 a causa dell'epidemia di COVID-19, la compagnia di trasporto aereo che esegue o garantisce il volo a causa di tali cancellazioni rimarrà esente dalle disposizioni degli **articoli 8, 9 e 10** fino alla fine di due mesi dopo la revoca dei divieti di volo.
- Il passeggero il cui volo è stato cancellato a causa dell'epidemia COVID-19 ha il diritto di modificare il biglietto o di sospendere il biglietto per la data desiderata, a seconda della disponibilità di posti della compagnia di trasporto aereo. Il passeggero può ottenere il ritorno del biglietto, che non è stato rilasciato o utilizzato, dall'operatore del trasporto aereo due mesi dopo la revoca del divieto di volo.